

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Генеральний директор		Мотренко Олександр Володимирович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	М.П.	24.04.2017
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів

за 2016 рік

I. Загальні відомості

- Повне найменування емітента
Публічне акціонерне товариство "Запорізький кабельний завод"
- Організаційно-правова форма
Публічне акціонерне товариство
- Код за ЄДРПОУ
05755625
- Місцезнаходження
Запорізька обл., Дніпровський, 69093, м. Запоріжжя, вул. Гладкова, 2
- Міжміський код, телефон та факс
(061) 701-79-46 (061) 701-79-12
- Електронна поштова адреса
office@zkz.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | | |
|--|---|------------|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | | 25.04.2017 |
| | | (дата) |
| 2. Річна інформація опублікована у | Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" №80 | 27.04.2017 |
| | (номер та найменування офіційного друкованого видання) | (дата) |
| 3. Річна інформація розміщена на власній сторінці | www.zkz.ua в мережі Інтернет | 27.04.2017 |
| | (адреса сторінки) | (дата) |

Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	X
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	X
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	

- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)
29. Текст аудиторського висновку (звіту) X
30. Річна фінансова звітність
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності) X
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
34. Примітки
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності не надається у зв'язку із тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснює господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню.
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб не наводяться у зв'язку з тим, що емітент не приймав участі в створенні юридичних осіб протягом звітного періоду.
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря не наводиться в зв'язку із тим, що Наглядовою радою ПАТ "ЗКЗ" не приймалось рішення про обрання корпоративного секретаря.
5. Інформація про рейтингове агентство не наводиться в зв'язку з тим, що рейтингову оцінку протягом звітного періоду Товариство не проходило.
10. Інформація про дивіденди не надається у зв'язку з тим, що Загальними зборами акціонерів ПАТ "ЗКЗ" рішення про виплату дивідендів не приймалось.
- 12-2) Інформація про облігації емітента Товариством не наводиться у зв'язку з тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало у звітному періоді випуску облігацій.
- 12-3) Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом Товариством не наводиться у зв'язку з тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало у звітному періоді випуску інших цінних паперів.
- 12-4) Інформація про похідні цінні папери не наводиться у зв'язку із тим, що протягом звітного року ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало випуску похідних цінних паперів.
- 12-5) Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду Товариством не наводиться у зв'язку з тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало у звітному періоді викупу власних акцій.
- 14-4) Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не наводиться у зв'язку із тим, що Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.
- 14-5) Інформація про собівартість реалізованої продукції не наводиться у зв'язку із тим, що Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.
- 14-8) Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, не наводиться у зв'язку з тим, що у звітному періоді зазначені рішення не приймались.
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не наводиться у зв'язку із тим, що ПАТ "ЗКЗ" не мало у звітному періоді боргових цінних паперів.
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій не наводиться у зв'язку із тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало у звітному періоді випуску іпотечних облігацій.
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття не наводиться у зв'язку із тим, що ПАТ "ЗКЗ" не

здійснювало у звітному періоді випуску іпотечних облігацій.

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття не наводиться у зв'язку з тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало у звітному періоді випуску іпотечних облігацій.

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів не наводиться у зв'язку з тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало у звітному періоді випуску іпотечних сертифікатів.

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів не наводиться у зв'язку із тим, що ПАТ "ЗКЗ" не здійснювало у звітному періоді випуску іпотечних сертифікатів.

23. Основні відомості про ФОН не наводяться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

27. Правила ФОН не наводяться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) наведено в розділі 29.

30. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку не наводиться, оскільки фінансова звітність складена Товариством відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

33. У зв'язку із тим, що у звітному періоді Товариство не здійснювало випуску цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості, Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування
Публічне акціонерне товариство "Запорізький кабельний завод"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)
A01 №526934
3. Дата проведення державної реєстрації
14.11.1994
4. Територія (область)
Запорізька
5. Статутний капітал (грн)
523776.75
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі
0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії
0
8. Середня кількість працівників (осіб)
257
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД
27.32 Виробництво інших видів електронних і електричних проводів та кабелів
46.69 Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням
46.77 Оптова торгівля відходами та брудом
10. Органи управління підприємства
Відповідно до абзацу 2 пункту 5 глави 4 розділу 3 положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням НКЦПФР №2826 від 03.12.2013, інформацію про органи управління емітента не заповнюють емітенти - акціонерні товариства.
11. Банки, що обслуговують емітента:
 - 1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті
Публічне акціонерне товариство "Акціонерний комерційний промислово-інвестиційний банк"
 - 2) МФО банку
300012
 - 3) поточний рахунок
26001619939040
 - 4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті
Публічне акціонерне товариство "Акціонерний комерційний промислово-інвестиційний банк"
 - 5) МФО банку
300012
 - 6) поточний рахунок
26001619939039

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Держава Україна в особі Запорізької обласної ради народних депутатів	20507422	69107 м. Запоріжжя пр. Соборний, б.164	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			0

V. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада

Голова Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Куликова Людмила Олексіївна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н д/н

4) рік народження**

1955

5) освіта**

Вища. Закінчила Харківський авіаційний інститут за спеціальністю «авіаприладобудування», кваліфікація – інженер-електромеханік

6) стаж роботи (років)**

37

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Товариство з обмеженою відповідальністю "Український енергетичний реєстр", посада – директор.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.03.2016 До моменту прийняття Наглядовою радою Товариства рішення про переобрання Голови Наглядової ради

9) Опис

До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами, а саме:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, в тому числі затвердження Положення «Про надання інформації акціонерам Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» та Положення «Про порядок нарахування та виплати дивідендів Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод», внесення змін до них;

- створення, реорганізація та ліквідація філій, представництв та інших відокремлених підрозділів Товариства, затвердження їх положень, внесення змін до них;

