

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Генеральний директор

(посада)

Мотренко Олександр Володимирович

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

29.04.2014

(дата)

## Річна інформація емітента цінних паперів

за 2013 рік

### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента

Публічне акціонерне товариство "Запорізький кабельний завод"

2. Організаційно-правова форма

Публічне акціонерне товариство

3. Код за ЄДРПОУ

05755625

4. Місцезнаходження

Запорізька , Ленінський р-н, 69093, м. Запоріжжя, вул. Гладкова, 2

5. Міжміський код, телефон та факс

(061) 701-79-79 (061) 701-79-12

6. Електронна поштова адреса

office@zkz.ua

### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії

25.04.2014

(дата)

2. Річна інформація  
опублікована у

№81, Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та  
фондового ринку"

29.04.2014

(номер та найменування офіційного друкованого видання)

(дата)

3. Річна інформація розміщена на власній сторінці

www.zkz.ua

в мережі Інтернет

29.04.2014

(адреса сторінки)

(дата)

## Зміст

1. Основні відомості про емітента:	X
2. інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які	

складають іпотечне покриття за станом на кінець звітнього року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності не надається у зв'язку із тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснює господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню.

3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб не наводяться у зв'язку з тим, що емітент не приймав участі в створенні юридичних осіб протягом звітнього періоду.

4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря не наводиться в зв'язку із тим, що Наглядовою радою ПАТ "ЗКЗ" не приймалось рішення про обрання корпоративного секретаря.

5. Інформація про рейтингове агентство не наводиться в зв'язку з тим, що рейтингову оцінку протягом звітнього періоду Товариство не проходило.

10. Інформація про дивіденди не надається у зв'язку з тим, що Загальними зборами акціонерів ПАТ "ЗКЗ" рішення про виплату дивідендів не приймалось.

12-2) Інформація про облігації емітента Товариством не наводиться у зв'язку з тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало у звітньому періоді випуску облігацій.

12-3) Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом Товариством не наводиться у зв'язку з тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало у звітньому періоді випуску інших цінних паперів.

12-4) Інформація про похідні цінні папери не наводиться у зв'язку із тим, що протягом звітнього року ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало випуску похідних цінних паперів.

12-5) Інформація про викуп власних акцій протягом звітнього періоду Товариством не наводиться у зв'язку з тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало у звітньому періоді викупу власних акцій.

14-4) Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не наводиться у зв'язку із тим, що Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

14-5) Інформація про собівартість реалізованої продукції не наводиться у зв'язку із тим, що Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не наводиться у зв'язку із тим, що ПАТ "ЗКЗ" не мало у звітньому періоді боргових цінних паперів.

18. Інформація про випуски іпотечних облігацій не наводиться у зв'язку із тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало у звітньому періоді випуску іпотечних облігацій.

19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття не наводиться у зв'язку із тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало у звітньому періоді випуску іпотечних облігацій.

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття не наводиться у зв'язку з тим, що ПАТ "ЗКЗ" не

### 33. Примітки

здійснювало у звітному періоді випуску іпотечних облігацій.

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів не наводиться у зв'язку з тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало у звітному періоді випуску іпотечних сертифікатів.

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів не наводиться у зв'язку із тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало у звітному періоді випуску іпотечних сертифікатів.

23. Основні відомості про ФОН не наводяться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

27. Правила ФОН не наводяться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) наведено в розділі 29.

30. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку не наводиться, оскільки фінансова звітність складена Товариством відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

32. У зв'язку із тим, що у звітному періоді Товариство не здійснювало випуску цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості, Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Публічне акціонерне товариство "Запорізький кабельний завод"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

A01 №526934

3. Дата проведення державної реєстрації

14.11.1994

4. Територія (область)

Запорізька

5. Статутний капітал (грн.)

523776.75

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

417

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

27.32 Виробництво інших видів електронних і електричних проводів та кабелів

46.69 Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням

46.77 Оптова торгівля відходами та брудом

10. Органи управління підприємства

Відповідно до абзацу 2 пункту 5 глави 4 розділу 3 положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013, інформацію про органи управління емітента не заповнюють емітенти - акціонерні товариства.

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Публічне акціонерне товариство "Акціонерний комерційний промислово-інвестиційний банк"

2) МФО банку

300012

3) поточний рахунок

26001619939040

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

Публічне акціонерне товариство "Акціонерний комерційний промислово-інвестиційний банк"

5) МФО банку

300012

6) поточний рахунок

26001619939039

**IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій  
(розміру часток, паїв)**

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Держава Україна в особі Запорізької обласної ради народних депутатів	20507422	69107 м. Запоріжжя пр. Леніна, б.164	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
<b>Усього</b>			0

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада

Голова Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Компанія "Energy Standard Industries Limited"

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н

4) рік народження\*\*

д/н

5) освіта\*\*

д/н

6) стаж керівної роботи (років)\*\*

д/н

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

д/н

8) дата обрання та термін, на який обрано

30.05.2011, До моменту прийняття Наглядовою радою Товариства рішення про переобрання Голови Наглядової ради

9) Опис

До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Статутом, Положенням «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод», а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами, а саме:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства (у тому числі положень про відокремлені підрозділи), внесення змін та доповнень до них;
- затвердження організаційної структури управління Товариства;
- вирішення усіх питань щодо скликання та проведення Загальних зборів, зокрема:
  - підготовка, затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення або відмову у включенні пропозицій до порядку денного (крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів);
  - прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених законодавством;
  - обрання Реєстраційної комісії Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством;
  - у випадках, передбачених законодавством та Статутом, визначення особи, що уповноважується відкривати Загальні збори та головувати на них, та/або особи, що уповноважується виконувати функції секретаря Загальних зборів;
  - визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;
  - затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах;
  - вирішення питань про запрошення на Загальні збори представників аудитора Товариства, посадових осіб Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства, представників органу, який представляє права та інтереси трудового колективу Товариства, будь-яких інших осіб;
  - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
  - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та податкових векселів, затвердження порядку та умов їх випуску, а також прийняття рішення про їх викуп;
  - затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів, інших речей або майнових чи відчужуваних прав) у випадках його оцінки, передбачених Статутом та законодавством, а також прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
  - обрання та припинення повноважень Генерального директора;
  - затвердження контракту (строкового трудового договору), який укладатиметься з Генеральним директором, укладення та розірвання контракту, встановлення розміру його винагороди;
  - прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;
  - прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень на час проведення

спеціальних перевірок, передбачених законодавством та Статутом, але не більше ніж на три місяці, та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;

- визначення порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства, обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством;
- вирішення питань про участь та припинення участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, підприємствах, установах, організаціях (у тому числі міжнародних, благодійних та інших неприбуткових організаціях); про заснування інших юридичних осіб; надання попередньої згоди Генеральному директору на укладення Товариством договорів, правочинів чи вчинення операцій щодо набуття чи припинення участі Товариства у складі інших юридичних осіб, в тому числі надання попередньої згоди Генеральному директору на підписання установчих документів таких юридичних осіб або змін до них;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про надання попередньої згоди Генеральному директору на вчинення Товариством значного правочину;
- подання на розгляд Загальним зборам пропозицій про вчинення значних правочинів;
- прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених законодавством та Статутом, або про винесення на розгляд Загальних зборів подання про вчинення цих правочинів;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання (заміну) зберігача та/або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, у випадках, визначених законодавством;
- затвердження порядку і умов залучення до Товариства інвестицій, у тому числі іноземних;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур керівників за функціями управління (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням) відповідно до організаційної структури управління Товариства;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур на посади керівників залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням), визначення умов оплати їх праці;
- прийняття рішень про проведення позачергових ревізій, аудиту фінансово-господарської діяльності залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків по них Ревізійної комісії;
- визначення форм контролю за діяльністю Генерального директора, здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, ініціювання, в разі необхідності, проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд всіх матеріалів, що пропонуються до розгляду Загальним зборам, крім випадків, передбачених законодавством;
- подання Загальним зборам пропозицій з питань діяльності Товариства;
- подання Загальним зборам пропозицій відносно викупу Товариством розміщених ним акцій;
- контроль за реалізацією основних напрямків діяльності Товариства, ухвалення його стратегії, погодження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- аналіз та оцінка дій Генерального директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання раціональної номенклатури товарів і послуг, здійснення інших дій щодо контролю за діяльністю Генерального директора;
- забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства (що включає, але не обмежується, виявлення недоліків системи контролю, розробку пропозицій та рекомендацій щодо їх вдосконалення, здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок Ревізійною комісією та зовнішнім аудитором);
- розгляд висновків, матеріалів перевірок та службових розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією за власною ініціативою, за рішенням Загальних зборів, Наглядової ради чи за вимогою акціонерів Товариства;
- розгляд та затвердження квартальних звітів, які подає Генеральний директор, а також погодження і внесення на розгляд Загальних зборів річних результатів діяльності Товариства (в тому числі річної фінансової звітності); проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд Загальних зборів;
- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства; встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами; визначення переліку відомостей, які становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, а також встановлення порядку доступу до такої інформації; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
- погодження наказів або інших рішень Генерального директора за його поданням;



- вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради.

Повноваження Голови Наглядової ради:

- розподіляє обов'язки між членами Наглядової ради та визначає їх повноваження;
- організує роботу Наглядової ради та здійснює контроль за виконанням рішень Наглядової ради;
- координує підготовку і скликає засідання Наглядової ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організує ведення протоколів засідань Наглядової ради;
- підтримує постійні контакти та представляє Наглядову раду у роботі з іншими органами Товариства, з державними і громадськими органами, з будь-якими підприємствами, організаціями, установами та громадянами;
- підписує документи, видані Наглядовою радою, в тому числі відповіді на запити;
- готує проект звіту та звітує перед річними Загальними зборами про діяльність Наглядової ради; своїм рішенням Наглядова рада може делегувати ці повноваження іншому члену Наглядової ради;
- відкриває Загальні збори;
- підписує від імені Товариства контракт (строковий трудовий договір) з Генеральним директором та додаткові угоди до нього, якими визначаються умови здійснення Генеральним директором власних прав та обов'язків, розмір та порядок виплати винагороди, гарантії та компенсації тощо;
- вирішує інші питання, які необхідні для організації діяльності Наглядової ради;
- інші повноваження, визначені Статутом, Положенням "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" та Законом України "Про акціонерні товариства".

Обов'язки Голови Наглядової ради:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
- брати участь у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;
- своєчасно надавати Загальним зборам та Наглядовій раді повну та достовірну відому інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.

Голова Наглядової ради не отримував будь-якої винагороди протягом звітного року, в тому числі в натуральній формі. У зв'язку з тим, що Головою Наглядової ради Товариства є юридична особа, інформація про її паспортні дані, рік народження, освіту, стаж керівної роботи, наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини, найменування підприємства, перелік попередніх посад, а також про обіймання посад на будь-яких інших підприємствах, їх найменування та місцезнаходження не наводиться.

Змін в персональному складі Наглядової ради протягом 2013 року не відбувалосьь.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

ПАТ "ЗТР"

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи  
00213428

4) рік народження\*\*

д/н

5) освіта\*\*

д/н

6) стаж керівної роботи (років)\*\*

д/н

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

д/н

8) дата обрання та термін, на який обрано

07.04.2011, Посадову особу обрано строком на 3 роки.

9) Опис

До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Статутом, Положенням «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод», а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами, а саме:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства (у тому числі положень про відокремлені підрозділи), внесення змін та доповнень до них;
- затвердження організаційної структури управління Товариства;
- вирішення усіх питань щодо скликання та проведення Загальних зборів, зокрема:
- підготовка, затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення або відмову у включенні пропозицій до порядку денного (крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів);
- прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених законодавством;
- обрання Реєстраційної комісії Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством;
- у випадках, передбачених законодавством та Статутом, визначення особи, що уповноважується відкривати Загальні збори та головувати на них, та/або особи, що уповноважується виконувати функції секретаря Загальних зборів;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;
- затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах;
- вирішення питань про запрошення на Загальні збори представників аудитора Товариства, посадових осіб Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства, представників органу, який представляє права та інтереси трудового колективу Товариства, будь-яких інших осіб;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та податкових векселів, затвердження порядку та умов їх випуску, а також прийняття рішення про їх викуп;
- затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів, інших речей або майнових чи відчужуваних прав) у випадках його оцінки, передбачених Статутом та законодавством, а також прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- обрання та припинення повноважень Генерального директора;
- затвердження контракту (строкового трудового договору), який укладатиметься з Генеральним директором, укладення та розірвання контракту, встановлення розміру його винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень на час проведення спеціальних перевірок, передбачених законодавством та Статутом, але не більше ніж на три місяці, та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;
- визначення порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства, обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством;
- вирішення питань про участь та припинення участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, підприємствах, установах, організаціях (у тому числі міжнародних, благодійних та інших неприбуткових організаціях); про заснування інших юридичних осіб; надання попередньої згоди Генеральному директору на укладення Товариством договорів, правочинів чи вчинення операцій щодо набуття чи припинення участі Товариства у складі інших юридичних осіб, в тому числі надання попередньої згоди Генеральному директору на підписання установчих документів таких юридичних осіб або змін до них;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про надання попередньої згоди Генеральному директору на вчинення Товариством значного правочину;
- подання на розгляд Загальним зборам пропозицій про вчинення значних правочинів;
- прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених законодавством та Статутом, або про винесення на розгляд Загальних зборів подання про вчинення цих правочинів;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання (заміну) зберігача та/або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, у випадках, визначених законодавством;
- затвердження порядку і умов залучення до Товариства інвестицій, у тому числі іноземних;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур керівників за функціями управління (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням) відповідно до організаційної структури управління Товариства;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур на посади керівників залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням), визначення умов оплати їх праці;
- прийняття рішень про проведення позачергових ревізій, аудиту фінансово-господарської діяльності залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків по них Ревізійної комісії;
- визначення форм контролю за діяльністю Генерального директора, здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, ініціювання, в разі необхідності, проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд всіх матеріалів, що пропонуються до розгляду Загальним збором, крім випадків, передбачених законодавством;
- подання Загальним зборам пропозицій з питань діяльності Товариства;
- подання Загальним зборам пропозицій відносно викупу Товариством розміщених ним акцій;
- контроль за реалізацією основних напрямків діяльності Товариства, ухвалення його стратегії, погодження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- аналіз та оцінка дій Генерального директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання раціональної номенклатури товарів і послуг, здійснення інших дій щодо контролю за діяльністю Генерального директора;
- забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства (що включає, але не обмежується, виявлення недоліків системи контролю, розробку пропозицій та рекомендацій щодо їх вдосконалення, здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок Ревізійною комісією та зовнішнім аудитором);
- розгляд висновків, матеріалів перевірок та службових розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією за власною ініціативою, за рішенням Загальних зборів, Наглядової ради чи за вимогою акціонерів Товариства;
- розгляд та затвердження квартальних звітів, які подає Генеральний директор, а також погодження і внесення на розгляд Загальних зборів річних результатів діяльності Товариства (в тому числі річної фінансової звітності); проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд Загальних зборів;
- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства; встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами; визначення переліку відомостей, які становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, а також встановлення порядку доступу до такої інформації; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
- погодження наказів або інших рішень Генерального директора за його поданням;
- вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради.

Організаційною формою роботи Наглядової ради є чергові та позачергові засідання.

Член Наглядової ради має право:

- брати участь, приймати рішення, надавати пропозиції та зауваження на засіданнях Наглядової ради;
- за відповідним запитом на адресу Генерального директора від імені Голови Наглядової ради отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про фінансово-господарську діяльність Товариства та його відокремлених підрозділів, необхідну йому, як члену Наглядової ради, для вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради; знайомитися з документами та отримувати їх копії. Вищезазначена інформація та документи надаються члену Наглядової ради протягом п'яти робочих днів з дати отримання Товариством відповідного запиту;
- вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради.

Член Наглядової ради зобов'язаний:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно та розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
- брати участь у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень,

не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;

- своєчасно надавати Загальним зборам та Наглядовій раді повну та достовірну інформацію, відому йому, про діяльність та фінансовий стан Товариства;

- повідомити, не пізніше ніж за два тижні, у письмовій формі Наглядову раду та Генерального директора про настання обставин, визначених у пунктах 3.6 та 3.7 Положення "Про Наглядову Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод", які унеможливають виконання ним обов'язків члена Наглядової ради.

Член Наглядової ради не отримував будь-якої винагороди протягом звітного року, в тому числі в натуральній формі.

У зв'язку з тим, що членом Наглядової ради Товариства є юридична особа, інформація про її паспортні дані, рік народження, освіту, стаж керівної роботи, наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини, найменування підприємства, перелік попередніх посад, а також про обіймання посад на будь-яких інших підприємствах, їх найменування та місцезнаходження не наводиться.