- затвердження організаційної структури управління Товариства;

- вирішення усіх питань щодо скликання та проведення Загальних зборів, зокрема: підготовка, затвердження повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів Товариства, проекту порядку денного, порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення або відмову у включенні пропозицій до проекту порядку денного (крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів); прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених законодавством; обрання Реєстраційної комісії Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством; прийняття рішення про передачу повноважень Реєстраційній комісії депозитарні установі, затвердження умов договору про передачу таких повноважень; у випадках, передбачених законодавством та Статутом, визначення особи, що уповноважується відкривати Загальні збори та головувати на них, та/або особи, що уповноважується виконувати

функції секретаря Загальних зборів; визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах; затвердження (засвідчення) форми і тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах; вирішення питань про запрошення на Загальні збори представників аудитора Товариства, посадових осіб Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства, представників органу, який представляє права та інтереси трудового колективу Товариства, будь-яких інших осіб;

- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та податкових векселів, затвердження порядку та умов їх випуску, а також прийняття рішення про їх викуп;
- затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів, інших речей або майнових чи відчужуваних прав) у випадках його оцінки, передбачених цим Статутом та законодавством, а також прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- обрання та припинення повноважень Генерального директора;
- затвердження умов контракту (строкового трудового договору), який укладатиметься з Генеральним директором, укладення та розірвання контракту, встановлення розміру його винагороди. Контракт з Генеральним директором від імені Товариства підписується Головою Наглядової ради або особою, уповноваженою Наглядовою радою;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора. Призначена особа, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора, здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства у межах компетенції Генерального директора, визначеної Статутом, якщо інше не визначено у рішенні при її обранні;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень на час проведення спеціальних перевірок, передбачених законодавством та Статутом, але не більше ніж на три місяці, та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора. Призначена особа, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора, здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства у межах компетенції Генерального директора, визначеної Статутом, якщо інше не визначено у рішенні при її обранні;
- визначення порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства, обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством;
- вирішення питань про участь та припинення участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, підприємствах, установах, організаціях (у тому числі міжнародних, благодійних та інших неприбуткових організаціях); про заснування інших юридичних осіб; надання попередньої згоди Генеральному директору на укладення Товариством договорів, правочинів чи вчинення операцій щодо набуття чи припинення участі Товариства у складі інших юридичних осіб, в тому числі надання попередньої згоди Генеральному директору на підписання установчих документів таких юридичних осіб або змін до них;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів у випадках, передбачених законодавством та Статутом Товариства;
- подання на розгляд Загальним зборам пропозицій про надання згоди на вчинення значних правочинів;
- прийняття рішення про надання згоди на вчинення чи відмову у наданні згоди на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених законодавством та Статутом, або про винесення на розгляд Загальних зборів питання про надання згоди на вчинення цих правочинів;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, у випадках, визначених законодавством;
- затвердження порядку і умов залучення до Товариства інвестицій, у тому числі іноземних;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур керівників за функціями управління (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням) відповідно до організаційної структури управління Товариства;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур на посади керівників залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням), визначення умов оплати їх праці;
- прийняття рішень про проведення позачергових ревізій, аудиту фінансово- господарської діяльності залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків по них Ревізійної комісії;
- визначення форм контролю за діяльністю Генерального директора, здійснення контролю за господарською діяльністю Товариства, ініціювання, в разі необхідності, проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок господарської діяльності Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд всіх матеріалів, що пропонуються до розгляду Загальним зборам, крім випадків, передбачених законодавством;

- подання Загальним зборам пропозицій з питань діяльності Товариства;
- подання Загальним зборам пропозицій відносно викупу Товариством розміщених ним акцій;
- контроль за реалізацією основних напрямків діяльності Товариства, ухвалення його стратегії, погодження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- аналіз та оцінка дій Генерального директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання раціональної номенклатури товарів і послуг, здійснення інших дій щодо контролю за діяльністю Генерального директора;
- забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за господарською діяльністю Товариства (що включає, але не обмежується, виявлення недоліків системи контролю, розробку пропозицій та рекомендацій щодо їх вдосконалення, здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок Ревізійною комісією та зовнішнім аудитором);
- розгляд висновків, матеріалів перевірок та службових розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією за власною ініціативою, за рішенням Загальних зборів, Наглядової ради чи за вимогою акціонерів Товариства;
- розгляд та затвердження квартальних звітів, які подає Генеральний директор, а також погодження і внесення на розгляд Загальних зборів річних результатів діяльності Товариства (в тому числі річної фінансової звітності); проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд Загальних зборів;
- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства; встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами; визначення переліку відомостей, які становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, а також встановлення порядку доступу до такої інформації; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
- погодження наказів або інших рішень Генерального директора за його поданням;
- вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради відповідно до Статуту, Положення «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» та Закону України «Про акціонерні товариства».

Повноваження Голови Наглядової ради:

- розподіляє обов'язки між членами Наглядової ради та визначає їх повноваження;
- організує роботу Наглядової ради та здійснює контроль за виконанням рішень Наглядової ради;
- координує підготовку і скликає засідання Наглядової ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організує ведення протоколів засідань Наглядової ради;
- підтримує постійні контакти та представляє Наглядову раду у роботі з іншими органами Товариства, з державними і громадськими органами, з будь-якими підприємствами, організаціями, установами та громадянами;
- підписує документи, видані Наглядовою радою, в тому числі відповіді на запити;
- готує проект звіту та звітує перед річними Загальними зборами про діяльність Наглядової ради; своїм рішенням Наглядова рада може делегувати ці повноваження іншому члену Наглядової ради;
- підписує від імені Товариства контракт (строковий трудовий договір) з Генеральним директором та додаткові угоди до нього, якими визначаються умови здійснення Генеральним директором власних прав та обов'язків, розмір та порядок виплати винагороди, гарантії та компенсації тощо;
- вирішує інші питання, які необхідні для організації діяльності Наглядової ради.