Змін в персональному складі Наглядової ради протягом 2013 року не відбувалось.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Компанія "Tregory Holdings Limited"

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н

4) рік народження\*\*

д/н

5) освіта\*\*

д/н

6) стаж керівної роботи (років)\*\*

д/н

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

д/н

8) дата обрання та термін, на який обрано

07.04.2011, Посадову особу обрано строком на 3 роки

9) Опис

До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Статутом, Положенням «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод», а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами, а саме:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства (у тому числі положень про відокремлені підрозділи), внесення змін та доповнень до них;

- затвердження організаційної структури управління Товариства;

- вирішення усіх питань щодо скликання та проведення Загальних зборів, зокрема:

- підготовка, затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення або відмову у включенні пропозицій до порядку денного (крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів);

- прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених законодавством;

- обрання Реєстраційної комісії Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством;

- у випадках, передбачених законодавством та Статутом, визначення особи, що уповноважується відкривати Загальні збори та головувати на них, та/або особи, що уповноважується виконувати функції секретаря Загальних зборів;

- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;

- затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах;

- вирішення питань про запрошення на Загальні збори представників аудитора Товариства, посадових осіб Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства, представників органу, який представляє права та інтереси трудового колективу Товариства, будь-яких інших осіб;

- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та податкових векселів, затвердження порядку та умов їх випуску, а також прийняття рішення про їх викуп;
- затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів, інших речей або майнових чи відчужуваних прав) у випадках його оцінки, передбачених Статутом та законодавством, а також прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- обрання та припинення повноважень Генерального директора;
- затвердження контракту (строкового трудового договору), який укладатиметься з Генеральним директором, укладення та розірвання контракту, встановлення розміру його винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень на час проведення спеціальних перевірок, передбачених законодавством та Статутом, але не більше ніж на три місяці, та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;
- визначення порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства, обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством;
- вирішення питань про участь та припинення участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, підприємствах, установах, організаціях (у тому числі міжнародних, благодійних та інших неприбуткових організаціях); про заснування інших юридичних осіб; надання попередньої згоди Генеральному директору на укладення Товариством договорів, правочинів чи вчинення операцій щодо набуття чи припинення участі Товариства у складі інших юридичних осіб, в тому числі надання попередньої згоди Генеральному директору на підписання установчих документів таких юридичних осіб або змін до них;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про надання попередньої згоди Генеральному директору на вчинення Товариством значного правочину;
- подання на розгляд Загальним зборам пропозицій про вчинення значних правочинів;
- прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених законодавством та Статутом, або про винесення на розгляд Загальних зборів подання про вчинення цих правочинів;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання (заміну) зберігача та/або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, у випадках, визначених законодавством;
- затвердження порядку і умов залучення до Товариства інвестицій, у тому числі іноземних;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур керівників за функціями управління (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням) відповідно до організаційної структури управління Товариства;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур на посади керівників залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням), визначення умов оплати їх праці;
- прийняття рішень про проведення позачергових ревізій, аудиту фінансово-господарської діяльності залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків по них Ревізійної комісії;
- визначення форм контролю за діяльністю Генерального директора, здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, ініціювання, в разі необхідності, проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд всіх матеріалів, що пропонуються до розгляду Загальним зборам, крім випадків, передбачених законодавством;
- подання Загальним зборам пропозицій з питань діяльності Товариства;
- подання Загальним зборам пропозицій відносно викупу Товариством розміщених ним акцій;
- контроль за реалізацією основних напрямків діяльності Товариства, ухвалення його стратегії, погодження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- аналіз та оцінка дій Генерального директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання раціональної номенклатури товарів і послуг, здійснення інших дій щодо контролю за діяльністю Генерального директора;
- забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства (що включає, але не обмежується, виявлення недоліків системи контролю, розробку пропозицій та рекомендацій щодо їх вдосконалення, здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під

час проведення перевірок Ревізійною комісією та зовнішнім аудитором);

- розгляд висновків, матеріалів перевірок та службових розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією за власною ініціативою, за рішенням Загальних зборів, Наглядової ради чи за вимогою акціонерів Товариства;
- розгляд та затвердження квартальних звітів, які подає Генеральний директор, а також погодження і внесення на розгляд Загальних зборів річних результатів діяльності Товариства (в тому числі річної фінансової звітності); проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд Загальних зборів;
- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства; встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами; визначення переліку відомостей, які становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, а також встановлення порядку доступу до такої інформації; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
- погодження наказів або інших рішень Генерального директора за його поданням;
- вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради.

Організаційною формою роботи Наглядової ради є чергові та позачергові засідання.

Член Наглядової ради має право:

- брати участь, приймати рішення, надавати пропозиції та зауваження на засіданнях Наглядової ради;
- за відповідним запитом на адресу Генерального директора від імені Голови Наглядової ради отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про фінансово-господарську діяльність Товариства та його відокремлених підрозділів, необхідну йому, як члену Наглядової ради, для вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради; знайомитися з документами та отримувати їх копії. Вищезазначена інформація та документи надаються члену Наглядової ради протягом п'яти робочих днів з дати отримання Товариством відповідного запиту;
- вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради.

Член Наглядової ради зобов'язаний:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно та розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
- брати участь у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;
- своєчасно надавати Загальним зборам та Наглядовій раді повну та достовірну інформацію, відому йому, про діяльність та фінансовий стан Товариства;
- повідомити, не пізніше ніж за два тижні, у письмовій формі Наглядову раду та Генерального директора про настання обставин, визначених у пунктах 3.6 та 3.7 Положення "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод", які унеможливають виконання ним обов'язків члена Наглядової ради.

Член Наглядової ради не отримував будь-якої винагороди протягом звітного року, в тому числі в натуральній формі.

У зв'язку з тим, що членом Наглядової ради Товариства є юридична особа, інформація про її паспортні дані, рік народження, освіту, стаж керівної роботи, наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини, найменування підприємства, перелік попередніх посад, а також про обіймання посад на будь-яких інших підприємствах, їх найменування та місцезнаходження не наводиться.

Змін в персональному складі Наглядової ради протягом 2013 року не відбувалось.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Линда Світлана Іванівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н

4) рік народження\*\*

1972

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж керівної роботи (років)\*\*

15

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

ПАТ "ЗТР", начальник бюро відділу управлінського обліку

8) дата обрання та термін, на який обрано

30.05.2011, До моменту прийняття Ревізійною комісією рішення про переобрання Голови Ревізійної комісії.

9) Опис

Перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства здійснюється Ревізійною комісією.

При здійсненні своїх повноважень Ревізійна комісія:

- перевіряє:

- достовірність даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства;

- відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного та інших видів обліку та звітності відповідним нормативним документам;

- своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку усіх фінансово-господарських операцій відповідно до встановлених правил та порядку їх ведення, вірність розрахунків і дотримання термінів перерахувань до бюджету податків, зборів та інших обов'язкових платежів;

- правильність визначення розміру Статутного капіталу і відповідної кількості акцій, що випускаються, рух Статутного капіталу;

- дотримання Генеральним директором наданих йому повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладення правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства;

- своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства;

- зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей;

- використання коштів Резервного капіталу Товариства;

- правильність нарахування та виплати дивідендів;

- дотримання порядку оплати акцій Товариства;

- фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів;

- контролює дотримання Товариством законодавства;

- розглядає звіти внутрішніх і зовнішніх аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам;

- щонайменше раз на рік виносить на розгляд Загальних зборів звіт та висновки про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності Товариства за підсумками попереднього (звітного) року;

- вносить на Загальні збори або Наглядовій раді пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Товариства;

- вносить пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагає скликання позачергових Загальних зборів. Повноваження Голови Ревізійної комісії:

- розподіляє обов'язки між членами Ревізійної комісії та окреслює коло їх повноважень;

- організовує роботу Ревізійної комісії та здійснює контроль за реалізацією плану роботи, затвердженого Ревізійною комісією;

- координує підготовку і скликає засідання Ревізійної комісії та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань Ревізійної комісії;

- готує та виносить на розгляд Загальних зборів, щонайменше раз на рік, звіт та висновки про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності Товариства за підсумками попереднього (звітного) року;

- підтримує постійні контакти з іншими органами та посадовими особами Товариства;

- вирішує інші питання, які необхідні для організації діяльності Ревізійної комісії в межах її компетенції;

- інші повноваження, визначені Статутом, Положенням "Про Ревізійну комісію Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" та Законом України "Про акціонерні товариства" та умовами цивільно-правового договору, що укладається Головою Ревізійної комісії.

Обов'язки Голови Ревізійної комісії:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень;

- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення "Про Ревізійну комісію Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" та інших внутрішніх документів Товариства;

- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Ревізійною комісією;

- брати участь у перевітках та засіданнях Ревізійної комісії або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із

зазначенням причини відсутності;

- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;
- своєчасно надавати Загальним зборам та Ревізійній комісії повну та достовірну відому інформацію, про діяльність та фінансовий стан Товариства;
- інші обов'язки, визначені Статутом, Положенням "Про Ревізійну комісію Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" та Законом України "Про акціонерні товариства" та умовами цивільно-правового договору, що укладається Головою Ревізійної комісії.

Протягом 2013 року змін у персональному складі Ревізійної комісії Товариства не відбулось.

За виконання обов'язків Голови Ревізійної комісії протягом 2013 року Лінді С.І. виплачена винагорода в розмірі 5215,77 грн., у відповідності до умов цивільно-правового договору, укладеного з Товариством.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини Лінда С.І. не має. Стаж керівної роботи складає 15 років.

Перелік попередніх посад, які займала протягом останніх п'яти років: начальник бюро відділу управлінського обліку, член ревізійної комісії.

Паспортні дані Лінди С.І. не наводяться у зв'язку із ненаданням особою згоди на їх розкриття.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Генеральний директор

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Мотренко Олександр Володимирович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи  
д/н

4) рік народження\*\*

1972

5) освіта\*\*

Вища. Закінчив Запорізький державний технічний університет за спеціальністю "Електромеханіка", отримав диплом інженера-електромеханіка

6) стаж керівної роботи (років)\*\*

16

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

ВАТ "ЗКЗ", виконуючий обов'язки Генерального директора

8) дата обрання та термін, на який обрано

15.04.2013, 3 роки

9) Опис

Генеральний директор є одноосібним виконавчим органом управління Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю.

Генеральний директор одноосібно, на свій розсуд та під власну відповідальність, ухвалює усі рішення щодо питань, які входять до його компетенції, несе відповідальність за результати господарської діяльності Товариства згідно з принципами та порядком, встановленими Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради. Генеральний директор підпорядкований та підзвітний Загальним зборам та Наглядовій раді і організовує виконання їх рішень. Сумісництво Генеральним директором посад в органах управління інших суб'єктів господарювання допускається лише за згодою Наглядової ради.

З Генеральним директором укладається контракт (строковий трудовий договір), яким визначаються умови здійснення ним власних прав та обов'язків, розмір та порядок виплати винагороди, гарантії та компенсації тощо.

Генеральний директор зобов'язаний:

- своєчасно ставити перед Наглядовою радою питання про необхідність ухвалення того або іншого рішення, прийняття якого відповідно до законодавства і Статуту знаходяться в компетенції Наглядової ради або Загальних



зборів;

- звітувати перед Наглядовою радою про свою діяльність;
- діяти на користь акціонерів Товариства, здійснювати свої права і виконувати обов'язки відносно Товариства розумно і сумлінно;
- виконувати рішення Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, прийняті в межах компетенції цих органів;
- використовувати майнові і немайнові права, що належать Товариству, лише для досягнення цілей його діяльності; - бути лояльним по відношенню до Товариства;
- не розголошувати третім особам відомості економічного, технічного, організаційно-правового і іншого характеру про діяльність Товариства, що складають комерційну таємницю, а також не розголошувати і не використовувати в особистих корисливих інтересах і на користь третіх осіб інсайдерську інформацію Товариства;
- інформувати Товариство про своїх афілійованих осіб, а також про факт зміни їх складу;
- виконувати інші обов'язки, покладені на нього Статутом, контрактом та іншими внутрішніми документами Товариства. Генеральний директор має право:
- запитувати і отримувати будь-яку інформацію і документацію про діяльність Товариства;
- першого підпису усіх фінансових документів;
- заохочувати працівників, що відзначилися;
- притягувати працівників, що порушили виробничу та/або трудову дисципліну, а також винних у спричиненні шкоди до матеріальної і дисциплінарної відповідальності;
- на компенсацію витрат на відрядження, транспортних, представницьких та інших витрат, які він поніс у процесі виконання своїх обов'язків;
- користуватись іншими соціальними пільгами і гарантіями, передбаченими законодавством, контрактом і рішеннями Наглядової ради.

Генеральний директор не має права утворювати або брати участь (придбавати акції, частки, паї) в підприємствах, що конкурують з Товариством.

Товариство є основним місцем роботи Генерального директора. Генеральний директор може обіймати інші оплачувані посади у державних або суспільних органах, а також на інших підприємствах, в установах і організаціях виключно за згодою Наглядової ради.

Генеральний директор, а також його афілійовані особи не мають права приймати дарунки, інші прямі або непрямі вигоди, що мають на меті спонукати Генерального директора до прийняття конкретного господарського рішення.

Безпосереднє керівництво функціональними напрямками діяльності Товариства відповідно до організаційної структури управління Товариства здійснюється керівниками за функціями управління. Керівники за функціями управління призначаються та звільняються Генеральним директором з врахуванням положень Статуту Товариства. Генеральний директор самостійно або із залученням керівників за функціями управління керує та розпоряджується всіма справами, майном та коштами Товариства, вирішує всі питання діяльності Товариства, крім питань, віднесених до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

Інформація про розмір виплаченої винагороди не наводиться у зв'язку із тим, що згоди на розкриття інформації щодо виплаченої йому протягом 2013 року заробітної плати Генеральним директором ПАТ "ЗКЗ" не надано, будь-яких інших додаткових винагород, у тому числі у натуральній формі, протягом 2013 року Генеральний директор ПАТ "ЗКЗ" не отримував.

Паспортні дані (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) не наводяться у зв'язку із тим, що Мотренко О.В. не надав згоди на розкриття цієї інформації.

Протягом 2013 року щодо посади Генерального директора ПАТ «ЗКЗ» відбулись наступні зміни:

- 14.04.2013р. у зв'язку з закінченням строку дії контракту, укладеного з Генеральним директором, повноваження Генерального директора ПАТ «ЗКЗ» Мотренко О.В. було припинено;
- рішенням Наглядової ради Товариства від 12.04.2013р. (протокол №12/04-13) Мотренко Олександр Володимирович обраний на посаду Генерального директора Товариства терміном на 3 (три) роки з 15.04.2013р., без припинення трудових відносин.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини Мотренко О.В. не має.

Перелік посад, які посадова особа обіймала протягом останніх п'яти років: в.о. генерального директора, генеральний директор. Стаж керівної роботи складає 16 років.

Протягом 2013 року Генеральний директор Мотренко О.В. не обіймав посад на будь-яких інших підприємствах.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Головний бухгалтер

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Кучеренко Наталія Романівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н

4) рік народження\*\*

1967

5) освіта\*\*

Вища. Закінчила Тернопільський фінансово-економічний інститут за спеціальністю "Бухгалтерський облік та аналіз господарської діяльності", отримала диплом економіста.

6) стаж керівної роботи (років)\*\*

10

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

ПАТ "ЗТР", начальник фінансової бухгалтерії

8) дата обрання та термін, на який обрано

04.05.2012, На невизначений термін

9) Опис

Повноваження головного бухгалтера:

- організовує роботу фінансової та бухгалтерської служби і здійснює контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку усіх господарських операцій на основі максимальної централізації обліково-обчислювальних робіт з застосуванням сучасних технічних засобів і інформаційних технологій, прогресивних форм і методів обліку і контролю раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, збереження власності підприємства;

- забезпечує складання на основі даних бухгалтерського і податкового обліку фінансової, статистичної і податкової звітності про фінансове положення, результати діяльності і рух грошових коштів підприємства;

- формує відповідно до вимог національних стандартів бухгалтерського обліку облікову політику виходячи із особливостей структури і діяльності підприємства, необхідності забезпечення його фінансової стійкості;

- організовує облік основних засобів і інших необоротних матеріальних активів нематеріальних активів і капітальних інвестицій, виробничих запасів і готової продукції, грошових коштів і фінансових інвестицій, розрахункових і кредитних операцій для визначення достовірних результатів господарсько-фінансової діяльності підприємства;

- організовує систематичний, повний і достовірний облік виробничих витрат, виконання кошторисів витрат, реалізації і випуску продукції і інших робіт, включаючи складання звітних калькуляцій собівартості продукції, виконаних робіт (послуг);

- забезпечує законність, своєчасність і правильність оформлення документів з нарахування заробітної плати і інших видів оплат відповідно до КЗпП України, Закону України "Про оплату праці" і Положенням про оплату праці, що діє на підприємстві;

- здійснює контроль за веденням касових операцій, дотриманням касової дисципліни, фінансових, розрахункових і кредитних операцій;

- бере участь у проведенні економічного аналізу господарсько-фінансової діяльності підприємства за даними бухгалтерського обліку і звітності з метою виявлення внутрішньогосподарчих резервів, ліквідації втрат і непродуктивних витрат, а також приймає заходи із попередження недостач, незаконного використання засобів і товарно-матеріальних цінностей;

- розробляє і впроваджує раціональну облікову документацію, прогресивні форми і методи бухгалтерського обліку;

- здійснює контроль за дотриманням порядку розрахунків і платіжних зобов'язань, використання фонду заробітної плати згідно встановленого штатного розкладу, проведенням інвентаризації основних засобів, товарно-матеріальних цінностей і засобів підприємства;

- здійснює контроль за підготовкою форм, розшифровок з податкової звітності, надання прогностичних даних податкових зобов'язань з податку на прибуток і податку на додану вартість;

- вирішує поточні питання у сфері оподаткування і аудиту господарської діяльності підприємства;

- організовує складання фактичного виконання бюджету постійних витрат і інвестиційного бюджету підприємства, фактичних даних по бюджету постійних і змінних витрат;

- здійснює контроль за своєчасним і достовірним формуванням фактичної собівартості виготовленої і реалізованої продукції, виконаних робіт, послуг;

- бере участь у впровадженні нових систем оперативного обліку і аналізу господарської діяльності підприємства, структурних підрозділів;

- здійснює координацію роботи працівників бухгалтерії по своєчасному, систематичному і повному формуванню даних по бухгалтерському, податковому управлінському обліку;

- представляє працівників бухгалтерії до стимулювання і вносить пропозиції про залучення їх до дисциплінарної відповідальності.

Повноваження головного бухгалтера:

- представляє, за дорученням Генерального директора, інтереси Товариства в органах державної влади, на

підприємствах, в установах і організаціях з питань, що входять у рамки компетенції;

- вимагає від керівників структурних підрозділів підприємства надання інформації, документів і пояснення з питань дотримання порядку обліку, зберігання і витрачання грошових коштів і товарно-матеріальних цінностей, раціонального і ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів;

- підписує і візує документи у межах своєї компетенції;

- веде листування із іншими підприємствами і організаціями з питань надання інформації і документів, необхідних для виконання посадових обов'язків.

Обов'язки головного бухгалтера:

- виконувати обов'язки, встановлені посадовою інструкцією, іншими внутрішніми документами Товариства;

- надавати достовірні дані керівництву підприємства, органам державної влади;

- нерозголошувати відомості, які є комерційною таємницею;

- дотримуватись правил внутрішнього трудового розпорядку, інструкцій з охорони праці, пожежної безпеки і виробничої санітарії;

- дотримуватись ділової етики і підтримки іміджу підприємства.

Протягом 2013 року в змін у персональному посаді головного бухгалтера Товариства не відбулось.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини Кучеренко Н.Р. не має.

Перелік посад, які посадова особа обіймала протягом останніх п'яти років: начальник фінансової бухгалтерії, головний бухгалтер.

Стаж керівної роботи 10 років. Інформація про розмір виплаченої винагороди не наводиться у зв'язку із тим, що згоди на розкриття інформації щодо виплаченої їй протягом 2013 року заробітної плати Кучеренко Н.Р., не надала, будь-яких інших додаткових винагород, у тому числі у натуральній формі, протягом 2013 року не отримувала.

Протягом 2013 року Кучеренко Н.Р. не обіймала посад на будь-яких інших підприємствах. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Паспортні дані (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) не наводяться у зв'язку із тим, що Кучеренко Н.Р. не надала згоди на розкриття цієї інформації.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ткачук Юрій Петрович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н

4) рік народження\*\*

1977

5) освіта\*\*

вища

6) стаж керівної роботи (років)\*\*

11

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

ПАТ "ЗТР", фінансовий директор

8) дата обрання та термін, на який обрано

07.04.2011, 3 роки

9) Опис

Перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства здійснюється Ревізійною комісією.

При здійсненні своїх повноважень Ревізійна комісія:

- перевіряє:

- достовірність даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства;

- відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного та інших видів обліку та звітності відповідним нормативним документам;

- своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку усіх фінансово-господарських операцій відповідно до встановлених правил та порядку їх ведення, вірність розрахунків і дотримання термінів перерахувань до бюджету податків, зборів та інших обов'язкових платежів;

- правильність визначення розміру Статутного капіталу і відповідної кількості акцій, що випускаються, рух Статутного капіталу;
- дотримання Генеральним директором наданих йому повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладення правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства;
- своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства;
- зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей;
- використання коштів Резервного капіталу Товариства;
- правильність нарахування та виплати дивідендів;
- дотримання порядку оплати акцій Товариства;
- фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів;
- контролює дотримання Товариством законодавства;
- розглядає звіти внутрішніх і зовнішніх аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам;
- щонайменше раз на рік виносить на розгляд Загальних зборів звіт та висновки про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності Товариства за підсумками попереднього (звітного) року;
- вносить на Загальні збори або Наглядовій раді пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Товариства;
- вносить пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагає скликання позачергових Загальних зборів.

Член Ревізійної комісії має право:

- брати участь, приймати рішення, надавати пропозиції та зауваження при перевірках та на засіданнях Ревізійної комісії;
- за відповідним запитом на адресу Генерального директора від імені Голови Ревізійної комісії отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про фінансово-господарську діяльність Товариства та його відокремлених підрозділів, необхідну йому, як члену Ревізійної комісії, для вирішення питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії; знайомитися з документами та отримувати їх копії. Вищезазначена інформація та документи надаються члену Ревізійної комісії протягом п'яти робочих днів з дати отримання Товариством відповідного запиту;
- вимагати скликання засідання Ревізійної комісії;
- бути присутнім на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

Член Ревізійної комісії зобов'язаний:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно та розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення «Про Ревізійну Комісію ПАТ «ЗКЗ» та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Ревізійною комісією;
- брати участь у перевірках та засіданнях Ревізійної комісії або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;
- своєчасно надавати Загальним зборам та Ревізійній комісії повну та достовірну інформацію, відому йому, про діяльність та фінансовий стан Товариства;
- повідомити, не пізніше ніж за два тижні, у письмовій формі Ревізійну комісію та Генерального директора про настання обставин, які унеможливають виконання ним обов'язків члена Ревізійної комісії.

Протягом 2013 року змін у персональному складі Ревізійної комісії Товариства не відбулось.

За виконання обов'язків члена Ревізійної комісії протягом 2013 року Ткачуку Ю.П. виплачена винагорода в розмірі 5215,77 грн., у відповідності до умов цивільно-правового договору, укладеного з Товариством.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини Ткачук Ю.П. не має. Стаж керівної роботи складає 11 років.

Перелік попередніх посад, які займав протягом останніх п'яти років: фінансовий директор, член ревізійної комісії.

Паспортні дані Ткачука Ю.П. не наводяться у зв'язку із ненаданням особою згоди на їх розкриття.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Бланковський Анатолій Кирилович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи  
д/н

4) рік народження\*\*

1939

5) освіта\*\*

вища

6) стаж керівної роботи (років)\*\*

11

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Представництво Компанії "Енерджи Страндарт Груп С.А", керівник відділу економічного аналізу

8) дата обрання та термін, на який обрано

07.04.2011, 3 роки

9) Опис

Перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства здійснюється Ревізійною комісією.

При здійсненні своїх повноважень Ревізійна комісія:

- перевіряє:

- достовірність даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства;

- відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного та інших видів обліку та звітності відповідним нормативним документам;

- своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку усіх фінансово-господарських операцій відповідно до встановлених правил та порядку їх ведення, вірність розрахунків і дотримання термінів перерахувань до бюджету податків, зборів та інших обов'язкових платежів;

- правильність визначення розміру Статутного капіталу і відповідної кількості акцій, що випускаються, рух Статутного капіталу;

- дотримання Генеральним директором наданих йому повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладення правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства;

- своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства;

- зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей;

- використання коштів Резервного капіталу Товариства;

- правильність нарахування та виплати дивідендів;

- дотримання порядку оплати акцій Товариства;

- фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів;

- контролює дотримання Товариством законодавства;

- розглядає звіти внутрішніх і зовнішніх аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам;

- щонайменше раз на рік виносить на розгляд Загальних зборів звіт та висновки про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності Товариства за підсумками попереднього (звітного) року;

- вносить на Загальні збори або Наглядовій раді пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Товариства;

- вносить пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагає скликання позачергових Загальних зборів.

Член Ревізійної комісії має право:

- брати участь, приймати рішення, надавати пропозиції та зауваження при перевірках та на засіданнях Ревізійної комісії;

- за відповідним запитом на адресу Генерального директора від імені Голови Ревізійної комісії отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про фінансово-господарську діяльність Товариства та його відокремлених підрозділів, необхідну йому, як члену Ревізійної комісії, для вирішення питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії; знайомитися з документами та отримувати їх копії. Вищезазначена інформація та документи надаються члену Ревізійної комісії протягом п'яти робочих днів з дати отримання Товариством відповідного запиту;

- вимагати скликання засідання Ревізійної комісії;

- бути присутнім на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

Член Ревізійної комісії зобов'язаний:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти

добросовісно та розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;

- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення «Про Ревізійну Комісію ПАТ «ЗКЗ» та інших внутрішніх документів Товариства;

- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Ревізійною комісією;

- брати участь у перевітках та засіданнях Ревізійної комісії або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;

- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);

- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;

- своєчасно надавати Загальним зборам та Ревізійній комісії повну та достовірну інформацію, відому йому, про діяльність та фінансовий стан Товариства;

- повідомити, не пізніше ніж за два тижні, у письмовій формі Ревізійну комісію та Генерального директора про настання обставин, які унеможливають виконання ним обов'язків члена Ревізійної комісії.

Протягом 2013 року змін у персональному складі Ревізійної комісії Товариства не відбулось.

За виконання обов'язків члена Ревізійної комісії протягом 2013 року Бланковському А.К. виплачена винагорода в розмірі 5215,77 грн., у відповідності до умов цивільно-правового договору, укладеного з Товариством.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини Бланковський А.К. не має.

Стаж керівної роботи складає 11 років.

Перелік попередніх посад, які займав протягом останніх п'яти років: провідний економіст, керівник відділу економічного аналізу, член ревізійної комісії.

Паспортні дані Бланковського А.К. не наводяться у зв'язку із ненаданням особою згоди на їх розкриття.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Голова Наглядової ради	Компанія "Energy Standard Industries Limited"	д/н		54	0.0005	54	0	0	0
Член Наглядової ради	Компанія "Gregory Holdings Limited"	д/н		5247995	50.0977	5247995	0	0	0
Член Наглядової ради	ПАТ "ЗТР"	00213428		2614136	24.9546	2614136	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Линда Світлана Іванівна	д/н		20	0.0002	20	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Ткачук Юрій Петрович	д/н		20	0.0002	20	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Бланковський Анатолій Кирилович	д/н		20	0.0002	20	0	0	0
Генеральний директор	Мотренко Олександр Володимирович	д/н		0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Кучеренко Наталія Романівна	д/н		0	0	0	0	0	0
<b>Усього</b>				7862191	75.0529	7862191	0	0	0

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

## VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
ПАТ "ЗТР"	00213428	69600 Запорізька д/н м. Запоріжжя Дніпропетровське шосе, 3		2614136	24.9546	2614136	0	0	0
Компанія "Tregory Holdings Limited"	д/н	д/н Кіпр д/н Limassol Nafpliou ,15 2nd floor		5247995	50.0977	5247995	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
<b>Усього</b>				7862131	75.0523	7862131	0	0	0

\* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

\*\* Не обов'язково для заповнення.



## VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	14.03.2013	
Кворум зборів**	75.1184	
Опис	<p>Чергові Загальні збори акціонерів Товариства скликані за ініціативою Наглядової ради Товариства (протокол № 08/01-13 від 08 січня 2013 року).</p> <p>Згідно зазначеного рішення, затверджено наступний порядок денний зборів (перелік питань, що виносяться на голосування):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прийняття рішення про обрання складу та членів лічильної комісії.</li> <li>2. Розгляд звіту Генерального директора Товариства за 2012 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Генерального директора Товариства.</li> <li>3. Розгляд звіту Наглядової ради про свою діяльність та загальний стан Товариства у 2012 році, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради Товариства.</li> <li>4. Розгляд звіту та затвердження висновків Ревізійної комісії Товариства за 2012 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії товариства.</li> <li>5. Прийняття рішення про затвердження річного звіту (річної фінансової звітності) Товариства за 2012 рік.</li> <li>6. Прийняття рішення про затвердження основних напрямків діяльності і планів Товариства на 2013 рік.</li> <li>7. Прийняття рішення про розподіл прибутку за підсумками господарської діяльності Товариства у 2012 році.</li> <li>8. Прийняття рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства.</li> <li>9. Прийняття рішення про обрання членів Наглядової ради Товариства.</li> <li>10. Прийняття рішення про затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди.</li> <li>11. Прийняття рішення про обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів з членами Наглядової ради Товариства.</li> <li>12. Прийняття рішення про затвердження нової редакції статуту Товариства та визначення осіб, яким надаються повноваження підписати нову редакцію статуту від імені Товариства.</li> <li>13. Прийняття рішення про затвердження нової редакції положення «Про загальні збори акціонерів Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод».</li> <li>14. Прийняття рішення про затвердження нової редакції положення «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод».</li> <li>15. Прийняття рішення про затвердження нової редакції положення «Про Ревізійну комісію Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод».</li> </ol> <p>Результати розгляду питань порядку денного (прийняті рішення):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. З першого питання порядку денного: Обрати склад лічильної комісії у кількості 6 осіб. До складу лічильної комісії обрати наступних осіб: 1. Новоторов О.Л., 2. Лагодюк Є.С., 3. Слободанюк О.М., 4. Овденко Г.В., 5. Арович М.Ю., 6. Панченко Л.І.</li> <li>2. З другого питання порядку денного: Прийняти до відома звіт Генерального директора Товариства за 2012 рік. Роботу Генерального директора Товариства у 2012 році визнати задовільною та такою, що відповідає загальній стратегії розвитку, основним напрямкам діяльності та планам Товариства, а також інтересам Товариства в цілому.</li> <li>3. З третього питання порядку денного: Прийняти до відома звіт Наглядової ради про свою діяльність та загальний стан Товариства у 2012 році. Роботу Наглядової ради у 2012 році визнати задовільною та такою, що відповідає загальній стратегії розвитку, основним напрямкам діяльності та планам Товариства, а також інтересам Товариства та акціонерів в цілому.</li> <li>4. З четвертого питання порядку денного: Прийняти до відома звіт та затвердити висновки Ревізійної комісії Товариства за 2012 рік. Роботу Ревізійної комісії Товариства у 2012 році визнати задовільною.</li> <li>5. З п'ятого питання порядку денного: Затвердити річний звіт (річну фінансову звітність) Товариства за 2012 рік.</li> <li>6. З шостого питання порядку денного: Затвердити основні напрямки діяльності і плани Товариства на 2013 рік.</li> </ol>	

	<p>7. З сьомого питання порядку денного: Збиток, отриманий Товариством за підсумками 2012 року в розмірі 491 тис. грн. покрити за рахунок нерозподіленого прибутку попередніх років. Прибуток, що залишається після покриття збитків отриманих Товариством в 2012 році, в розмірі 14 452 тис. грн., залишити нерозподіленим.</p> <p>8. З восьмого питання порядку денного: Рішення з питання порядку денного не прийняте.</p> <p>9. З дев'ятого питання порядку денного: У зв'язку з відсутністю пропозицій від акціонерів щодо кандидатів до складу Наглядової ради Товариства, не обирати членів Наглядової ради Товариства.</p> <p>10. З десятого питання порядку денного: Рішення з питання порядку денного не прийняте.</p> <p>11. З одинадцятого питання порядку денного: Рішення з питання порядку денного не прийняте.</p> <p>12. З дванадцятого питання порядку денного: Рішення з питання порядку денного не прийняте.</p> <p>13. З тринадцятого питання порядку денного: Рішення з питання порядку денного не прийняте.</p> <p>14. З чотирнадцятого питання порядку денного: Рішення з питання порядку денного не прийняте.</p> <p>15. З п'ятнадцятого питання порядку денного: Рішення з питання порядку денного не прийняте.</p>
--	---

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
Дата проведення	29.05.2013	
Кворум зборів**	0.0153	
Опис	<p>Позачергові Загальні збори акціонерів Товариства скликані за ініціативою Наглядової ради Товариства (протокол № 24/04-13 від 24 квітня 2013 року).</p> <p>Згідно зазначеного рішення, затверджено наступний порядок денний зборів (перелік питань, що виносяться на голосування):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прийняття рішення про обрання членів лічильної комісії та припинення їх повноважень.</li> <li>2. Прийняття рішення про попереднє схвалення значних правочинів.</li> </ol> <p>Позачергові загальні збори акціонерів ПАТ "ЗКЗ" 29.05.2013р. не відбулись в зв'язку із тим, що для участі у зборах зареєструвались акціонери, які є власниками 0,0153% голосуючих акцій Товариства. У відповідності до ст. 41 Закону України "Про акціонерні товариства" реєстраційною комісією не зафіксовано наявність кворуму, тому позачергові загальні збори 29.05.2013р. визнано неправомочними.</p>	

### VIII. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "АЛЬЯНСАУДИТ"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Код за ЄДРПОУ</b>	34829687
<b>Місцезнаходження</b>	69006, Запорізька обл., м. Запоріжжя, вул. Добролюбова, буд.9, кв.19
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	3936
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Аудиторська палата України
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	19.01.2007
<b>Міжміський код та телефон</b>	(61) 220-04-64
<b>Факс</b>	(61) 220-04-64
<b>Вид діяльності</b>	Аудит
<b>Опис</b>	Особа надає Товариству аудиторські послуги.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "АХА СТРАХУВАННЯ"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Приватне акціонерне товариство
<b>Код за ЄДРПОУ</b>	2047491
<b>Місцезнаходження</b>	04070, Київська обл., м. Київ, вул. Іллінська, 8
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	483290
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	17.09.2009
<b>Міжміський код та телефон</b>	(44) 499-24-99
<b>Факс</b>	(44) 499-24-99
<b>Вид діяльності</b>	Послуги у сфері страхування
<b>Опис</b>	Особа надає Товариству послуги з страхування.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Код за ЄДРПОУ</b>	30370711
<b>Місцезнаходження</b>	01001, Київська обл., м. Київ, вул. Б. Гринченко, д. 3
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	д/н
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	д/н
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	д/н
<b>Міжміський код та телефон</b>	(44) 279-65-40
<b>Факс</b>	(44) 279-13-22
<b>Вид діяльності</b>	Діяльність Центрального депозитарію

<b>Опис</b>	У зв'язку з набранням чинності 12.10.2013 Закону України "Про депозитарну систему України", було припинено дію договору про обслуговування емісії цінних паперів, укладеного з ПрАТ "ВДЦП" (після зміни типу та назви товариства - ПАТ "Розразунковий центр") та укладено договір про обслуговування випусків цінних паперів (приєднання до умов договору) з ПАТ "НДУ". У відповідності з умовами зазначеного договору Товариством отримуються депозитарні послуги. Інформація щодо номеру ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності, назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ, дата видачі ліцензії або іншого документа не наводиться у зв'язку з тим, що ПАТ "НДУ" не оформлювались відповідні документи.
-------------	---

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "Український енергетичний реєстр"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Код за ЄДРПОУ</b>	21656006
<b>Місцезнаходження</b>	01010, Київська обл., м. Київ, вул. Суворова, 4/6
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АЕН№286614
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	10.10.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	(44)499-90-08
<b>Факс</b>	(44)499-90-08
<b>Вид діяльності</b>	Депозитарна діяльність депозитарної установи
<b>Опис</b>	Особа надає Товариству депозитарні послуги.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "Фондова компанія "Меридіан"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Код за ЄДРПОУ</b>	34938117
<b>Місцезнаходження</b>	01010, Київська обл., м. Київ, вул. Суворова, 4/6
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АВН№617842
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	10.09.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	(44)499-88-81
<b>Факс</b>	(44)499-88-81
<b>Вид діяльності</b>	Депозитарна діяльність депозитарної установи
<b>Опис</b>	Особа надає Товариству депозитарні послуги.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Адвокатське об'єднання "Юридична фірма "Василь Кісіль і Партнери"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Інші організаційно-правові форми
<b>Код за ЄДРПОУ</b>	26296883
<b>Місцезнаходження</b>	01030, Київська обл., м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 17/52А

<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	д/н
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	д/н
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	д/н
<b>Міжміський код та телефон</b>	(44)289-48-77
<b>Факс</b>	(44)289-48-77
<b>Вид діяльності</b>	Юридичні послуги
<b>Опис</b>	Особа надає Товариству юридичні послуги. Інформація щодо номеру ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності, назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ, дата видачі ліцензії або іншого документа не наводиться у зв'язку з тим, що особою не оформлювались відповідні документи.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Приватне акціонерне товариство "Українська фондова біржа"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Приватне акціонерне товариство
<b>Код за ЄДРПОУ</b>	14281095
<b>Місцезнаходження</b>	01601, Київська обл., м. Київ, пров. Рильський, 10
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АВ №581214
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	26.04.2011
<b>Міжміський код та телефон</b>	(44)279-41-58
<b>Факс</b>	(44)278-51-40
<b>Вид діяльності</b>	Професійна діяльність на фондовому ринку - діяльність з організації торгівлі на фондовому
<b>Опис</b>	Особа надає Товариству послуги щодо допуску та перебування акцій Товариства у біржовому списку ПрАТ "УФБ"

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство "Запоріжтрансформатор"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Код за ЄДРПОУ</b>	00213428
<b>Місцезнаходження</b>	69600 Запорізька д/н м. Запоріжжя Дніпропетровське шосе, 3
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	д/н
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	д/н
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	д/н
<b>Міжміський код та телефон</b>	(61)270-39-00
<b>Факс</b>	(61)270-39-00
<b>Вид діяльності</b>	Консультаційні послуги з правових та економічних питань
<b>Опис</b>	Особа надає Товариству консультаційні послуги з правових та економічних питань.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство «Розрахунковий центр з обслуговування договорів на фінансових ринках»
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Код за ЄДРПОУ</b>	35917889
<b>Місцезнаходження</b>	04107, Київська обл., м. Київ, вул. Тропініна, буд.7-г
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АВ №498004
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	19.11.2009
<b>Міжміський код та телефон</b>	(44)5854240
<b>Факс</b>	(44)5854240
<b>Вид діяльності</b>	Депозитарна діяльність депозитарної установи
<b>Опис</b>	Протягом звітнього періоду особа надавала Товариству депозитарні послуги.