Обов'язки Голови Наглядової ради:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно та розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
- брати участь у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;
- своєчасно надавати Загальним зборам та Наглядовій раді повну та достовірну інформацію, відому йому, про діяльність та фінансовий стан Товариства;
- повідомити, не пізніше ніж за два тижні, у письмовій формі Наглядову раду та Генерального директора про настання обставин, які унеможливають виконання ним обов'язків члена Наглядової ради.

Протягом 2016 року в персональному складі Наглядової ради Товариства відбулись наступні зміни.

26.02.2016 Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЗКЗ» на підставі ч.1 ст.57 Закону України «Про акціонерні товариства» прийнято рішення про припинення повноважень складу Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ», у зв'язку з чим припинено повноваження Голови Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ» - компанії Energy Standard Industries Limited.

26.02.2016 Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЗКЗ» на підставі п.17 ч.2 ст.33 Закону України «Про акціонерні товариства», у зв'язку з припиненням повноважень Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ», прийнято рішення про обрання членів Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ», у зв'язку з чим до складу Наглядової ради Товариства обрано Куликову Людмилу Олексіївну.

16.03.2016 Наглядовою радою ПАТ «ЗКЗ» на підставі п.7.2. положення «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод», у зв'язку з обранням нового складу ПАТ «ЗКЗ», прийнято рішення про обрання Голови Наглядової ради, у зв'язку з чим Куликову Людмилу Олексіївну обрано на посаду Голови Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ». Термін, на який особу обрано на посаду, не визначений. Протягом звітного періоду Товариство не виплачувало Голові Наглядової ради будь-яку винагороду, в тому числі в натуральній формі. Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини у Куликової Л.О. відсутня. Загальний стаж роботи Куликової Л.О. – 37 років. Перелік попередніх посад, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: провідний спеціаліст корпоративного відділу, начальник відділу контролю та внутрішнього аудиту, начальник відділу торгівлі цінними паперами, директор, член наглядової ради. Протягом звітного періоду Куликова Л.О. обіймала наступні посади на інших підприємствах: директор в Товаристві з обмеженою відповідальністю «Український енергетичний реєстр» (місцезнаходження - м. Київ вул. Суворова, 4/6, 01010). Інформація щодо паспортних даних не наводиться у зв'язку з тим, що особою не надано згоду на розкриття цієї інформації.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Чернухін Андрій Миколайович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н д/н

4) рік народження**

1964

5) освіта**

Вища. Закінчив Вищу школу КДБ СРСР, спеціальність: правознавство, кваліфікація юрист

6) стаж роботи (років)**

31

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Товариство з обмеженою відповідальністю «Глобал Енерджі», посада - заступник генерального директора.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.02.2016 Посадову особу обрано на строк до наступних річних Зборів Товариства

9) Опис

До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами, а саме:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, в тому числі затвердження Положення «Про надання інформації акціонерам Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» та Положення «Про порядок нарахування та виплати дивідендів Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод», внесення змін до них;

- створення, реорганізація та ліквідація філій, представництв та інших відокремлених підрозділів Товариства, затвердження їх положень, внесення змін до них;

- затвердження організаційної структури управління Товариства;

- вирішення усіх питань щодо скликання та проведення Загальних зборів, зокрема: підготовка, затвердження повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів Товариства, проекту порядку денного, порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення або відмову у включенні пропозицій до проекту порядку денного (крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів); прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених законодавством; обрання Реєстраційної комісії Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством; прийняття рішення про передачу повноважень Реєстраційної комісії депозитарні установі, затвердження умов договору про передачу таких повноважень; у випадках, передбачених законодавством та Статутом, визначення особи, що уповноважується відкривати Загальні збори та головувати на них, та/або особи, що уповноважується виконувати

функції секретаря Загальних зборів; визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах; затвердження (засвідчення) форми і тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах; вирішення питань про запрошення на Загальні збори представників аудитора Товариства, посадових осіб Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства, представників органу, який представляє права та інтереси трудового колективу Товариства, будь-яких інших осіб;

- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та податкових векселів, затвердження порядку та умов їх випуску, а також прийняття рішення про їх викуп;
- затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів, інших речей або майнових чи відчужуваних прав) у випадках його оцінки, передбачених цим Статутом та законодавством, а також прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- обрання та припинення повноважень Генерального директора;
- затвердження умов контракту (строкового трудового договору), який укладатиметься з Генеральним директором, укладення та розірвання контракту, встановлення розміру його винагороди. Контракт з Генеральним директором від імені Товариства підписується Головою Наглядової ради або особою, уповноваженою Наглядовою радою;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора. Призначена особа, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора, здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства у межах компетенції Генерального директора, визначеної Статутом, якщо інше не визначено у рішенні при її обранні;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень на час проведення спеціальних перевірок, передбачених законодавством та Статутом, але не більше ніж на три місяці, та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора. Призначена особа, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора, здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства у межах компетенції Генерального директора, визначеної Статутом, якщо інше не визначено у рішенні при її обранні;
- визначення порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства, обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством;
- вирішення питань про участь та припинення участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, підприємствах, установах, організаціях (у тому числі міжнародних, благодійних та інших неприбуткових організаціях); про заснування інших юридичних осіб; надання попередньої згоди Генеральному директору на укладення Товариством договорів, правочинів чи вчинення операцій щодо набуття чи припинення участі Товариства у складі інших юридичних осіб, в тому числі надання попередньої згоди Генеральному директору на підписання установчих документів таких юридичних осіб або змін до них;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів у випадках, передбачених законодавством та Статутом Товариства;
- подання на розгляд Загальним зборам пропозицій про надання згоди на вчинення значних правочинів;
- прийняття рішення про надання згоди на вчинення чи відмову у наданні згоди на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених законодавством та Статутом, або про винесення на розгляд Загальних зборів питання про надання згоди на вчинення цих правочинів;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, у випадках, визначених законодавством;
- затвердження порядку і умов залучення до Товариства інвестицій, у тому числі іноземних;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур керівників за функціями управління (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням) відповідно до організаційної структури управління Товариства;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур на посади керівників залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням), визначення умов оплати їх праці;
- прийняття рішень про проведення позачергових ревізій, аудиту фінансово- господарської діяльності залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків по них Ревізійної комісії;
- визначення форм контролю за діяльністю Генерального директора, здійснення контролю за господарською діяльністю Товариства, ініціювання, в разі необхідності, проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок господарської діяльності Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд всіх матеріалів, що пропонуються до розгляду Загальним зборам, крім випадків, передбачених законодавством;