## IX. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
22.11.2010	178/08/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000101711	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.05	10475535	523776.75	100
<b>Опис</b>		Протягом звітного періоду цінні папери Товариства не перебували у лістингу на фондових біржах України. Протягом звітного періоду торгівля акціями Товариства на зовнішніх ринках не здійснювалась. Протягом звітного періоду акції Товариства перебували в біржовому списку ПрАТ "Українська фондова біржа".							

## Х. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ). Запорізький кабельний завод розпочав свою історію в 1863 року, коли голландський колоніст А. Кооп організував виробництво землекоробних пристроїв: жатків, плугів, віялок та інше. Націоналізований у листопаді 1920 року завод продовжував виробляти господарську техніку, поступово розширюючи номенклатуру виробів. З 1925 року було освоєно випуск сепараторів для переробки молока, з 1930 року - запасних частин для тракторів, ріжучого та міряльного інструменту, а також продукції оборонної промисловості. В роки війни (1941-1945) завод був евакуйований в м. Горький де було організовано виробництво продукції для потреб оборони країни. Після 1960 року бурхливий розвиток трансформаторобудування став причиною значного підвищення потреб в обмотувальних проводах, що привело до перепрофілювання заводу. ВАТ "ЗКЗ" було засновано у результаті приватизації Запорізького кабельного заводу згідно Закону України "Про приватизацію державного майна" від 04.03.1992 №2163-ХІІ. Приватизація заводу здійснювалась шляхом корпоратизації, тобто перетворення державного підприємства у відкрите акціонерне товариство. Перетворення Запорізького кабельного заводу у відкрите акціонерне товариство здійснювалось на виконання Указу Президента України від 15.06.1993 №210/93 "Про корпоратизацію підприємств". На виконання вищезазначеного Указу Президента України, а також Указу Президента України "Про додаткові заходи щодо делегування Дніпропетровській, Донецькій, Запорізькій, Луганській обласним державним адміністраціям повноважень щодо управління майном, що перебуває у загальнодержавній власності" від 21.02.1994 №61/94 та у відповідності до Положення про порядок корпоратизації підприємств, Запорізька обласна Рада народних депутатів видала Розпорядження від 20.10.1994 №141-р "Про перетворення Запорізького кабельного заводу у відкрите акціонерне товариство". У відповідності до вимог Закону України "Про акціонерні товариства", рішенням Загальних зборів акціонерів від 07.04.2011р. тип Товариства був змінений, Товариство перейменоване у Публічне акціонерне товариство "Запорізький кабельний завод". Протягом 2013 року будь-які важливі події в діяльності Товариства, в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення та виділ, не відбувались.

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів.

На початок звітного 2013 року організаційна структура мала наступний вигляд.

Генеральний директор - одноосібний виконавчий орган товариства.

Безпосередньо генеральному директору підпорядковані керівники за функціями управління: комерційний директор, фінансовий директор, директор з виробництва, головний інженер; а також структурні підрозділи: управління системи якості, відділ головного технолога, відділ по роботі з персоналом, адміністративним та соціальним питанням, відділ воєнізованої охорони, юридичне бюро, відділ охорони праці.

До функції управління комерційного директора входять наступні структурні підрозділи: відділ продаж, відділ логістики, відділ закупок, складське господарство, автотранспортна дільниця.

Фінансовому директору підпорядковані головний бухгалтер, фінансовий відділ, відділ управлінського обліку, бухгалтерія.

До функції управління директора з виробництва віднесені наступні структурні підрозділи: виробничо-диспетчерське управління, цех кабельно-провідникової продукції №121, цех кабельно-провідникової продукції №125, цех підготовки виробництва.

До функції управління головного інженера віднесені наступні структурні підрозділи: відділ головного механіка, відділ головного енергетика, штаб цивільної оборони, господарська дільниця, відділ інформаційних технологій. До складу відділу головного механіка входить ремонтно-механічна дільниця. До складу відділу головного енергетика входять електроремонтна дільниця та газово-сантехнічна дільниця. Дочірних підприємств, філій, представництв та інших відокремлених підрозділів в структурі підприємства не було.

Протягом 2013 року організаційна структура підприємства змінилася наступним чином: був ліквідований та виведений організаційної структури управління ПАТ "ЗКЗ" цех кабельно-провідникової продукції №125.

З урахуванням зазначеного, станом на 31.12.2013 року організаційна структура Товариства має наступний вигляд.

Генеральний директор - одноосібний виконавчий орган товариства.

Безпосередньо генеральному директору підпорядковані керівники за функціями управління: комерційний директор, фінансовий директор, директор з виробництва, головний інженер; а також структурні підрозділи: управління системи якості, відділ головного технолога, відділ по роботі з персоналом, адміністративним та соціальним питанням, відділ воєнізованої охорони, юридичне бюро, відділ охорони праці.

До функції управління комерційного директора входять наступні структурні підрозділи: відділ продаж, відділ логістики, відділ закупок, складське господарство, автотранспортна дільниця.

Фінансовому директору підпорядковані головний бухгалтер, фінансовий відділ, відділ управлінського обліку, бухгалтерія.

До функції управління директора з виробництва віднесені наступні структурні підрозділи: виробничо-диспетчерське управління, цех кабельно-провідникової продукції №121, цех підготовки виробництва.

До функції управління головного інженера віднесені наступні структурні підрозділи: відділ головного механіка, відділ головного енергетика, штаб цивільної оборони, господарська дільниця, відділ інформаційних технологій. До складу



відділу головного механіка входить ремонтно-механічна дільниця. До складу відділу головного енергетика входять електроремонтна дільниця та газово-сантехнічна дільниця. Дочірних підприємств, філій, представництв та інших відокремлених підрозділів в структурі підприємства не має.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента.

Протягом звітного періоду середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 417 особи.

Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, що працюють за сумісництвом – 6 осіб.

Працівників, що працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) – 9 осіб.

Облікова чисельність працівників станом на 31.12.2013р. - 402.

Фонд оплати праці в 2013 році порівняно з попереднім роком зріс на 3,4 % і склав 18385,00 тис. грн.

Кадрова програма емітента протягом 2013 року була спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам підприємства та підвищення рівня знань у працівників з питань охорони праці. Пріоритетними напрямками кадрової політики в 2013 році були: підвищення кваліфікації працівників на курсах цільового призначення, підготовка (навчання осіб, що не мають професії) та перепідготовка (навчання осіб, що мають професію не за профілем діяльності підприємства) працівників, отримання другої (суміжної) професії, навчання на курсах охорони праці. Загалом протягом звітного періоду навчання пройшли 372 працівників емітента.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання.

ПАТ "ЗКЗ" не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності.

ПАТ "ЗКЗ" не проводить спільну діяльність з будь-якими іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.

Пропозицій щодо реорганізації Товариства з боку третіх осіб протягом 2013 року не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

Фінансова звітність підприємства складена на підставі діючих національних та міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та звітності.

Облікова політика підприємства покликана забезпечити відповідність фінансової інформації наступним якісним характеристикам: доцільність, зрозумілість, надійність, порівнянність.

Фінансова звітність підприємства складається за принципом нарахування (за винятком звіту про рух грошових коштів) і безперервності діяльності. Згідно з принципом нарахування результати операцій і інших подій визнаються підприємством у міру їх виникнення (а не у момент отримання або виплати грошових коштів і еквівалентів) і відбиваються в облікових записях і у фінансовій звітності в тому періоді, до якого вони відносяться.

Фінансова звітність відображає фінансові результати операцій і інших подій, групуючи їх по основних категоріях (елементах) відповідно до економічних характеристик. У звіті про фінансовий стан елементами, безпосередньо пов'язаними з оцінкою фінансового стану, є активи, зобов'язання і капітал. У звіті про сукупний дохід елементами, безпосередньо пов'язаними з виміром результатів діяльності, є доходи і витрати.

Підприємство використовує оцінки і робить припущення, які мають вплив на визначення у фінансовій звітності суми активів і зобов'язань, визначення доходів та витрат звітного періоду, розкриття умовних активів та зобов'язань на дату підготовки фінансової звітності. Оцінки і припущення піддаються постійному критичному аналізу і ґрунтуються на минулому досвіді керівництва підприємства і інших чинниках, у тому числі на очікуваннях відносно майбутніх подій, які вважаються об'рунтованими в обставинах, що склалися.

Основні положення облікової політики визначені наказом по підприємству.

Основні засоби відображаються у балансі по переціненій вартості. Переоцінка основних засобів проводиться, якщо залишкова вартість їх відрізняється від справедливої вартості основних засобів на дату балансу.

Первісна вартість основних засобів збільшується на суму витрат, пов'язаних з поліпшеннями об'єктів (модернізація,

реконструкція, модифікація та інші витрати по капітальним ремонтам).

Амортизація по основним засобам нараховується прямолінійним методом згідно статті 145 Податкового кодексу України. До складу необоротних активів належать нематеріальні активи, малоцінні необоротні матеріальні активи (термін використання яких більш одного року та вартістю понад 2500 грн.), фінансові інвестиції. Амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів нараховується у першому місяці використання у розмірі 100%. Амортизація нематеріальних активів нараховується прямолінійним методом згідно статті 145 Податкового кодексу України.

Оцінка виробничих запасів при передачі у виробництво та іншому вибутті визначається методом ФІФО згідно МСБО 2 "Запаси". Матеріальні активи, які використовуються понад одного року, відносяться до малоцінних швидкозношувальних предметів (МШП). Нарахування зносу МШП здійснюється у розмірі 100% балансової вартості таких предметів у момент передачі зі складу до експлуатації. Готова продукція, незавершене виробництво відображаються у балансі по фактичній виробничій вартості.

Фінансові інвестиції визначати у бухгалтерському обліку та звітності згідно вимог П(С)БО 12 "Фінансові інвестиції" та М(С)БО 39 "Фінансові інструменти- визнання та оцінка". Довгострокові інвестиції обліковуються за методом участі в капіталі по собівартості придбання.

Дебіторська заборгованість визнається активом, якщо існують вигідності надходження економічних доходів та є можливість достовірно визначити. У фінансовій звітності дебіторська заборгованість відображається за вартістю чистої реалізації, яка дорівнює сумі дебіторської заборгованості, зменшеної на суму резерву сумнівних боргів. Резерв сумнівних боргів визначається за методом абсолютної сумнівної заборгованості на основі аналізу платоспроможності окремих дебіторів.

Щорічно визначати забезпечення по гарантованим зобов'язанням, пенсійним та по витратам персоналу. Згідно поправок до МСФЗ №19 були значно змінені пенсійні зобов'язання попередніх періодів у формі 1 Баланс (Звіт про фінансовий стан) за 2013 рік.

Згідно МСБО 12 "Податок на прибуток" визначати розрахунок витрат (доходів) з податку на прибуток з визнанням відстрочених податкових активів. Розмір відстрочених податкових активів розраховувати один раз на рік згідно показників діяльності звітного року при складанні фінансової звітності за рік з їх послідовним відображенням у формах фінансової звітності.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік.

ПАТ «ЗКЗ» виробляє мідну та алюмінієву кабельно-провідникову продукцію, що використовується в енергетиці та електротехнічній промисловості.

Основними видами продукції є:

- кольоровий прокат марок ММ, МТ, АМ, АПТ, АТ, ПАТ, ПАМ, ПМТ, ПММ;
- неізолювані проводи А, АС, АСК, МГ, М, МФ, МГ, МГЕ;
- проводи мідні та алюмінієві зі скловолокнистою ізоляцією марок ПСДКТ-Л, ПСДКТ, ПСДК-Л, АПСД, АПСДК;
- проводи мідні та алюмінієві з паперовою ізоляцією марок ПБ, АПБ, ПБУ, АПБУ, ПБУ<sub>н</sub>, АПБУ<sub>н</sub>;
- проводи підроздільні і транспоновані марок ПБП-А, ПБП-Е, ПБП-УА, ПБП-УЕ, ПБП-АС, ПБП-ЕС, ПБП-УАС, ПБП-УЕС, ПТБ-А, ПТБ-Ас, ПТБ-Ес, ПТБ-УА, ПТБ-УАс, ПТБ-УЕ, ПТБ-УЕс;
- проводи для обмоток трансформаторів ПБОТ, ПГБОТ.

Домінуючим напрямком діяльності підприємства в 2013 році було виготовлення обмотувального дроту з паперовою ізоляцією та дроту неізолюваного для повітряних мереж електропостачання.

Протягом 2013 року підприємством було вироблено та реалізовано 5539 тон кабельно-провідникової продукції на суму 99,15 млн. грн., що на 5% менше показника 2012 року.

Середньореалізаційні ціни на основні види продукції або послуг не розраховувались.

Загальна сума експорту протягом звітного періоду склала 2,13 млн. грн., а частка експорту в загальному обсязі продаж - 2,1%.

Виробництво не залежить від сезонних змін, але при виробництві неізолюваних дротів для повітряних мереж електропостачання буває сезонне коливання з обсягами замовлень.

Основним ринком збуту продукції ПАТ "ЗКЗ" є Україна. Ключовим клієнтом Товариства залишається ПАТ "ЗТР" - підприємство, що забезпечує основну частину обсягу збуту дроту з паперовою ізоляцією. Крім того, значну долю обсягів поставок продукції Товариства складають поставки на адресу підприємств електроенергетики України (НЕК

"Укренерго", облenerго), електротехнічної промисловості та залізничного транспорту України.

Основними ризиками для Товариства є:

- ризик неплатежів з боку замовників;
- ризик підвищення цін на основні матеріали, що використовуються для виробництва;
- погіршення економічної ситуації в країні та зменшення об'єму замовлень у зв'язку з економічною кризою.

Заходи, що розробляються підприємством для мінімізації ризиків:

- застосування умов оплати, які передбачають передплату за виготовлення продукції;
- виготовлення продукції з матеріалів замовника;
- диверсіфікація закупівель матеріалів, аналіз ситуації на ринку і прогнозування динаміки цін, підписання довгострокових рамкових угод з ключовими постачальниками.

Товариство не має мережі представництв та філій. При продажі продукції Товариством використовуються прямі продажі кінцевим замовникам.

Основними матеріалами для виготовлення продукції ПАТ "ЗКЗ" є алюмінієва та мідна катанка, проволочка сталева. Мідна катанка протягом звітного періоду закуповувалась в Україні (постачальник: ПАТ "АЗОЦМ" м. Артемівськ). Ціна цього виду сировини прив'язана до ціни на мідь на Лондонській біржі металів (LME). Протягом 2013 року ціна на цю сировину коливалась від 66908 грн. за тону на початку року до 60833 грн. за тону у кінці року. Алюмінієва катанка поставлялась з України (ПАТ «ЗАЛК», ТОВ "Запоріжжяалюмінторг", м. Запоріжжя) та Таджикистану (ТОО "Соулберг Трейд", Великобританія). Ціна цього виду сировини також прив'язана до цін на Лондонській біржі металів та коливалась від 2500 доларів США за тону на початку року до 2250 доларів за тону у кінці року. Проволочка сталева закуповувалась в Україні (ПрАТ "Стальканат-Сітур", м.Одеса). Ціна на неї коливалась від 11052 грн. за тону на початку року до 10660 грн. наприкінці 2013 року. Зазначені постачальники сировини та матеріалів є такими, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання.

У 2013 році ринок кабельно-провідникової продукції України зменшився в зв'язку з нестабільною економічною ситуацією у світі та політичною кризою в Україні, наслідком чого стало скорочення фінансування інвестиційних програм енергетичних компаній країн України та СНД, та перегляд п'ятирічних інвестиційних програм у бік їх зменшення.