- подання Загальним зборам пропозицій з питань діяльності Товариства;
- подання Загальним зборам пропозицій відносно викупу Товариством розміщених ним акцій;
- контроль за реалізацією основних напрямків діяльності Товариства, ухвалення його стратегії, погодження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- аналіз та оцінка дій Генерального директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання раціональної номенклатури товарів і послуг, здійснення інших дій щодо контролю за діяльністю Генерального директора;
- забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за господарською діяльністю Товариства (що включає, але не обмежується, виявлення недоліків системи контролю, розробку пропозицій та рекомендацій щодо їх вдосконалення, здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок Ревізійною комісією та зовнішнім аудитором);
- розгляд висновків, матеріалів перевірок та службових розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією за власною ініціативою, за рішенням Загальних зборів, Наглядової ради чи за вимогою акціонерів Товариства;
- розгляд та затвердження квартальних звітів, які подає Генеральний директор, а також погодження і внесення на розгляд Загальних зборів річних результатів діяльності Товариства (в тому числі річної фінансової звітності); проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд Загальних зборів;
- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства; встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами; визначення переліку відомостей, які становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, а також встановлення порядку доступу до такої інформації; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
- погодження наказів або інших рішень Генерального директора за його поданням;
- вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради відповідно до Статуту, Положення «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» та Закону України «Про акціонерні товариства».

Організаційною формою роботи Наглядової ради є чергові та позачергові засідання.

Член Наглядової ради має право:

- брати участь, приймати рішення, надавати пропозиції та зауваження на засіданнях Наглядової ради;
- за відповідним запитом на адресу Генерального директора від імені Голови Наглядової ради отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про фінансово-господарську діяльність Товариства та його відокремлених підрозділів, необхідну йому, як члену Наглядової ради, для вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради; знайомитися з документами та отримувати їх копії. Вищезазначена інформація та документи надаються члену Наглядової ради протягом п'яти робочих днів з дати отримання Товариством відповідного запиту;
- вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради.

Член Наглядової ради зобов'язаний:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно та розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
- брати участь у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;
- своєчасно надавати Загальним зборам та Наглядовій раді повну та достовірну інформацію, відому йому, про діяльність та фінансовий стан Товариства;
- повідомити, не пізніше ніж за два тижні, у письмовій формі Наглядову раду та Генерального директора про настання обставин, які унеможливають виконання ним обов'язків члена Наглядової ради.

Протягом 2016 року в персональному складі Наглядової ради Товариства відбулись наступні зміни.

26.02.2016 Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЗКЗ» на підставі ч.1 ст. 57 Закону України «Про акціонерні товариства» прийнято рішення про припинення повноважень всіх членів Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ» та обрання нового складу Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ», у зв'язку з чим членом Наглядової ради Товариства обрано Чернухіна Андрія Миколайовича.

Термін, на який особу обрано на посаду – до наступних річних Зборів Товариства. Протягом звітного періоду Товариство не виплачувало члену Наглядової ради будь-яку винагороду, в тому числі в натуральній формі. Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини у Чернухіна А.М. відсутня. Загальний стаж роботи Чернухіна А.М. – 31 рік. Перелік попередніх посад, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: військовий пенсіонер,

заступник генерального директора. Протягом звітнього періоду Чернухін А.М. обіймав наступні посади на інших підприємствах: заступник генерального директора в Товаристві з обмеженою відповідальністю «Глобал Енерджі» (місцезнаходження - м. Київ вул. Госпітальна, 12д, 01901). Інформація щодо паспортних даних не наводиться у зв'язку з тим, що особою не надано згоду на розкриття цієї інформації.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Рибалко Олександр Вікторович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н д/н

4) рік народження**

1970

5) освіта**

Вища. Закінчив Запорізький інститут державного і муніципального управління, спеціальність правознавство, кваліфікація юрист

6) стаж роботи (років)**

26

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Публічне акціонерне товариство "Запоріжтрансформатор", посада: провідний юрисконсульт

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.02.2016 Посадову особу обрано на строк до наступних річних Зборів Товариства

9) Опис

До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами, а саме:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, в тому числі затвердження Положення «Про надання інформації акціонерам Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» та Положення «Про порядок нарахування та виплати дивідендів Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод», внесення змін до них;

- створення, реорганізація та ліквідація філій, представництв та інших відокремлених підрозділів Товариства, затвердження їх положень, внесення змін до них;

- затвердження організаційної структури управління Товариства;