За показником реалізації кольорового прокату марок МТ, ММ, ПММ, АМ, АТ, ПАМ, ПАТ, МФ Товариство протягом звітного періоду займало близько 15% ринку цієї продукції в Україні, за реалізацією неізолюваних проводів марок А, АС, АСК, МГ, МГЕ - не менше 40%, а обмотувальних проводів марок ПБ, АПБ, ПБУ, ПБПУ, ПТБ - близько 85%. Основними конкурентами ПАТ "ЗКЗ" на території України залишаються ПАТ "Південькабель", ТОВ "Крок-ГТ", ПАТ "Одескабель", ТОВ "Техпровод", ТОВ "Енергопром", ТОВ "Електротехніка". На території країн СНД Товариство конкурує із ВАТ "Кирскабель", ВАТ "Іркутскабель", ВАТ "Псковкабель", ТОВ "Камкабель".

Особливістю продукції Товариства, яка дозволяє гідно конкурувати з іншими виробниками кабельно-провідникової продукції є висока якість, стабільність технічних параметрів, низька ціна, мінімальний строк виготовлення. В перспективних планах Товариства намічено впровадження виробництва самонесучих ізолюваних проводів, трапецеїдальних проводів, проводів обмотувальних з емалевоскловолокнистою ізоляцією, наслідком чого повинно стати збільшення обсягів поставок продукції Товариства на адресу підприємств електроенергетики України, електротехнічної промисловості та залізничного транспорту України.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

Основні придбання Товариства за останні п'ять років:

2009 рік

Значні придбання активів не відбувались.

2010 рік

Лінія для виробництва транспонованого проводу СТС-48 (7726173,52 грн.); цифрова АТС Panasonic KX-TDA600 (52760,20 грн.); шасі HP BLc 3000 (45415,22 грн.); ліцензія OfficeStd 2010 RUS OLP NL (59375,00 грн.); ліцензія WinPro 7 RUS NL (31460,00 грн.).

2011 рік

Емальагрегат ХСV FLAT 1000/2+ЕРОХУ (20631854,68 грн.); універсальна випробувальна машина WDW -50E (394351,44 грн.); система подачі лаку (43453,90 грн.); пакет ліцензій Symantec (31585,00 грн.); зовнішні мережі газозабезпечення (1102205,00 грн.); машина для мийки та сушки підлог (29315,00 грн.); пілосос промисловий NT 72/2 ECO (15818,30 грн.); ваги електронні Вес М (47062,88 грн.); пристрій для упрочнення проводу (36620,94 грн.); автоматизована система комерційного обліку електричної енергії (35528,92 грн.); будівля ділянки емалювання дротів (12200395,67 грн.); оптичний вимірник довжини та швидкості (327728,58 грн.).

2012 рік

Комплект котельного пристрою на базі котла PREXTHERM RSV 525 (584934,08 грн.); вентиляторна градирня ГЗВ30 (82711,94 грн.); насосна станція Pedrollo з ємкістю гарячої води (52616,66 грн.); насосна станція Pedrollo з ємкістю холодної води (47645,45 грн.); мережі енергозабезпечення системи оборотного водопостачання (39510,11 грн.); фундамент для транспонуючої машини СТС-60 (344449,17 грн.); електротельфер тип Т 10212 (54437,18 грн.); монорельс на 4-х колонах для двох електротельферів г/п по 0,5 т (77254,82 грн.); інформаційна система метролога підприємства LeoMETR-F (Full) (3030,00 грн.); інформаційно - справочна система "Леонорм-Інформ" (8250,00 грн.);

універсальна пробійна установка УПУ-5М (23330,00 грн.); машина підмітальна (36550,00 грн.); гідравлічні теліжки високої прохідності МК-D100 (40658,31 грн.); штабелер гідравлічний з регульованими вилами ME-G4120 (10000,00 грн.); маніпулятор з операцією "шпіндель" ME-A10 (5250,00 грн.); мікрометр для замірів проводів під тарированим тиском (54550,05 грн.); насос шнековий одновинтової ВТО18S01YX з вибухозахисним двигуном (18240,00 грн.); перфоратор BOSCH GBH 4-32DFR (4745,86 грн.); пересувна тура ПСРВ1,2х2,0 (6720,00 грн.); вимірювач товщини Elcometer 456 (11290,00 грн.); машина МН1М.С7 контактного стикового зварювання (98900,00 грн.); права на використання ліцензій AX Human Resources (32340,00 грн.); права на використання ліцензій AX Base Package Ent-Additional User EXP (124546,48 грн.); охоронна сигналізація огорожі периметру заводу (63259,50 грн.); автоматизована система опитування та передачі даних з витрати газу GSM (11654,12 грн.); пристрій упрочнюючий 06.19.ВБ 787-10.630 (49240,00 грн.); установка для охолодження та видачі газ води УОГВ-4 (13694,18 грн.); фундамент для транспоруючої машини ТМ 35 (155848,46 грн.); горизонтально-обмотувальна машина ОГП-12 (335001,34 грн.); програмний продукт Microsoft T5D-00412 (38400,00 грн.).

2013 рік

Штабелер електричний з вилковим захватом OMG 720 BLK (138094,71 грн.); філь'єра з вставкою із полікристалічного алмазу (51251,64 грн.); МФУ Ricoh Aficio MP2001L (13744,00 грн.); установка контактено-стикового зварювання "СТИК-4" (24000,00 грн.); жорсткорамна машина модель MSL/TW 1+12+18+24/630 (375503,39 грн.); калібр ВБ 0.7091 (комплект) (59895,00 грн.); ножиці секторні НДС-30С (с електроприводом) (13000,00 грн.); вимірювач опору жил кабелю "КИС" (47000,00 грн.); ноутбук HP Envy m6-1102sr C5S15EA (4800,00 грн.); мережевий комутатор HP 2620-48 Switch (J9626A) (7210,65 грн.); лінія перемотки проводу ЛПП01.8/8 (500536,87 грн.); стрічка конвеєру 24.ВБ09.0066.4 (400,00 грн.); газоаналізатор ОКСИ 5М - 5Н (12735,00 грн.); автомобіль Toyota Camri 3.5 А/Т sedan premium 5N (360267,70 грн.); гвинтовий компресор DMD150CRD,7 бар (57584,32 грн.); стенд автоматичних випробувань транспорюваного проводу АСИТП (35000,00 грн.); транспоруюча машина ТМ-35 – 280328,50 грн.

Відчуження активів за останні п'ять років не здійснювалось.

На 2014 рік Товариством заплановані інвестиції, на суму 3,9 млн. грн., в тому числі:

- в основні фонди виробничого призначення на суму 3,17 млн. грн.;
- в основні фонди невиробничого призначення на суму 0,73 млн. грн.

Інвестиції в нові технології, обладнання складуть 1,57 млн. грн., оновлення, ремонт та утримання інфраструктури підприємства - 1,35 млн. грн.

Фінансування зазначених інвестицій буде здійснюватись за рахунок власних коштів підприємства.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація.

Протягом звітного періоду Товариство не укладалось правочини з власниками істотної участі, членами Наглядової ради або виконавчим органом Товариства.

Протягом звітного періоду Товариством укладені наступні правочини з афілійованими особами.

Дата укладання; сторони правочину; зміст (предмет); сума (вартість), грн.; підстава укладання; методика ціноутворення застосована Товариством для визначення суми правочину.

- 03.06.2013; ПАТ "ЗКЗ", ПАТ "ЗТР"; внесення змін до договору; -; рішення виконавчого органу Товариства; інформація не наводиться у зв'язку з відсутністю ціни правочину.
- 20.06.2013; ПАТ "ЗКЗ", ПАТ "ЗТР"; внесення змін до договору; 42642,52/місяць; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
- 24.12.2013 ; ПАТ "ЗКЗ", ПАТ "ЗТР"; внесення змін до договору; -; рішення виконавчого органу Товариства; інформація не наводиться у зв'язку з відсутністю ціни правочину.
- 24.10.2013; ПАТ "ЗКЗ", ПАТ "ЗТР"; оренда рухомого майна; 80796,00/місяць; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
- 01.07.2013; ПАТ "ЗКЗ", ПАТ "ЗТР"; внесення змін до договору; 26885,00/місяць; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
- 28.02.2013 ; ПАТ "ЗКЗ", ПАТ "ЗТР"; внесення змін до договору; -; рішення виконавчого органу Товариства; інформація не наводиться у зв'язку з відсутністю ціни правочину.
- 18.11.2013 ; ПАТ "ЗКЗ", ПАТ "ЗТР"; оренда обладнання, інвентар, частини виробничого приміщення; 250,00 грн./місяць; застосовано витратний метод ціноутворення. За базу ціноутворення було прийнято знос згідно бухгалтерського обліку.
- 11.01.2013; ПАТ "ЗКЗ", ПАТ "ЗТР"; поставка трансформаторів ; 3 338 880,00 грн. з ПДВ; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
- 02.04.2013; ПАТ "ЗКЗ", ПАТ "ЗТР"; поставка трансформатора ; 3 574 920,00 грн. з ПДВ; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
- 11.09.2013; ПАТ "ЗКЗ", ПАТ "ЗТР"; поставка трансформатора ; 14 329 920,00 грн. з ПДВ; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
- 24.05.2013 ; ПАТ "ЗТР" (Виконавець №1), КУ "Запорізька міська багатопрофільна клінічна лікарня №9" (Виконавець №2), ПАТ "ЗКЗ" (Замовник); Забір крові, що здійснюється Виконавцем №1, у робітників Замовника,

працюючих зі шкідливими умовами праці, та її доставка Виконавцю №2.; 7,80 грн. за один забір крові; вартість розрахована з урахуванням наступних витрат: ФОП з відрахуваннями медичного персоналу за забір крові та транспортування аналізів Виконавцю №2, вартість матеріалів медичного призначення (шприц, вата, рукавички, спирт), послуги АТЦ з перевезення аналізів Виконавцю №2.

12. 14.02.2013; ПАТ "ЗКЗ", ПАТ "Завод "МГТ"; договір поставки кабельно-провідникової продукції; -; рішення виконавчого органу Товариства; інформація не наводиться у зв'язку з відсутністю ціни правочину.

13. 10.07.2013; ПАТ "ЗКЗ", ПАТ "Завод "МГТ"; договір поставки кабельно-провідникової продукції; -; рішення виконавчого органу Товариства; інформація не наводиться у зв'язку з відсутністю ціни правочину.

14. 29.08.2013; ПАТ "ЗКЗ", ПАТ "Завод "МГТ"; договір поставки кабельно-провідникової продукції; -; рішення виконавчого органу Товариства; інформація не наводиться у зв'язку з відсутністю ціни правочину.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

Найменування основних засобів Власні основні засоби (тис. грн.) Орендовані основні засоби (тис. грн.) Основні засоби, всього (тис. грн.)

на початок періоду на кінець періоду на початок періоду на кінець періоду на початок періоду на кінець періоду

1. Виробничого призначення: 88796 92045 16195 7606 104991 99651

будівлі та споруди 37527 39582 4056 41583 39582

машини та обладнання 47225 47968 12139 7315 59364 55283

транспортні засоби 1301 1474 1301 1474

інші 2743 3021 291 2743 3312

2. Невиробничого призначення:

будівлі та споруди

машини та обладнання

транспортні засоби

інші

Усього 88796 92045 16195 7606 104991 99651

Ступінь зносу за 2013 рік

Первісна вартість на початок 2013 року, тис. грн. ,ступінь зносу %, первісна вартість на кінець 2013 року, тис. грн. ,ступінь зносу %

1. Виробничого призначення: 93449 - 100450, 8,4%

будівлі і споруди: 38291 - 41655, 5,0%

машини та обладнання: 50306 - 52796, 9,1%

транспортні засоби : 1461 - 1821, 19,1%

інше : 3391 - 4178, 27,7%

2. Невиробничого призначення:

будівлі і споруди:

машини та обладнання:

транспортні засоби :

інше :

Коефіцієнт оновлення ( відношення вартості основних засобів введених у 2013 році до вартості діючих основних засобів) складає – 2,44%

Первинна вартість основних засобів на 01.01.2013 року – 93449 тис. грн..

Нарахована амортизація на 01.01.2013 року – 4653 тис. грн.

Первинна вартість основних засобів на 01.12.2013 року – 100450 тис. грн.

Нарахована амортизація на 01.12.2013 року – 8405 тис. грн.

Основні засоби залишковою вартістю – 5563 тис. грн. знаходяться в заставі

Основні засоби залишковою вартістю – 1269 тис. грн. знаходяться в консервації.

Основні засоби залишковою вартістю – 0 тис. грн. перебувають під арештом.

Суттєві зміни у вартості основних засобів обумовлені введенням в експлуатацію нових основних засобів, проведенням реконструкцій і модернізацій. Термін і умови користування основними засобами визначаються окремо для кожного основного засобу.

У 2013 році значних правочинів відносно основних засобів не вчинялось.

Виробничі потужності обладнання підприємства складають 1100 тон кабельно-провідникової продукції на місяць.

Ступінь використання обладнання для виробництва продукції складає приблизно 60%.

Місце знаходження основних засобів:

- власні основні засоби знаходяться за місцем розташування Товариства: м. Запоріжжя, вул. Гладкова, 2;

- орендовані основні засоби знаходились за місцем знаходження орендодавця: м. Запоріжжя, Дніпропетровське шосе, 3, ПАТ "ЗТР".

Протягом звітнього періоду не виникали екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства. Відсутні плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, тому інформація про характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення не розкривається.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень. В умовах фінансової та політичної нестабільності останніх років на діяльність Товариства впливає падіння фінансової спроможності клієнтів, зростання цін на матеріали та енергоносії, коливання валютних курсів, згортання інвестиційних програм.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства. Протягом звітнього 2013 року розмір виплачених штрафних санкцій та компенсацій за порушення законодавства склав 9347,44 грн., в тому числі:

- 52,60 грн. - штраф за невиконання плану перевезень Державному підприємству "Придніпровська залізниця";
- 0,30 грн. – штраф за невиконання плану перевезень Державному підприємству "Придніпровська залізниця";
- 32,21 грн. – штраф до Державного бюджету згідно уточнення звіту 1-ДФ;
- 2051,48 грн. – штраф до Державного бюджету згідно уточнення звіту з екологічного податку;
- 665,58 грн. – штраф до Державного бюджету згідно уточнення звіту з екологічному податку;
- 1,10 грн. – штраф за невиконання плану перевезень Державному підприємству "Придніпровська залізниця";
- 163,40 грн. – штраф за невиконання плану перевезень Державному підприємству "Придніпровська залізниця";
- 4625,06 грн. – штраф до Державного бюджету за наднормативний викид забруднюючих речовин в атмосферне повітря згідно претензії № 60-1865 від 07.11.2013 року;
- 5,96 грн. – пеня за повернення порожнього транспорту згідно розрахунку від 06.12.2013 року;
- 128,38 грн. – штраф до Державного бюджету за наднормативний викид забруднюючих речовин в атмосферне повітря згідно претензії № 3634/03 від 03.12.2013 року;
- 1492,47 грн. – штраф до Виконавчої дирекції Запорізького обласного відділення Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності згідно рішення № 361 від 17.12.2013 року;
- 13,81 грн. – пеня до Виконавчої дирекції Запорізького обласного відділення Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності згідно рішення № 361 від 17.12.2013 року;
- 115,08 грн. – штраф до Виконавчої дирекції Запорізького обласного відділення Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності згідно рішення № 361 від 17.12.2013 року.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента. В 2013 році Товариство не залучало кредитів банків. Структура капіталу Товариства на 31.12.2013р. склала: 30,04% - власний капітал, 69,96% - запозичений капітал. Власний капітал збільшився на 9 тис грн. за рахунок прибутку за 2013 рік в сумі 182 тис. грн., зменшення на суму 158 тис грн. - коригування резерву переоцінки пенсійних зобов'язань на кінець 2013 року та зменшення на суму 15 тис грн. - відстрочених податкових зобов'язань на амортизацію резерву переоцінки основних засобів. На кінець 2013 року показник термінової ліквідності склав 3,10%, показник загальної ліквідності - 14,44%.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітнього періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів. Станом на кінець звітнього періоду Товариством укладено, але ще не виконано договорів з поставки продукції на суму 5,6 млн. грн. Очікуваний прибуток (до оподаткування) від виконання таких договорів складе 753,7 тис. грн.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому). Основними стратегічними цілями ПАТ "ЗКЗ" на 2014 рік є збільшення присутності на українському ринку неізолюваних провідів, впровадження виробництва нових видів продукції з покращеними характеристиками, необхідними для потреб електроенергетики та машинобудування.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік. Протягом звітнього періоду товариство продовжувало роботу з розробки нових технологій та освоєння виробництва нових видів продукції. Товариством реалізовувався проект впровадження технології виготовлення нових видів провідів для повітряних ліній електропередач. Фінальна частина проекту запланована на 2014 р.

Судові справи, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства або його посадові особи (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається.

1. Позивач – ТОВ «Інтерсталь МЦ».

Відповідач – ПАТ «ЗКЗ».

Суд – Господарський суд Запорізької області.

Дата відкриття провадження у справі - 27.06.2013 р.

Зміст позовних вимог – про усунення перешкод у користуванні земельною ділянкою та стягнення збитків в сумі 130074,90 грн.

Стан розгляду справи: ухвалою Господарського суду Запорізької області від 01.08.2013 р. позов залишений без розгляду.

2. Позивач – ТОВ «Інтерсталь МЦ».

Відповідач – ПАТ «ЗКЗ».

Суд – Господарський суд Запорізької області.

Дата відкриття провадження у справі - 08.08.2013 р.

Зміст позовних вимог – про усунення перешкод у користуванні земельною ділянкою та стягнення збитків в сумі 25000,00 грн.

Стан розгляду справи: ухвалою Господарського суду Запорізької області від 01.10.2013 р. позов залишений без розгляду.

3. Позивач – ПАТ «ЗКЗ».

Відповідач – ДПП у Ленінському районі м. Запоріжжя ГУ Міндоходів у Запорізькій області.

Суд – Дніпропетровський апеляційний адміністративний суд.

Дата відкриття провадження у справі – 07.10.2013 р.

Зміст позовних вимог – про визнання протиправним та скасування податкового повідомлення-рішення, яким ПАТ «ЗКЗ» зменшено розмір від’ємного значення з ПДВ у розмірі 42795,00 грн.

Стан розгляду справи: постановою Запорізького окружного адміністративного суду від 11.11.2013р. позовні вимоги ПАТ «ЗКЗ» задоволені в повному обсязі. Відповідачем подана апеляційна скарга до Дніпропетровського апеляційного адміністративного суду. Ухвалою Дніпропетровського апеляційного адміністративного суду від 20.01.2014 р. відкрито апеляційне провадження, розгляд справи призначений на 21.10.2014р.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі.

Інша істотна інформація відсутня. Аналіз господарювання Товариства за останні три роки не проводився.

## XI. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	88796	92045	16195	7606	104991	99651
будівлі та споруди	37527	39582	4056	0	41583	39582
машини та обладнання	47225	47968	12139	7315	59364	55283
транспортні засоби	1301	1474	0	0	1301	1474
інші	2743	3021	0	291	2743	3312
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	88796	92045	16195	7606	104991	99651
Опис	<p>Ступінь зносу за 2013 рік  Первісна вартість на початок 2013 року, тис. грн. ,ступінь зносу %, первісна вартість на кінець 2013 року, тис. грн. ,ступінь зносу %  1. Виробничого призначення: 93449 - 100450, 8,4%  будівлі і споруди: 38291 - 41655, 5,0%  машини та обладнання: 50306 - 52796, 9,1%  транспортні засоби : 1461 - 1821, 19,1%  інше : 3391 - 4178, 27,7%  2. Невиробничого призначення:  будівлі і споруди:  машини та обладнання:  транспортні засоби :  інше :  Ступінь використання – 97,6%  Коефіцієнт оновлення ( відношення вартості основних засобів введених у 2013 році до вартості діючих основних засобів) складає – 2,44%  Первинна вартість основних засобів на 01.01.2013 року – 93449 тис. грн..  Нарахована амортизація на 01.01.2013 року – 4653 тис. грн.  Первинна вартість основних засобів на 01.12.2013 року – 100450 тис. грн.  Нарахована амортизація на 01.12.2013 року – 8405 тис. грн.  Основні засоби залишковою вартістю – 5563 тис. грн. знаходяться в заставі  Основні засоби залишковою вартістю – 1269 тис. грн. знаходяться в консервації.  Основні засоби залишковою вартістю – 0 тис. грн. перебувають під арештом.  Суттєві зміни у вартості основних засобів обумовлені введенням в експлуатацію нових основних засобів, проведенням реконструкцій і модернізацій. Термін і умови користування основними засобами визначаються окремо для кожного основного засобу.</p>					



## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	34338	34329
Статутний капітал (тис. грн.)	524	524
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	524	524
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарт) бухгалтерського «Баланс», затвердженого Наказом міністерства фінансів України від 31.03.1999 року № 87. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів – Довгострокові зобов'язання – Поточні зобов'язання – Забезпечення майбутніх виплат і платежів – Доходи майбутніх періодів.	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів (34338 тис. грн.) більше статутного капіталу (524 тис. грн.). Це відповідає вимогам статті 155 пункт 3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

## 3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	120	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	79862	X	X
Усього зобов'язань	X	79982	X	X
Опис:	д/н			

**ХІІ. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
12.04.2013	15.04.2013	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

**ХІІІ. Текст аудиторського висновку (звіту).**

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "АЛЬЯНСАУДИТ"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	34829687
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	69006 м. Запоріжжя, вул. Добролюбова, б. 9, кв. 19
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	3936 19.01.2007
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	д/н д/н д/н д/н
Текст аудиторського висновку (звіту)	

Аудиторський висновок (звіт незалежного аудитора) щодо фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" Акціонерам та керівництву ПАТ "Запорізький кабельний завод"

Основні відомості про емітента:

- Повна назва Публічне акціонерне товариство «Запорізький кабельний завод»
- Код ЄДРПОУ 05755625
- Місцезнаходження Україна, 69093, м. Запоріжжя вул. Гладкова, 2
- Дата первинної державної реєстрації 14.11.1994 р.

Опис аудиторської перевірки:

Відповідно до Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (надалі – МСА), Рішення ДКЦПФР № 1360 від 29.09.2011 р. ми провели аудиторську перевірку фінансових звітів Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» (надалі - Товариство), що додається, яка складається з балансу станом на 31.12.2013 року та відповідних звітів про фінансові результати, рух грошових коштів та власний капітал за рік, який закінчився цією датою, а також стислого викладу суттєвих принципів облікової політики та інших приміток.

Концептуальною основою для підготовки фінансової звітності Товариства є Міжнародні стандарти фінансової звітності (далі – МСФЗ).

Функціональною валютою Товариства є національна валюта України – гривня. Фінансова звітність складена у тисячах українських гривень. Звітний період Товариства співпадає з календарним роком.

Обрана Товариством облікова політика, яка обумовлена в наказі «Про організацію бухгалтерського обліку і облікову політику підприємства» від 02.01.2013 р. № 1/1 протягом звітного періоду була незмінною.

Фінансова звітність Товариства складена з припущенням подальшого безперервного функціонування в національній валюті України - гривні.

Відповідальність управлінського персоналу за підготовку та достовірне подання фінансових звітів:

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Відповідальність аудитора:

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до МСА. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання Товариством фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю Товариства. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання фінансової звітності.

Розмір суттєвості з Товариством не обумовлювався, тому визначався по відношенню до виявлених під час аудиту відхилень згідно професійної думки аудитора.

У зв'язку з тим, що згідно з умовами договору не було передбачено проведення заглибленого аналізу якості ведення податкового обліку, аудитор не несе відповідальності за аудит податкового обліку.

Ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення модифікованої аудиторської думки.

Підстава для висловлення умовно-позитивної думки»:

Оскільки договір про здійснення аудиторської перевірки був укладений після дати Балансу, ми не приймали участь в інвентаризації матеріальних активів Товариства. Відповідно ми не мали змоги визначити, чи була потреба в будь-яких коригуваннях основних засобів та запасів Товариства.

Примітки до фінансової звітності не містять розкриття інформації, що передбачена у МСФЗ (IFRS) 7 «Фінансові інструменти: розкриття інформації».

Умовно-позитивна думка:

На нашу думку, за винятком впливу питань, про які йдеться у параграфі «Підстава для висловлення умовно-позитивної думки», фінансова звітність відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан ПАТ «Запорізький кабельний завод» станом на 31.12.2013 року, та його фінансові результати і рух грошових коштів за 2013 рік.

Чисті активи

Чисті активи Товариства станом на 31.12.2013 р. складають 34 338 тис. грн., тобто на 33 814 тис. грн. більше, ніж величина статутного капіталу та відповідає вимогам п. 3 ст. 155 Цивільного кодексу України від 16.01.2003р. №435-IV.

Особлива інформація про емітента

Протягом 2013 року Товариством не приймалися рішення щодо:

- розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25% статутного капіталу;
- про викуп власних акцій;
- про утворення, припинення його філій, представництв;
- про припинення діяльності Товариства;
- зменшення статутного капіталу.

Товариство у 2013 року не отримувало позик або кредитів у сумах, що перевищують 25 відсотків активів Товариства.

Протягом 2013 року не відбувалося змін у складі виконавчого органу, Наглядової ради, Ревізійної комісії.

У зв'язку з закінченням строку дії контракту, укладеного з Генеральним директором Товариства 14.04.2013 р. припинено повноваження Генерального директора Товариства Мотренко Олександра Володимировича.

Рішенням наглядової ради Товариства від 12.04.2013 р. (протокол № 12/04-13) Мотренко Олександр Володимирович обраний на посаду Генерального директора Товариства терміном на 3 (три) роки з 15.04.2013 р. без припинення трудових відносин.

На підставі наданих управлінському персоналу запитів, Товариство повідомило, що у 2013 р.:

- не порушувалися справи про банкрутство Товариства та відповідно не виносилися ухвали про його ліквідацію або санацію;
- операції лістингу (делістингу) цінних паперів Товариства на фондовому ринку не відбувалися.

Суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається Товариством та подається разом з фінансовою звітністю, на дату складання аудиторського висновку не виявлено.

Пунктом 13 Статуту ПАТ «Запорізький кабельний завод» (четверта редакція) визначений перелік правочинів, які вважаються значними та рішення щодо вчинення яких приймаються Наглядовою радою або Загальними зборами. Протягом звітного року відповідно інформації, що надана управлінським персоналом Товариства, укладалися значні правочини. Предметом таких договорів є поставка готової продукції.

Товариством не приймався власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління. Положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах товариства викладені у Положенні про Наглядову раду ПАТ «Запорізький кабельний завод» (4 редакція) та Положенні про Ревізійну комісію ПАТ «Запорізький кабельний завод» (4 редакція).

Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності у Товариства створена ревізійна комісія у складі 3 осіб, яка у своїй діяльності керується Положенням про ревізійну комісію.

Наглядова рада Товариства не приймала рішення щодо запровадження в Товаристві посади внутрішнього аудитора (створення служби внутрішнього аудиту).  
Ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства аудитором не були ідентифіковані.

## XIV. Інформація про стан корпоративного управління

### ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2013	1	0
2	2012	1	0
3	2011	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть):	Ні	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть):	Ні	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді	X	

Інше (запишіть): Прийняття рішення про попереднє схвалення значних правочинів.	Так
--	-----

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)**

Ні

### ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

**Який склад наглядової ради (за наявності)?**

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	2
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	3

**Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?**

8

**Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?**

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі Наглядової ради комітетів не створено	
Інші (запишіть)	У складі Наглядової ради комітетів не створено	

**Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні)**

Ні

**Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні

Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть):		X

**Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)		

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)**

так, створено ревізійну комісію

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 4

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні

Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так**

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Так**

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	Положення про порядок надання інформації акціонерам. Положення про порядок нарахування та виплати дивідендів.	

**Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так



Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Так	Так	Так

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так**

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)		

**Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні**

**З якої причини було змінено аудитора?**

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Рішення про зміну аудитора не приймалось.	

**Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?**

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	

Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)		

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?**

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

**Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні**

#### **ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ**

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?**

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть):		

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років\*?**

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

**Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились)  
Не визначились.**

**Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років?**

Так.

**Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні)**  
Ні.

**У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття; яким органом управління прийнятий:**  
Кодекс корпоративного управління Товариством не приймався.

**Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено:**  
Кодекс корпоративного управління Товариством не приймався

**Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.**  
Кодекс корпоративного управління Товариством не приймався.

	КОДИ
Дата(рік, місяць, число)	2014   01   01
за ЄДРПОУ	05755625
за КОАТУУ	2310100000
за КОПФГ	230
за КВЕД	27.32

Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Запорізький кабельний завод"
Територія	
Організаційно- правова форма господарювання	
Вид економічної діяльності	
Середня кількість працівників	417
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака	
Адреса	вул. Гладкова, б.2, м. Запоріжжя, Запорізька обл., 69093

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)

за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

**Баланс (Звіт про фінансовий стан)  
на 31.12.2013 р.**

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
<b>I. Необоротні активи</b>				
Нематеріальні активи:	1000	245	171	0
первісна вартість	1001	542	542	0
накопичена амортизація	1002	297	371	0
Незавершені капітальні інвестиції	1005	296	1492	0
Основні засоби:	1010	88796	92045	0
первісна вартість	1011	93449	100450	0
знос	1012	4653	8405	0
Інвестиційна нерухомість:	1015	0	0	0
первісна вартість	1016	0	0	0
знос	1017	0	0	0
Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0	0
первісна вартість	1021	0	0	0
накопичена амортизація	1022	0	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	9973	9973	0

інші фінансові інвестиції	1035	0	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	0
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>99310</b>	<b>103681</b>	<b>0</b>
<b>II. Оборотні активи</b>				
Запаси	1100	6027	5683	0
Виробничі запаси	1101	3484	3197	0
Незавершене виробництво	1102	2099	2425	0
Готова продукція	1103	444	61	0
Товари	1104	0	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	4	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	6290	1032	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	1025	406	0
з бюджетом	1135	369	555	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	267	366	0
з нарахованих доходів	1140	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	101	86	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	363	205	0
Готівка	1166	0	0	0
Рахунки в банках	1167	363	205	0
Витрати майбутніх періодів	1170	36	28	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	1643	2644	0
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	<b>15858</b>	<b>10639</b>	<b>0</b>
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>	<b>1200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Баланс</b>	<b>1300</b>	<b>115168</b>	<b>114320</b>	<b>0</b>
<b>Пасив</b>	<b>Код рядка</b>	<b>На початок звітного періоду</b>	<b>На кінець звітного періоду</b>	<b>На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності</b>
<b>I. Власний капітал</b>				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	524	524	0
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	15177	13791	0
Додатковий капітал	1410	4721	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	131	131	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	13776	19892	0
Неоплачений капітал	1425	( 0 )	( 0 )	( 0 )
Вилучений капітал	1430	( 0 )	( 0 )	( 0 )
Інші резерви	1435	0	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	<b>34329</b>	<b>34338</b>	<b>0</b>
<b>II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення</b>				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	1536	2082	0
Пенсійні зобов'язання	1505	2743	3009	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	1189	1225	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	1189	1225	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0	0
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітного періоду)	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітного періоду)	1532	0	0	0
резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду)	1533	0	0	0
інші страхові резерви; (на початок звітного періоду)	1534	0	0	0
Інвестиційні контракти;	1535	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>	<b>5468</b>	<b>6316</b>	<b>0</b>
<b>III. Поточні зобов'язання і забезпечення</b>				

Короткострокові кредити банків	1600	0	0	0
Векселі видані	1605	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
за товари, роботи, послуги	1615	67723	71542	0
за розрахунками з бюджетом	1620	156	120	0
за у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	0
за розрахунками зі страхування	1625	338	277	0
за розрахунками з оплати праці	1630	744	569	0
за одержаними авансами	1635	6410	1128	0
за розрахунками з учасниками	1640	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
за страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	0	0	0
<b>Усього за розділом III</b>	<b>1695</b>	<b>75371</b>	<b>73666</b>	<b>0</b>
<b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття</b>	<b>1700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду</b>	<b>1800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Баланс</b>	<b>1900</b>	<b>115168</b>	<b>114320</b>	<b>0</b>

Примітки  
Керівник  
Головний бухгалтер

Мотренко Олександр Володимирович  
Кучеренко Наталія Романівна

Дата(рік, місяць, число)

КОДИ

2014 | 01 | 01

Підприємство

Публічне акціонерне товариство  
"Запорізький кабельний завод"

за ЄДРПОУ

05755625

(найменування)

## Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

за 12 місяців 2013 р.

## I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	99152	104380
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 89577 )	( 96789 )
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	( 0 )	( 0 )
<b>Валовий:</b> прибуток	2090	9575	7591
збиток	2095	( 0 )	( 0 )
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	1057	120
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	( 7617 )	( 7771 )
Витрати на збут	2150	( 1391 )	( 1141 )
Інші операційні витрати	2180	( 1250 )	( 415 )
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	( 0 )	( 0 )
Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	( 0 )	( 0 )
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності:</b>			



прибуток	2190	374	0
збиток	2195	( 0 )	( 1616 )
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	33	29
Інші доходи	2240	761	28
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	( 336 )	( 308 )
Втрати від участі в капіталі	2255	( 0 )	( 0 )
Інші витрати	2270	( 15 )	( 0 )
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
<b>Фінансовий результат до оподаткування:</b> прибуток	2290	817	0
збиток	2295	( 0 )	( 1867 )
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	635	1428
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
<b>Чистий фінансовий результат:</b> прибуток	2350	182	0
збиток	2355	( 0 )	( 439 )

## II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	195	349
<b>Інший сукупний дохід до оподаткування</b>	<b>2450</b>	<b>195</b>	<b>349</b>
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	37	74
<b>Інший сукупний дохід після оподаткування</b>	<b>2460</b>	<b>158</b>	<b>275</b>
<b>Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)</b>	<b>2465</b>	<b>24</b>	<b>164</b>

## III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Матеріальні затрати	2500	37243	51160
Витрати на оплату праці	2505	19424	18288
Відрахування на соціальні заходи	2510	6675	7080
Амортизація	2515	4863	4345
Інші операційні витрати	2520	14396	12092
<b>Разом</b>	<b>2550</b>	<b>82601</b>	<b>92965</b>

**IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ**

Середньорічна кількість простих акцій	2600	10475535	10475535
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	10475535	10475535
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.02	0.04
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.02	0.04
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

**Примітки**

**Керівник**

**Головний бухгалтер**

Мотренко Олександр Володимирович

Кучеренко Наталія Романівна

Підприємство

Публічне акціонерне товариство  
"Запорізький кабельний завод"

(найменування)

Дата(рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2014 | 01 | 01

05755625

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)**

за 12 місяців 2013 р.

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	52111	29590
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	64856	89885
Надходження від повернення авансів	3020	113	1368
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	33	29
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	4	5
Надходження від операційної оренди	3040	36	19
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	602	289
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	( 42395 )	( 23095 )
Праці	3105	( 15757 )	( 14971 )
Відрахувань на соціальні заходи	3110	( 7863 )	( 7183 )
Зобов'язань з податків і зборів	3115	( 3398 )	( 4066 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	( 165 )	( 741 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	( 3233 )	( 3325 )
Витрачання на оплату авансів	3135	( 36000 )	( 57458 )
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	( 2460 )	( 261 )
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	( 5 )	( 395 )

Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	( 0 )	( 0 )
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	( 0 )	( 0 )
Інші витрачання	3190	( 655 )	( 137 )
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	<b>3195</b>	<b>9222</b>	<b>13619</b>
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	172	0
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	( 0 )	( 0 )
необоротних активів	3260	( 9553 )	( 8274 )
Виплати за деривативами	3270	( 0 )	( 0 )
Витрачання на надання позик	3275	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3290	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	<b>3295</b>	<b>-9381</b>	<b>-8274</b>
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	300
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	( 0 )	( 0 )
Погашення позик	3350	0	0
Сплату дивідендів	3355	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату відсотків	3360	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	( 0 )	( 0 )
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3390	( 0 )	( 6677 )

<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	<b>3395</b>	<b>0</b>	<b>-6377</b>
<b>Чистий рух грошових коштів за звітний період</b>	<b>3400</b>	<b>-159</b>	<b>-1032</b>
Залишок коштів на початок року	3405	363	1387
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	1	8
Залишок коштів на кінець року	3415	205	363

**Примітки**  
**Керівник**  
**Головний бухгалтер**

Мотренко Олександр Володимирович  
Кучеренко Наталія Романівна

Дата(рік, місяць, число)

КОДИ

2014 | 01 | 01

Підприємство

Публічне акціонерне товариство  
"Запорізький кабельний завод"

за ЄДРПОУ

05755625

(найменування)

**Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)**

за 12 місяців 2013 р.