- вирішення усіх питань щодо скликання та проведення Загальних зборів, зокрема: підготовка, затвердження повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів Товариства, проекту порядку денного, порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення або відмову у включенні пропозицій до проекту порядку денного (крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів); прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених законодавством; обрання Реєстраційної комісії Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством; прийняття рішення про передачу повноважень Реєстраційної комісії депозитарні установі, затвердження умов договору про передачу таких повноважень; у випадках, передбачених законодавством та Статутом, визначення особи, що уповноважується відкривати Загальні збори та головувати на них, та/або особи, що уповноважується виконувати функції секретаря Загальних зборів; визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах; затвердження (засвідчення) форми і тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах; вирішення питань про запрошення на Загальні збори представників аудитора Товариства, посадових осіб Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства, представників органу, який представляє права та інтереси трудового колективу Товариства, будь-яких інших осіб;

- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;

- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та податкових векселів, затвердження порядку та умов їх випуску, а також прийняття рішення про їх викуп;

- затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів, інших речей або майнових чи відчужуваних прав) у випадках його оцінки, передбачених цим Статутом та законодавством, а також прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його

послуг;

- обрання та припинення повноважень Генерального директора;
- затвердження умов контракту (строкового трудового договору), який укладатиметься з Генеральним директором, укладення та розірвання контракту, встановлення розміру його винагороди. Контракт з Генеральним директором від імені Товариства підписується Головою Наглядової ради або особою, уповноваженою Наглядовою радою;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора. Призначена особа, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора, здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства у межах компетенції Генерального директора, визначеної Статутом, якщо інше не визначено у рішенні при її обранні;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень на час проведення спеціальних перевірок, передбачених законодавством та Статутом, але не більше ніж на три місяці, та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора. Призначена особа, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора, здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства у межах компетенції Генерального директора, визначеної Статутом, якщо інше не визначено у рішенні при її обранні;
- визначення порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства, обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством;
- вирішення питань про участь та припинення участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, підприємствах, установах, організаціях (у тому числі міжнародних, благодійних та інших неприбуткових організаціях); про заснування інших юридичних осіб; надання попередньої згоди Генеральному директору на укладення Товариством договорів, правочинів чи вчинення операцій щодо набуття чи припинення участі Товариства у складі інших юридичних осіб, в тому числі надання попередньої згоди Генеральному директору на підписання установчих документів таких юридичних осіб або змін до них;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів у випадках, передбачених законодавством та Статутом Товариства;
- подання на розгляд Загальним зборам пропозицій про надання згоди на вчинення значних правочинів;
- прийняття рішення про надання згоди на вчинення чи відмову у наданні згоди на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених законодавством та Статутом, або про винесення на розгляд Загальних зборів питання про надання згоди на вчинення цих правочинів;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, у випадках, визначених законодавством;
- затвердження порядку і умов залучення до Товариства інвестицій, у тому числі іноземних;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур керівників за функціями управління (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням) відповідно до організаційної структури управління Товариства;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур на посади керівників залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням), визначення умов оплати їх праці;
- прийняття рішень про проведення позачергових ревізій, аудиту фінансово- господарської діяльності залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків по них Ревізійної комісії;
- визначення форм контролю за діяльністю Генерального директора, здійснення контролю за господарською діяльністю Товариства, ініціювання, в разі необхідності, проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок господарської діяльності Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд всіх матеріалів, що пропонуються до розгляду Загальним зборам, крім випадків, передбачених законодавством;
- подання Загальним зборам пропозицій з питань діяльності Товариства;
- подання Загальним зборам пропозицій відносно викупу Товариством розміщених ним акцій;
- контроль за реалізацією основних напрямків діяльності Товариства, ухвалення його стратегії, погодження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- аналіз та оцінка дій Генерального директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання раціональної номенклатури товарів і послуг, здійснення інших дій щодо контролю за діяльністю Генерального директора;
- забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за господарською діяльністю Товариства (що включає, але не обмежується, виявлення недоліків системи контролю, розробку пропозицій та рекомендацій щодо їх вдосконалення, здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час

проведення перевірок Ревізійною комісією та зовнішнім аудитором);

- розгляд висновків, матеріалів перевірок та службових розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією за власною ініціативою, за рішенням Загальних зборів, Наглядової ради чи за вимогою акціонерів Товариства;
- розгляд та затвердження квартальних звітів, які подає Генеральний директор, а також погодження і внесення на розгляд Загальних зборів річних результатів діяльності Товариства (в тому числі річної фінансової звітності); проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд Загальних зборів;
- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства; встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами; визначення переліку відомостей, які становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, а також встановлення порядку доступу до такої інформації; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
- погодження наказів або інших рішень Генерального директора за його поданням;
- вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради відповідно до Статуту, Положення «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» та Закону України «Про акціонерні товариства».

Організаційною формою роботи Наглядової ради є чергові та позачергові засідання.

Член Наглядової ради має право:

- брати участь, приймати рішення, надавати пропозиції та зауваження на засіданнях Наглядової ради;
- за відповідним запитом на адресу Генерального директора від імені Голови Наглядової ради отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про фінансово-господарську діяльність Товариства та його відокремлених підрозділів, необхідну йому, як члену Наглядової ради, для вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради; знайомитися з документами та отримувати їх копії. Вищезазначена інформація та документи надаються члену Наглядової ради протягом п'яти робочих днів з дати отримання Товариством відповідного запиту;
- вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради.

Член Наглядової ради зобов'язаний:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно та розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
- брати участь у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;
- своєчасно надавати Загальним зборам та Наглядовій раді повну та достовірну інформацію, відому йому, про діяльність та фінансовий стан Товариства;
- повідомити, не пізніше ніж за два тижні, у письмовій формі Наглядову раду та Генерального директора про настання обставин, які унеможливають виконання ним обов'язків члена Наглядової ради.