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500	0	0	0	0
Коригування на: амортизацію необоротних активів	3505	0	X	0	X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510	0	0	0	0
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515	0	0	0	0
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій	3520	0	0	0	0
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521	0	0	0	0
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524	0	0	0	0
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526	0	0	0	0
Фінансові витрати	3540	X	0	X	0
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) запасів	3551	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних біологічних активів	3552	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи,	3553	0	0	0	0

послуги					
Зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів	3556	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560	0	0	0	0
Грошові кошти від операційної діяльності	3570	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці	3564	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567	0	0	0	0
Сплачений податок на прибуток	3580	X	0	X	0
Сплачені відсотки	3585	X	0	X	0
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	<b>3195</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>					
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	X	0	X
необоротних активів	3205	0	X	0	X
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	X	0	X
дивідендів	3220	0	X	0	X
Надходження від деривативів	3225	0	X	0	X
Надходження від погашення позик	3230	0	X	0	X
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	X	0	X
Інші надходження	3250	0	X	0	X
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	X	0	X	(0)
необоротних активів	3260	X	0	X	0

Виплати за деривативами	3270	X	0	X	0
Витрачання на надання позик	3275	X	0	X	0
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	X	0	X	0
Інші платежі	3290	X	0	X	0
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	<b>3295</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>					
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	X	0	X
Отримання позик	3305	0	X	0	X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	X	0	X
Інші надходження	3340	0	X	0	X
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	X	0	X	0
Погашення позик	3350	X	0	X	0
Сплату дивідендів	3355	X	0	X	0
Витрачання на сплату відсотків	3360	X	0	X	0
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X	0	X	0
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X	0	X	0
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X	0	X	0
Інші платежі	3390	X	0	X	0
<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	<b>3395</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Чистий рух грошових коштів за звітний період</b>	<b>3400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Залишок коштів на початок року	3405	0	X	0	X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	0	0	0	0

**Примітки**  
**Керівник**  
**Головний бухгалтер**

Мотренко Олександр Володимирович  
Кучеренко Наталія Романівна



Підприємство

Публічне акціонерне товариство "Запорізький кабельний завод"

(найменування)

Дата(рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2014 | 01 | 01

05755625

## Звіт про власний капітал

за 12 місяців 2013 р.

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	524	14902	4721	131	14452	0	0	34730
<b>Коригування:</b> Зміна облікової політики	4005	0	275	0	0	596	0	0	321
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	80	0	0	80
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Скоригований залишок на початок року</b>	<b>4095</b>	<b>524</b>	<b>15177</b>	<b>4721</b>	<b>131</b>	<b>13776</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34329</b>
<b>Чистий прибуток (збиток) за звітний період</b>	<b>4100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>182</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>182</b>
<b>Інший сукупний дохід за звітний період</b>	<b>4110</b>	<b>0</b>	<b>158</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>158</b>
Дооцінка	4111	0	0	0	0	0	0	0	0

<b>(уцінка) необоротних активів</b>									
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Розподіл прибутку:</b> Виплати власникам (дивіденди)	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до zareєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на	4220	0	0	0	0	0	0	0	0

створення спеціальних (цільових) фондів									
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Внески учасників:</b> Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	1228	4721	0	5934	0	0	15
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в	4291	0	0	0	0	0	0	0	0

дочірньому підприємстві									
<b>Разом змін у капіталі</b>	<b>4295</b>	<b>0</b>	<b>1386</b>	<b>4721</b>	<b>0</b>	<b>6116</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>
<b>Залишок на кінець року</b>	<b>4300</b>	<b>524</b>	<b>13791</b>	<b>0</b>	<b>131</b>	<b>19892</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34338</b>

**Примітки**  
**Керівник**  
**Головний бухгалтер**

Мотренко Олександр Володимирович  
Кучеренко Наталія Романівна

## Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

### Текст приміток

Примітки до фінансової звітності Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» за 2013 рік. Фінансова звітність ПАТ «Запорізький кабельний завод» за рік, який закінчився 31 грудня 2013 року, складена щоб проілюструвати вимоги Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) при представленні звітності та розкритті інформації.

Фінансова звітність підприємства складена на підставі діючих національних та міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та звітності.

Датою переходу підприємства на міжнародні стандарти фінансової звітності є 1 січня 2012 року.

Облікова політика Підприємства покликана забезпечити відповідність фінансової інформації наступним якісним характеристикам: доцільність, зрозумілість, надійність, порівнянність.

Фінансова звітність Підприємства складається за принципом нарахування (за винятком звіту про рух грошових коштів) і безперервності діяльності. Згідно з принципом нарахування результати операцій і інших подій визнаються Підприємством у міру їх виникнення (а не у момент отримання або виплати грошових коштів і еквівалентів) і відбиваються в облікових записках і у фінансовій звітності в тому періоді, до якого вони відносяться.

Принцип безперервності діяльності має на увазі складання фінансової звітності на основі допущення, що Підприємство функціонує безперервно, і вестиме операції в майбутньому. Оцінюючи доречність припущення про безперервність, управлінський персонал бере до уваги всю наявну інформацію щодо майбутнього – щонайменше на 12 місяців з кінця звітного періоду, але не обмежуючись цим періодом.

Фінансова звітність відображає фінансові результати операцій і інших подій, групуючи їх по основних категоріях (елементах) відповідно до економічних характеристик. У звіті про фінансовий стан елементами, безпосередньо пов'язаними з оцінкою фінансового стану, є активи, зобов'язання і капітал. У звіті про сукупний доход елементами, безпосередньо пов'язаними з виміром результатів діяльності, є доходи і витрати.

Об'єкт, що відповідає визначенню елемента фінансової звітності, признається, якщо:

- 1) існує вірогідність того, що будь-які майбутні економічні вигоди, пов'язані з об'єктами, будуть отримані (втрачені);
- 2) фактичні витрати на придбання або вартість об'єкту можуть бути надійно оцінені.

При оцінці відповідності статті цим критеріям і, отже, можливості його визнання у фінансовій звітності, Підприємство враховує фактор суттєвості. Суттєвість залежить від розміру та характеру статті, яка оцінюється за конкретних обставин. Орієнтований поріг суттєвості становить:

- 5% від підсумку відповідно всіх активів, всіх зобов'язань і власного капіталу – для об'єктів обліку, що відносяться до активів, зобов'язань та власного капіталу Підприємства;
- 2% чистого прибутку (збитку) – для доходів та витрат Підприємства;
- 10% відповідно чистого доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) або фінансових результатів сегмента або активів усіх сегментів підприємства - для розкриття інформації про сегменти при визначенні звітного сегменту.

Підприємство використовує оцінки і робить припущення, які мають вплив на визначення у фінансовій звітності суми активів і зобов'язань, визначення доходів та витрат звітного періоду, розкриття умовних активів та зобов'язань на дату підготовки фінансової звітності. Оцінки і припущення піддаються постійному критичному аналізу і ґрунтуються на минулому досвіді керівництва Підприємства і інших чинниках, у тому числі на очікуваннях відносно майбутніх подій, які вважаються обґрунтованими в обставинах, що склалися.

Унаслідок невизначеності, властивій господарській діяльності, Підприємство використовує припущення при визначенні: списання запасів нижче собівартості до чистої вартості реалізації; строку корисної експлуатації активів, що амортизуються; оцінки забезпечення; знецінення активів, справедливої вартості інвестицій, доступних для продажу.

1. Баланс (Звіт про фінансовий стан) (Форма 1)

Актив Код рядка На 01.01.2012 На 31.12.2012 На 31.12.2013

1 2 3 4

I. Необоротні активи

Нематеріальні активи 1000 96 245,0 171,0

первісна вартість 1001 329 542,0 542,0

накопичена амортизація 1002 (233) (297,0) (371,0)

Незавершені капітальні інвестиції 1005 871 296,0 1 492,0

Основні засоби 1010 85 854 88 796,0 92 045,0

первісна вартість 1011 87 089 93 449,0 100 450,0

знос 1012 (1 235) (4 653,0) (8 405,0)

Інвестиційна нерухомість 1015

Довгострокові біологічні активи 1020

Довгострокові фінансові інвестиції:

які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств 1030 9 973 9 973,0 9 973,0

інші фінансові інвестиції 1035

Довгострокова дебіторська заборгованість 1040

Відстрочені податкові активи 1045

Інші необоротні активи 1090  
 Усього за розділом I 1095 96 794 99 310 103 681,0  
 II. Оборотні активи  
 Запаси 1100 8 228 6 027 5 683  
 Виробничі запаси 1101 3 738 3 484 3 197  
 Незавершене виробництво 1102 2 753 2 099 2 425  
 Готова продукція 1103 79 444 61  
 Товари 1104 1 658  
 Векселі одержані 1120 4 4  
 Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги 1125 3 516 6 290 1 032  
 Дебіторська заборгованість за розрахунками  
 за виданими авансами 1130 505 1 025 406  
 з бюджетом 1135 879 369 555  
 у тому числі з податку на прибуток 1136 267 366  
 Інша поточна дебіторська заборгованість 1155 26 101 86  
 Поточні фінансові інвестиції 1160  
 Гроші та їх еквіваленти: 1165 1 387 363 205  
 Готівка 1166  
 Рахунки в банках 1167 1 387 363 205  
 Витрати майбутніх періодів 1170 33 36 28  
 Інші оборотні активи 1190 1 539 1 643 2 644  
 Усього за розділом II 1195 16 117 15 858 10 639  
 III. Необоротні активи для продажу, та групи вибуття 1200  
 Баланс 1300 112 911 115 168 114 320  
 Пасив Код рядка На 01.01.2012 На 31.12.2012 На 31.12.2013  
 1 2 3 4  
 I. Власний капітал  
 Зареєстрований капітал 1400 524 524 524  
 Капітал у дооцінках 1405 16 181 15 177 13 791  
 Додатковий капітал 1410 4 721 4 721  
 Резервний капітал 1415 131 131 131  
 Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) 1420 12 677 13 776 19 892  
 Неоплачений капітал 1425  
 Вилучений капітал 1430  
 Усього за розділом I 1495 34 234 34 329 34 338  
 II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення  
 Відстрочені податкові зобов'язання 1500 3 238 1 536 2 082  
 Пенсійні зобов'язання 1505 3 046 2 743 3 009  
 Довгострокові кредити банків 1510  
 Інші довгострокові зобов'язання 1515  
 Довгострокові забезпечення 1520 1 071 1 189 1 225  
 Довгострокові забезпечення витрат персоналу 1521 1 071 1 189 1 225  
 Цільове фінансування 1525  
 Усього за розділом II 1595 7 355 5 468 6 316  
 III. Поточні зобов'язання і забезпечення  
 Короткострокові кредити банків 1600  
 Поточна заборгованість за:  
 довгостроковими зобов'язаннями 1610  
 товари, роботи, послуги 1615 62 998 67 723 71 542  
 розрахунками з бюджетом 1620 345 156 120  
 у тому числі з податку на прибуток 1621  
 за розрахунками зі страхування 1625 256 338 277  
 розрахунками з оплати праці 1630 588 744 569  
 за одержаними авансами 1635 7 135 6 410 1 128  
 з учасниками 1640  
 Поточні забезпечення 1660  
 Доходи майбутніх періодів 1665  
 Інші поточні зобов'язання 1690 30  
 Усього за розділом III 1695 71 322 75 371,0 73 666  
 IV. Зобов'язання, пов'язанні з необоротними активами та групами вибуття утримуваними для продажу 1700  
 БАЛАНС 1900 112 911 115 168,0 114 320  
 При упорядкуванні звітності з відображенням всіх змін в облікових політиках згідно міжнародних стандартів фінансової звітності та бухгалтерського обліку проведено:  
 1) коригування (зменшення) сальдо нерозподіленого прибутку на початок 2013 року на суму (676) тис. грн.:

- згідно МСБО № 8 на суму виправлених помилок, допущених в попередніх періодах (донарахування податку на прибуток) у розмірі (80) тис. грн.;

- згідно внесених поправок до МСФЗ 19, які змінили порядок обліку винагород працівникам, а також згідно МСБО № 8 п. 19(а) або (б) на суму раніше невизнаних актуарних прибутків(збитків) та на невизнану вартість послуг минулих періодів (за рахунок збільшення пенсійних зобов'язань на суму 719 тис. грн.. та зменшення відстрочених податкових зобов'язань на суму 123 тис.грн.), всього у сумі (596) тис. грн.

2) коригування (збільшення) статті капіталу «Капітал у дооцінках» на суму 275 тис. грн.. згідно внесених поправок до МСФЗ 19, які змінили порядок обліку винагород працівникам, а також згідно МСБО № 8 п. 19(а) або (б) на суму раніше невизнаних актуарних прибутків(збитків) (за рахунок зменшення пенсійних зобов'язань на суму 349 тис. грн. та збільшення відстрочених податкових зобов'язань на суму 74 тис.грн.)

У балансі підприємства нематеріальні активи відображені по первісній вартості і складаються з прав на програмні забезпечення, ліцензій та дозволів на торгівлю. Амортизація нараховується прямолінійним методом.

Первісна вартість на початок року складає в сумі 542 тис. грн.

Накопичена амортизація на початок року 297 тис. грн.

Первісна вартість на кінець року склала в сумі 542 тис. грн.

Накопичена амортизація на кінець року 371 тис. грн.

В балансі підприємства основні засоби відображені по справедливій вартості та за поточний рік з ними відбулися такі зміни:

Будинки, споруди та передавальні пристрої, тис.грн. Машини та обладнання, тис.грн Інші, тис.грн. Всього, тис.грн.

Первісна вартість

на початок року 38 291 52 726 2 432 93 449

Накопичена амортизація на початок року (343)

(4008) (302) (4 653)

Балансова вартість на початок року 37 948 48 718 2 130 88 796

Надійшло за рік 3 741 3 207 980 7 928

Вибуття за рік (за балансовою вартістю) (278) (545) (104) (927)

Амортизаційні відрахування (945) (2 395) (412) (3 752)

Балансова вартість на кінець року 40 466 48 985 2 594 92 045

Первісна вартість на кінець року 42 175 54 431 3 844 100 450

Накопичена амортизація на кінець року (1 709)

(5 446) (1 250) (8 405)

тис. грн.

Незавершене будівництво на початок року складає 296

Надійшло за рік 11 600

Вибуло за рік 10 404

Незавершене будівництво на кінець року 1492

у т.ч.:

- капітальне будівництво 608

- придбання (виготовлення) основних засобів 328

- придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів 556

Згідно наказу про облікову політику оцінка виробничих запасів здійснювалась по методу ФІФО.

Балансова вартість запасів на кінець року складає 5 683 тис. грн., у тому числі :

Сировина і матеріали 1148

Паливо 6

Тара і тарні матеріали 1992

Запасні частини 2

Малоцінні та швидкозношувані предмети 49

Незавершене виробництво 2425

Готова продукція 61

2. Дебіторська заборгованість по основній діяльності та інша дебіторська заборгованість.

Довгострокова дебіторська заборгованість з терміном погашення більше дванадцяти місяців відсутня.

Загальна сума поточної дебіторської заборгованості, що буде погашена протягом дванадцяти місяців із дати балансу складає 4 751 тис. грн., у тому числі заборгованість за товари , роботи, послуги : 1 032 тис.грн.

Склад дебіторської заборгованості :

31.12.2013 р. 31.12.2012 р.

Дебіторська заборгованість по основній діяльності по

розрахунках з іноземними підприємствами - 5 644

Дебіторська заборгованість по основній діяльності по розрахунках з підприємствами України 1 032 646

Фінансова дебіторська заборгованість:

- за виданими авансами 406 1 025
- по розрахунках з бюджетом:
- з податку на прибуток 366 267
- з ПДВ 189 102
- інші оборотні активи
- неузгоджена сума фінансових санкцій з ПДВ 1108 1108
- неузгоджена сума фінансових санкцій з податку на прибуток 431 431
- ПДВ від'ємне значення 1 105 104
- інша поточна дебіторська заборгованість 114 141

Аналіз кредитної якості фінансової дебіторської заборгованості з основної діяльності та іншої дебіторської заборгованості наведено такими показниками:

тис. грн.

31.12.2013 р. 31.12.2012 р.

Заборгованість, термін погашення якої, не настав

по розрахунках з клієнтами:

Російської Федерації - 5 644

України 1 032 576

Заборгованість, термін погашення якої, по розрахунках

з клієнтами настав:

- від 30 до 90 днів - 70

На підставі проведеного аналізу фінансового стану контрагентів вся дебіторська заборгованість вважається повністю відшкодовуваною.

3. Кредиторська заборгованість.

Станом на 31 грудня 2013 р. загальна сума поточної кредиторської заборгованості складає

73 666 тис. грн., у тому числі:

- поточна заборгованість за товари, роботи, послуги 71 542
- по розрахунках з одержаних авансів 1 128
- по розрахунках з бюджетом 120
- по розрахунках зі страхування 277
- по розрахунках з оплати праці 569
- інші поточні зобов'язання 30

Кредиторська заборгованість з основної діяльності складається із заборгованості за товари, роботи, послуги та одержаних авансів у сумі 72 670 тис. грн.

4. Фінансові інвестиції, які увійшли до складу статті балансу : «Інші фінансові інвестиції» на дату балансу оцінюються та відображаються в бухгалтерському обліку по собівартості на загальну суму

9 973 тис. грн.

5. Пов'язані сторони

ПАТ «Запорізький кабельний завод» має відносини з підприємствами, які належать до пов'язаних сторін:

ПАТ «Завод малогабаритних трансформаторів»;

ПАТ «Запоріжтрансформатор»;

ПАТ «Запорізький завод надпотужних трансформаторів»;

Протягом 2013 року здійснювалися операції з пов'язаними сторонами. Загальна заборгованість за придбані протягом року сировину, послуги, орендні зобов'язання, реалізовану готову продукцію на кінець 2013 року склала:

тис.грн.