Протягом 2016 року в персональному складі Наглядової ради Товариства відбулись наступні зміни.

26.02.2016 Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЗКЗ» на підставі ч.1 ст.57 Закону України «Про акціонерні товариства» прийнято рішення про припинення повноважень всіх членів Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ» та обрання нового складу Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ», у зв'язку з чим членом Наглядової ради Товариства обрано Рибалко Олександра Вікторовича.

Термін, на який особу обрано на посаду – до наступних річних Зборів Товариства. Протягом звітного періоду Товариство не виплачувало члену Наглядової ради будь-яку винагороду, в тому числі в натуральній формі. Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини у Рибалко О.В. відсутня. Загальний стаж роботи Рибалко О.В. – 26 років. Перелік попередніх посад, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: провідний юрист-консульт. Протягом звітного періоду Рибалко О.В. обіймав наступні посади на інших підприємствах: провідний юрист-консульт в Публічному акціонерному товаристві «Запоріжтрансформатор» (місцезнаходження - м.Запоріжжя, Дніпровське шосе, 3, 69600), член наглядової ради в Публічному акціонерному товаристві «Запоріжтрансформатор» (місцезнаходження - м.Запоріжжя, Дніпровське шосе, 3, 69600), член наглядової ради в Публічному акціонерному товаристві «Запорізький завод надпотужних трансформаторів» (місцезнаходження - м.Запоріжжя, вул. Випробувачів, 2, 69124). Інформація щодо паспортних даних не наводиться у зв'язку з тим, що особою не надано згоду на розкриття цієї інформації.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Линда Світлана Іванівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н д/н д/н

4) рік народження**

1972

5) освіта**

Вища. Закінчила Запорізький національний університет, спеціальність Бухгалтерський облік та аудит.

6) стаж роботи (років)**

25

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Публічне акціонерне товариство "Запоріжтрансформатор", начальник бюро бюджетування та контролю.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.04.2014 До моменту прийняття Ревізійною комісією рішення про переобрання Голови Ревізійної комісії.

9) Опис

Перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства здійснюється Ревізійною комісією.

При здійсненні своїх повноважень Ревізійна комісія:

- перевіряє:

- достовірність даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства;

- відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного та інших видів обліку та звітності відповідним нормативним документам;

- своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку усіх фінансово-господарських операцій відповідно до встановлених правил та порядку їх ведення, вірність розрахунків і дотримання термінів перерахувань до бюджету податків, зборів та інших обов'язкових платежів;

- правильність визначення розміру Статутного капіталу і відповідної кількості акцій, що випускаються, рух Статутного капіталу;

- дотримання Генеральним директором наданих йому повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладення правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства;

- своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства;

- зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей;

- використання коштів Резервного капіталу Товариства;

- правильність нарахування та виплати дивідендів;

- дотримання порядку оплати акцій Товариства;

- фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів;

- контролює дотримання Товариством законодавства;

- розглядає звіти внутрішніх і зовнішніх аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам;

- щонайменше раз на рік виносить на розгляд Загальних зборів звіт та висновки про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності Товариства за підсумками попереднього (звітного) року;

- вносить на Загальні збори або Наглядовій раді пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Товариства;

- вносить пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагає скликання позачергових Загальних зборів.

Повноваження Голови Ревізійної комісії:

- розподіляє обов'язки між членами Ревізійної комісії та окреслює коло їх повноважень;

- організовує роботу Ревізійної комісії та здійснює контроль за реалізацією плану роботи, затвердженого Ревізійною комісією;

- координує підготовку і скликає засідання Ревізійної комісії та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань Ревізійної комісії;

- готує та виносить на розгляд Загальних зборів, щонайменше раз на рік, звіт та висновки про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності Товариства за підсумками попереднього (звітного) року;

- підтримує постійні контакти з іншими органами та посадовими особами Товариства;

- вирішує інші питання, які необхідні для організації діяльності Ревізійної комісії в межах її компетенції;

- інші повноваження, визначені Статутом, Положенням "Про Ревізійну комісію Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" та Законом України "Про акціонерні товариства" та умовами цивільно-правового договору, що укладається Головою Ревізійної комісії.

Обов'язки Голови Ревізійної комісії:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення "Про Ревізійну комісію Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Ревізійною комісією;
- брати участь у перевітках та засіданнях Ревізійної комісії або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;
- своєчасно надавати Загальним зборам та Ревізійній комісії повну та достовірну відому інформацію, про діяльність та фінансовий стан Товариства;
- інші обов'язки, визначені Статутом, Положенням "Про Ревізійну комісію Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" та Законом України "Про акціонерні товариства" та умовами цивільно-правового договору, що укладається Головою Ревізійної комісії.

Протягом 2016 року в персональному складі Ревізійної комісії Товариства змін щодо посади Голови Ревізійної комісії не відбулось.

З Головою Ревізійної комісії укладено цивільно-правовий договір, відповідно до умов якого зазначеній особі виплачується винагорода в розмірі 1300,00 грн. в квартал. Таким чином, протягом звітнього періоду Товариством Голові Ревізійної комісії за цивільно-правовим договором виплачено винагороду в розмірі 5200,00 грн. Будь-якої іншої винагороди, в тому числі в натуральній формі, протягом звітнього періоду Линді С.І. Товариством не виплачувалось.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини Линда С.І. не має.

Загальний стаж роботи Линди С.І. – 25 років. Перелік попередніх посад, які Линда С.І. займала протягом останніх п'яти років: начальник бюро відділу управлінського обліку, начальник бюро бюджетування та контролю, член ревізійної комісії, голова ревізійної комісії.

Протягом звітнього періоду Линда С.І. обіймала наступні посади на інших підприємствах: начальник бюро бюджетування та контролю в Публічному акціонерному товаристві «Запоріжтрансформатор» (місцезнаходження - м.Запоріжжя, Дніпровське шосе, 3, 69600), член ревізійної комісії в Публічному акціонерному товаристві «Запоріжтрансформатор» (місцезнаходження - м.Запоріжжя, Дніпровське шосе, 3, 69600), член ревізійної комісії в Публічному акціонерному товаристві «Завод малогабаритних трансформаторів» (місцезнаходження - м.Запоріжжя, Дніпровське шосе, 3, 69600), член ревізійної комісії в Публічному акціонерному товаристві «Запорізький завод надпотужних трансформаторів» (місцезнаходження - м.Запоріжжя, вул. Випробувачів, 2, 69124). Інформація щодо паспортних даних не наводиться у зв'язку з тим, що особою не надано згоду на розкриття цієї інформації.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Генеральний директор

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Мотренко Олександр Володимирович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н д/н

4) рік народження**

1972

5) освіта**

Вища. Закінчив Запорізький державний технічний університет за спеціальністю "Електромеханіка", отримав диплом інженера-електромеханіка

6) стаж роботи (років)**

20

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ВАТ "ЗКЗ", виконуючий обов'язки Генерального директора

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

14.04.2016 Посадову особу обрано строком на 3 роки

9) Опис

Генеральний директор є одноосібним виконавчим органом управління Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю.

Генеральний директор одноосібно, на свій розсуд та під власну відповідальність, ухвалює усі рішення щодо питань, які входять до його компетенції, несе відповідальність за результати господарської діяльності Товариства згідно з принципами та порядком, встановленими Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядовою радою. Генеральний директор підпорядкований та підзвітний Загальним зборам та Наглядовій раді і організовує виконання їх рішень. Сумісництво Генеральним директором посад в органах управління інших суб'єктів господарювання допускається лише за згодою Наглядової ради.

З Генеральним директором укладається контракт (строковий трудовий договір), яким визначаються умови здійснення ним власних прав та обов'язків, розмір та порядок виплати винагороди, гарантії та компенсації тощо.

Генеральний директор зобов'язаний:

- своєчасно ставити перед Наглядовою радою питання про необхідність ухвалення того або іншого рішення, прийняття якого відповідно до законодавства і Статуту знаходяться в компетенції Наглядової ради або Загальних зборів;
- звітувати перед Наглядовою радою про свою діяльність;
- діяти на користь акціонерів Товариства, здійснювати свої права і виконувати обов'язки відносно Товариства розумно і сумлінно;
- виконувати рішення Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, прийняті в межах компетенції цих органів;
- використовувати майнові і немайнові права, що належать Товариству, лише для досягнення цілей його діяльності; - бути лояльним по відношенню до Товариства;
- не розголошувати третім особам відомості економічного, технічного, організаційно-правового і іншого характеру про діяльність Товариства, що складають комерційну таємницю, а також не розголошувати і не використовувати в особистих корисливих інтересах і на користь третіх осіб інсайдерську інформацію Товариства;
- інформувати Товариство про своїх афілійованих осіб, а також про факт зміни їх складу;
- виконувати інші обов'язки, покладені на нього Статутом, контрактом та іншими внутрішніми документами Товариства. Генеральний директор має право:
- запитувати і отримувати будь-яку інформацію і документацію про діяльність Товариства;
- першого підпису усіх фінансових документів;
- заохочувати працівників, що відзначилися;
- притягувати працівників, що порушили виробничу та/або трудову дисципліну, а також винних у спричиненні шкоди до матеріальної і дисциплінарної відповідальності;
- на компенсацію витрат на відрядження, транспортних, представницьких та інших витрат, які він поніс у процесі виконання своїх обов'язків;
- користуватись іншими соціальними пільгами і гарантіями, передбаченими законодавством, контрактом і рішеннями Наглядової ради.

Генеральний директор не має права утворювати або брати участь (придбавати акції, частки, паї) в підприємствах, що конкурують з Товариством.

Товариство є основним місцем роботи Генерального директора. Генеральний директор може обіймати інші оплачувані посади у державних або суспільних органах, а також на інших підприємствах, в установах і організаціях виключно за згодою Наглядової ради.

Генеральний директор, а також його афілійовані особи не мають права приймати дарунки, інші прямі або непрямі вигоди, що мають на меті спонукати Генерального директора до прийняття конкретного господарського рішення.

Безпосереднє керівництво функціональними напрямками діяльності Товариства відповідно до організаційної структури управління Товариства здійснюється керівниками за функціями управління. Керівники за функціями управління призначаються та звільняються Генеральним директором з врахуванням положень Статуту Товариства. Генеральний директор самостійно або із залученням керівників за функціями управління керує та розпоряджується всіма справами, майном та коштами Товариства, вирішує всі питання діяльності Товариства, крім питань, віднесених до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

Інформація про розмір виплаченої винагороди не наводиться у зв'язку із тим, що згоди на розкриття інформації щодо виплаченої йому протягом 2016 року заробітної плати Генеральним директором ПАТ «ЗКЗ» не надано. Будь-яких інших додаткових винагород, у тому числі у натуральній формі, протягом 2016 року Генеральний директор ПАТ «ЗКЗ» не отримував.

Паспортні дані (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) не наводяться у зв'язку із тим, що Мотренко О.В. не надав згоди на розкриття цієї інформації.

Протягом 2016 року в персональному складі щодо посади Генерального директора відбулись наступні зміни.

У зв'язку з закінченням 14.04.2016р. строку, на який Мотренка Олександра Володимировича було обрано на посаду Генерального директора Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод», рішенням Наглядової ради Товариства від 13.04.2016р. (протокол №13/04-16) припинено повноваження Генерального директора Товариства Мотренка Олександра Володимировича без припинення трудових правовідносин з Товариством та обрано на посаду Генерального директора Товариства на новий термін строком на 3 (три) роки з 14.04.2016р.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини Мотренко О.В. не має.