Отримані аванси 944

Кредиторська заборгованість за послуги 2 996

Кредиторська заборгованість по розрахунках за придбанні матеріали 64 348

6. Відстрочені податкові зобов'язання.

тис. грн.

Витрати з податку на прибуток складаються: 2013 р. 2012 р.

Доходи/(витрати) з податку на прибуток за рік (673) 1 428

у т.ч.

податок на прибуток - поточний (66) (20)

доходи/(витрати) по відстроченому податку (569) 1 468

Відстрочені податкові зобов'язання відображені ч/з



інший сукупний дохід (зміни, застосовані ретроспективно 37 (74)  
згідно поправок до МСФО 19)  
коригування вхідного залишку 123  
Нараховані відстрочені податки на кінець року (2 082) (1 536)  
Розрахунок податку на прибуток здійснювався згідно з національними стандартами бухгалтерського обліку.

#### 7. Інформація за сегментами.

Інформація за сегментами Підприємством подається за основними видами робіт та за класами клієнтів. Інформація про операційний сегмент відображається якщо дохід сегмента становить 10% ( або більше) об'єднаного доходу всіх сегментів. Звітні сегменти не мають диференціацію за видами продукції, вони є однаковими для кожного типу і виду сегментів.

Інформація за операційними сегментами наведена у наступних таблицях:

По класу клієнта сума тис. грн..

За рік, що закінчився 31 грудня 2013 року За рік, що закінчився 31 грудня 2012 року

1 Дохід від реалізації х х

1.1. підприємствам галузі 74 744 81 469

1.2. на експорт 24 408 21 307

1.3 інше 2 368 3 578

сума тис. грн..

за рік, що закінчився 31 грудня 2013 року за рік, що закінчився 31 грудня 2012 року

2 Дохід від реалізації х х

2.1 виробництво КПП 76 871 81 764

2.2 продаж машин 22 281 21 012

2.3 інше 2 368 3 578

Підприємство не розподіляє активи за звітними сегментами за недоцільністю. Усі виробничі потужності знаходяться в Запорізькій області та працюють на всі звітні сегменти, як за класом клієнтів, так і за видами продукції ( робіт).

Інформація про основних клієнтів, доходи від операції з якими досягають 10% ( або більше) в загальному обсязі доходів від реалізації:

Найменування клієнта за рік, що закінчився 31 грудня 2013 року за рік, що закінчився 31 грудня 2012 року

частка доходу сума частка доходу сума

ПАТ «Запоріжтрансформатор» 48,55 % 48 138 39,98 % 42 520

ТОВ « Майстер-Кабель Україна» 11,00% 11 197

ТОВ «Техноімпорт» 23,00 % 22 490 19,76 % 21 012

8. Забезпечення, умовні зобов'язання, умовні активи.

Станом на 31.12.2013 року були нараховані наступні забезпечення:

- під пенсійні виплати у сумі 3 009 тис. грн..

- під невикористані відпустки у сумі 1 225 тис. грн.

9. Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) (Форма 2)

Стаття Код рядка За звітний період За аналогічний період попереднього року

1 2 3 4

Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) 2000 99 152 104 380

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) 2050 (89 577) (96 789)

Валовий:

прибуток 2090 9 575 7 591

збиток 2095

Інші операційні доходи 2120 1 057 120

Адміністративні витрати 2130 (7 617) (7 771)

Витрати на збут 2150 (1 391) (1 141)

Інші операційні витрати 2180 (1 250) (415)

Фінансові результати від операційної діяльності:

прибуток 2190 374 (1 616)

збиток 2195

Доход від участі в капіталі 2200

Інші фінансові доходи 2220 33 29

Інші доходи 1 2240 760 28

Фінансові витрати 2250 (336) (308)

Витрати від участі в капіталі 2255

Інші витрати 2270 (15) (0)

Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:

прибуток 2290 817 (1 867)

збиток 2295

Витрати (дохід) з податку на прибуток 2300 (635) 1 428

Прибуток ( збиток) від припинення діяльності після оподаткування 2305

Чистий фінансовий результат:  
прибуток 2350 182 (439)  
збиток 2355

1 3 рядка 130 графа 3 Дохід, пов'язаний з благодійною допомогою (131) \_\_\_\_\_

## II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття Код рядка За звітний період За аналогічний період попереднього року

1 2 3 4

Дооцінка (уцінка) необоротних активів 2400

Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів 2405

Накопичені курсові різниці 2410

Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств 2415

Інший сукупний дохід 2445 (195) 349

Інший сукупний дохід до оподаткування 2450 (195) 349

Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом 2455 37 (74)

Інший сукупний дохід після оподаткування 2460 (158) 275

Сукупний дохід (сума рядків 2350,2355 та 2460) 2465 24 (164)

## III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Найменування показника Код рядка За звітний період За аналогічний період попереднього року

1 2 3 4

Матеріальні затрати 2500 37 243 51 160

Витрати на оплату праці 2505 19 424 18 288

Відрахування на соціальні заходи 2510 6 675 7 080

Амортизація 2515 4 863 4 345

Інші операційні витрати 2520 14 396 12 092

Разом 2550 82 601 92 965

## IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті Код рядка За звітний період За аналогічний період попереднього року

1 2 3 4

Середньорічна кількість простих акцій 2600 10 475 535 10 475 535

Скоригована середньорічна кількість простих акцій 2605 10 475 535 10 475 535

Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію 2610 0,017 (0,042)

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію 2615 0,017 (0,042)

Дивіденди на одну просту акцію 2650 0,00 0,00

### 1) Розділ «Фінансові результати»

Згідно вимогам П(С) БО № 15 “Дохід” , на підприємстві дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, інших активів) визнається в разі наявності всіх наведених нижче умов:

- покупець передані ризики й вигоди, пов'язані з правом власності на продукцію (товар, інший актив);
- підприємство не здійснює надалі управління та контроль за реалізованою продукцією (товарами, іншими активами);
- сума доходу ( виручка) може бути достовірно визначена;
- є впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод підприємства, а витрати, пов'язані з цією операцією, можуть бути достовірно визначені.

Аналіз доходів по категоріям: 2013 рік тис.грн.

Кабельно- провідникова продукція 28 695

Послуги по виготовленню КПП 48 176

Товари 22 281

---

Всього доходів від реалізації 99 152

У статті «Собівартість реалізованої продукції, товарів, робіт і послуг» - витрати сформовані згідно вимог П(С)БО № 16 “Витрати” і містять фактичні прямі виробничі витрати та загальновиробничі витрати.

Стаття «Собівартість реалізованої продукції, товарів, робіт і послуг» за 2012 р. зменшена на суму 52 тис. грн.. у зв'язку зі змінами в обліковій політиці, згідно внесених поправок до МСФЗ 19, на невизнану вартість послуг минулих періодів. Зміни застосовані ретроспективно.

Згідно МСБО 1 в звіті доходи або витрати показані згорнуто по ідентичним операціям

У статті «Інші операційні доходи»: 2013 рік тис.грн.

від реалізації іноземної валюти 367

від реалізації інших оборотних активів, чиста сума 548

від відшкодування раніше списаних активів 110

від реалізації операційної оренди активів, чиста сума 32

---

Всього: 1 057

У статті «Адміністративні витрати» - відображено загальногосподарські витрати, пов'язані з управлінням і обслуговуванням підприємства (витрати на утримання адміністративно-управлінського персоналу, витрати на їх службові відрядження, на утримання основних засобів, охорону, юридичні, аудиторські та інші).

Стаття «Витрати на збут» склалася з витрат, пов'язаних з реалізацією продукції ( витрати пов'язані з пошуком ринку збуту продукції, транспортні витрати на доставку продукції, утримання підрозділів, що займаються збутом продукції, рекламу, тощо ).

Стаття «Інші операційні витрати» відображає витрати які склалися : 2013 рік тис.грн.

із збитку від операційної курсової різниці, чиста сума (656)

із збитку від утримання соціальної сфери, чиста сума (522)

із збитку від іншої операційної діяльності, чиста сума (68)

---

Всього: (1 246)

Стаття «Інші фінансові доходи» містить доходи:

2013 рік

• відсотки від банку по залишках на рахунках 33

---

Всього: 33

Стаття «Інші доходи» відображає дохід від продажу, або іншого відчуження окремих об'єктів основних фондів і становить у 2013р. 760 тис. грн..

2) Розділ «Сукупний дохід» відображає зміни сукупного доходу підприємства як за рахунок фінансового результату, так і за рахунок іншого сукупного доходу.

Стаття «Інший сукупний дохід після оподаткування» за аналогічний період попереднього року скоригований на суму 275 тис. грн. згідно внесених поправок до МСФЗ 19, які змінили порядок обліку винагород працівникам, а також згідно МСБО № 8 п. 19(а) або (б) на суму раніше невизнаних актуарних прибутків(збитків) ( за рахунок зменшення пенсійних зобов'язань на суму 349 тис. грн.. та збільшення відстрочених податкових зобов'язань на суму 74 тис.грн.)

## 10. Рух грошових коштів (форма3)

Стаття Код За звітний

період За аналогічний період попереднього року

1 2 3 4

I. Рух коштів у результаті операційної діяльності

Надходження від:

Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) 3000 52 111 29 590

Повернення інших податків і зборів (обов'язкових платежів) 3005

Бюджету податку на додану вартість 3006

Цільового фінансування 3010

Отримання субсидій, дотацій 3011

Покупців і замовників авансів 3015 64 856 89 885

Повернення авансів 3020 113 1 368

Установ банків відсотків за поточними рахунками 3025 33 29

Боржників неустойки (штрафів, пені) 3035 4 5

Надходження від операційної оренди 3040 36 19

Інші надходження 3095 503 293

Витрачання на оплату:

Товарів (робіт, послуг) 3100 42 395 ( 23 099 )

Працівникам 3105 ( 15 757 ) ( 14 971 )

Відрахувань на соціальні заходи 3110 ( 7 863 ) ( 7 183 )

Зобов'язань з податків і зборів 3115 ( 3 398 ) ( 4 066 )

Зобов'язань з податку на прибуток 3116 ( 165 ) ( 741 )

Зобов'язань з податку на додану вартість 3117 ( ) ( )

Зобов'язань з інших податків і зборів (обов'язкових платежів) 3118 ( 3 233 ) ( 3 325 )

Авансів 3135 ( 36 000 ) ( 57 458 )

Повернення авансів 3140 ( 2 460 ) ( 261 )  
Цільових внесків 3145 ( 5 ) ( 395 )  
Інші витрачання 3190 ( 557 ) ( 137 )  
Чистий рух коштів від операційної діяльності 3195 9 222 13 619

1 2 3 4

II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності

Реалізація:

фінансових інвестицій 3200  
необоротних активів 3205 172

Отримані:

відсотки 3215  
дивіденди 3220  
Інші надходження 3250

Придбання:

фінансових інвестицій 3255 ( ) ( )  
необоротних активів 3260 ( 9 553 ) ( 8 274 )  
Інші платежі 3290 ( ) ( )

Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності 3295 ( 9 381 ) ( 8 274 )

III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності

Надходження власного капіталу 3300

Отримані позики 3305

Інші надходження 3340 300

Погашення позик 3350 ( ) ( )

Сплачені дивіденди 3355 ( ) ( )

Інші платежі 3390 ( ) ( 6 677 )

Чистий рух коштів від фінансової діяльності 3395 ( 6 377 )

Чистий рух коштів за звітний період 3400 ( 159 ) ( 1 032 )

Залишок коштів на початок року 3405 363 1 387

Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів 3410 1 8

Залишок коштів на кінець року 3415 205 363

Звіт про рух грошових коштів складений згідно П(С)БО № 4 та передбачає визначення грошових коштів прямим методом.

Грошові кошти та їх еквіваленти включають гроші в касі, грошові кошти на банківських рахунках до запитання та інші короткотермінові високоліквідні інвестиції з початковим терміном розміщення не більше трьох місяців.

Розділ I «Рух коштів у результаті операційної діяльності»

У розділі I відображене надходження та витрачання грошових засобів в рамках операційної діяльності підприємства, а саме:

- надходження від реалізації продукції ( товарів, робіт, послуг);
  - надходження від покупців та замовників авансів;
  - повернення раніше виплачених авансів;
  - надходження від операційної аренди;
  - інші надходження включають в себе :
- 461 тис. грн.- від реалізації іноземної валюти;  
42 тис. грн.- повернення застави за тару;

- витрачання грошових коштів на оплату товарів,( робіт та послуг);
- суми попередньої оплати та авансових платежів за товарно- матеріальні цінності, роботи, послуги;

- повернення грошових коштів за аванси отримані ;

- витрати на оплату праці працівникам ;

- перераховані в бюджет податок на прибуток, інші обов'язкові платежі та збори;

- інші витрачання включають в себе :

354 тис. грн.- витрати на перерахування профсоюзних внесків незалежним профспілкам

107 тис. грн.- витрати на відрядження працівників підприємства

54 тис. грн.- виплата фінансової допомоги ветеранам війни та праці

33 тис. грн.- повернення застави за тару.

9 тис. грн.- виплачені штрафи;

Розділ II «Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності»

У розділі II відображене одержання та витрачання грошових коштів за реалізацію та відповідно придбання необоротних активів.

Залишок коштів на кінець року включає в себе: 2013 р. 2012 р.  
грошові кошти в касі 0 тис.грн. 0 тис.грн.

залишок коштів на поточних рахунках у сумі 205 тис.грн. 363 тис.грн.

Станом на 31 грудня 2013 року 202 тисячі гривень ( на 31 грудня 2012 року- 359 тисяч гривень) із загальної суми грошових коштів на банківських рахунках зберігалися в національній валюті.

11. Зміни у власному капіталі (форма 4)

Стаття Код рядка Зареєстро

ваний капітал Капітал у дооцін-

ках Резерв-

ний капітал Нерозпо-

ділений прибуток (непокри-

тий збиток) Неопла-

чений капітал Вилу-

чений капітал Всього

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Залишок 4000 524 14 902 4 721 131 14 452 34 730

на початок року

Коригування: 4005 275 (596) (596)

Зміна облікової політики

Виправлення помилок 4010 (80) (80)

Інші зміни 4090

Скоригований залишок на початок року 4095 524 15 177 4 721 131 13 776 34 329

Чистий прибуток (збиток) за звітний період 4100 182 182

Інший сукупний дохід за звітний період 4110 (158) (158)

Розподіл прибутку: 4200

Виплати власникам (дивіденди)

Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу 4205

Відрахування до резервного капіталу 4210

Внески учасників: 4240

Внески до капіталу

Погашення заборгованості з капіталу 4245

Вилучення капіталу: 4260

Викуп акцій (часток)

Перепродаж викуплених акцій (часток) 4265

Анулювання викуплених акцій (часток) 4270

Вилучення частки в капіталі 4275

Інші зміни в капіталі 4290 (1 228) (4 721) 5 934 (15)

Разом змін у капіталі 4295 0 (1 386) (4 721) 0 6 116 9

Залишок 4300 524 13 791 0 131 19 892 34 338

на кінець року

#### **Продовження тексту приміток**

Звіт “Про зміни у власному капіталі” складений згідно з П(С)БО № 5.

В примітках до нього розкривається інформація про призначення і використання кожного елемента власного капіталу.

Станом на 31 грудня 2013 та 2012 року загальна кількість затверджених до випуску, випущених та тих, що знаходяться в обігу простих акцій становить 10 475 535 акцій з номінальною вартістю 0,05 гривня за акцію. Всі випущені прості акції повністю оплачені. Всі прості акції мають один голос при голосуванні.

Власний капітал підприємства на кінець звітного періоду складає 34 305 тис.грн., у тому числі:

Статутний капітал – 524 тисячі гривень

Капітал у дооцінках – 13 791 тис. грн, який складається з :

- резерву переоцінки основних засобів – 13 674 тис. грн, який зменшився на амортизацію резерву та відстрочених податкових зобов'язань в сумі 1 228 тис. грн.

- та суми невизнаних актуарних прибутків, що становить 117 тис. грн..

Залишок капіталу у дооцінках, що на кінець 2012 року складав 14 902 тис. грн, на початок 2013 року збільшився на 275 тис. грн. (в результаті зміни облікової політики згідно внесених поправок до МСФЗ 19, які змінили порядок обліку винагород працівникам, а також згідно МСБО № 8 п. 19(а) або (б) на суму раніше невизнаних актуарних прибутків(збитків)) та становив 15 177 тис. грн..

Додатковий капітал на кінець року зменшився на суму перенесеної гіперінфляції статутного капіталу МСБО 29 на нерозподілений прибуток у розмірі 4 721 тис.грн;

Резервний капітал у сумі 131 тис. грн..

Нерозподілений прибуток у сумі 19 892 тис.грн., який на кінець звітного періоду збільшився на 182 тис. грн, що відповідає чистому прибутку за 2014 рік, збільшився на амортизацію резерву дооцінки основних фондів та

відстрочених податкових зобов'язань в сумі 1 213 тис.грн. та на суму перенесеної гіперінфляції статутного капіталу МСБО 29 із додаткового капіталу на нерозподілений прибуток у розмірі 4 721 тис.грн

Залишок нерозподіленого прибутку, який на кінець 2012 року становив 14 452 тис.грн, на початок 2013 року зменшився:

- за рахунок зміни облікової політики згідно внесених поправок до МСФЗ 19, які змінили порядок обліку винагород працівникам, а також згідно МСБО № 8 п. 19(а) або (б) на суму раніше невизнаних актуарних прибутків(збитків) у розмірі (596) тис. грн.,

- та згідно МСБО № 8 на суму виправлених помилок, допущених в попередніх періодах у розмірі (80) тис. грн..

Інформація про осіб, що володіють 5% та більше акцій ПАТ „Запорізький кабельний завод”

№ п/п Найменування юридичної особи Код за ЄДРПОУ Місцезнаходження Кількість акцій Від загальної кількості акцій Вид акцій

1 Tregory Holdings Limited, Кіпр Кіпр, Лімассол, 4156, Като Полемідіа, Ламбру Константара Стріт , 49

5 247 195

50,09% Іменні прості

2 ПАТ "ЗТР", Україна 00213428 Україна, м. Запоріжжя,

вул. Дніпропетровське шосе, 3

2 617 836

24,99 % Іменні прості

Головний бухгалтер Н.Р.Кучеренко