Загальний стаж роботи Мотренка О.В. – 20 років. Перелік попередніх посад, які посадова особа обіймала протягом останніх п'яти років: генеральний директор.

Протягом 2016 року Генеральний директор Мотренко О.В. не обіймав посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Головний бухгалтер

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Кучеренко Наталія Романівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н д/н

4) рік народження**

1967

5) освіта**

Вища. Закінчила Тернопільський фінансово-економічний інститут за спеціальністю "Бухгалтерський облік та аналіз господарської діяльності", отримала диплом економіста.

6) стаж роботи (років)**

29

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Публічне акціонерне товариство "Запоріжтрансформатор", начальник фінансової бухгалтерії

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

04.05.2012 Посадову особу призначено на невизначений термін

9) Опис

Повноваження головного бухгалтера:

- організовує роботу фінансової та бухгалтерської служби і здійснює контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку усіх господарських операцій на основі максимальної централізації обліково-обчислювальних робіт з застосуванням сучасних технічних засобів і інформаційних технологій, прогресивних форм і методів обліку і контролю раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, збереження власності підприємства;

- забезпечує складання на основі даних бухгалтерського і податкового обліку фінансової, статистичної і податкової звітності про фінансове положення, результати діяльності і рух грошових коштів підприємства;

- формує відповідно до вимог національних стандартів бухгалтерського обліку облікову політику виходячи із особливостей структури і діяльності підприємства, необхідності забезпечення його фінансової стійкості;

- організовує облік основних засобів і інших необоротних матеріальних активів нематеріальних активів і капітальних інвестицій, виробничих запасів і готової продукції, грошових коштів і фінансових інвестицій, розрахункових і кредитних операцій для визначення достовірних результатів господарсько-фінансової діяльності підприємства;

- організовує систематичний, повний і достовірний облік виробничих витрат, виконання кошторисів витрат, реалізації і випуску продукції і інших робіт, включаючи складання звітних калькуляцій собівартості продукції, виконаних робіт (послуг);

- забезпечує законність, своєчасність і правильність оформлення документів з нарахування заробітної плати і інших видів оплат відповідно до КЗпП України, Закону України "Про оплату праці" і Положенням про оплату праці, що діє на підприємстві;

- здійснює контроль за веденням касових операцій, дотриманням касової дисципліни, фінансових, розрахункових і кредитних операцій;

- бере участь у проведенні економічного аналізу господарсько-фінансової діяльності підприємства за даними бухгалтерського обліку і звітності з метою виявлення внутрішньогосподарчих резервів, ліквідації втрат і непродуктивних витрат, а також приймає заходи із попередження недостач, незаконного використання засобів і

товарно-матеріальних цінностей;

- розробляє і впроваджує раціональну облікову документацію, прогресивні форми і методи бухгалтерського обліку;
- здійснює контроль за дотриманням порядку розрахунків і платіжних зобов'язань, використання фонду заробітної плати згідно встановленого штатного розкладу, проведенням інвентаризації основних засобів, товарно-матеріальних цінностей і засобів підприємства;
- здійснює контроль за підготовкою форм, розшифровок з податкової звітності, надання прогнозних даних податкових зобов'язань з податку на прибуток і податку на додану вартість;
- вирішує поточні питання у сфері оподаткування і аудиту господарської діяльності підприємства;
- організовує складання фактичного виконання бюджету постійних витрат і інвестиційного бюджету підприємства, фактичних даних по бюджету постійних і змінних витрат;
- здійснює контроль за своєчасним і достовірним формуванням фактичної собівартості виготовленої і реалізованої продукції, виконаних робіт, послуг;
- бере участь у впровадженні нових систем оперативного обліку і аналізу господарської діяльності підприємства, структурних підрозділів;
- здійснює координацію роботи працівників бухгалтерії по своєчасному, систематичному і повному формуванню даних по бухгалтерському, податковому управлінському обліку;
- представляє працівників бухгалтерії до стимулювання і вносить пропозиції про залучення їх до дисциплінарної відповідальності.

Повноваження головного бухгалтера:

- представляє, за дорученням Генерального директора, інтереси Товариства в органах державної влади, на підприємствах, в установах і організаціях з питань, що входять у рамки компетенції;
- вимагає від керівників структурних підрозділів підприємства надання інформації, документів і пояснення з питань дотримання порядку обліку, зберігання і витрачання грошових коштів і товарно-матеріальних цінностей, раціонального і ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів;
- підписує і візує документи у межах своєї компетенції;
- веде листування із іншими підприємствами і організаціями з питань надання інформації і документів, необхідних для виконання посадових обов'язків.

Обов'язки головного бухгалтера:

- виконувати обов'язки, встановлені посадовою інструкцією, іншими внутрішніми документами Товариства;
- надавати достовірні дані керівництву підприємства, органам державної влади;
- нерозголошувати відомості, які є комерційною таємницею;
- дотримуватись правил внутрішнього трудового розпорядку, інструкцій з охорони праці, пожежної безпеки і виробничої санітарії;
- дотримуватись ділової етики і підтримки іміджу підприємства.

Протягом 2016 року в змін у персональному складі щодо посади головного бухгалтера Товариства не відбулось.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини Кучеренко Н.Р. не має.

Перелік попередніх посад, які посадова особа обіймала протягом останніх п'яти років: начальник фінансової бухгалтерії, головний бухгалтер.

Інформація про розмір виплаченої винагороди не наводиться у зв'язку із тим, що згоди на розкриття інформації щодо виплаченої їй протягом 2016 року заробітної плати Кучеренко Н.Р., не надала, будь-яких інших додаткових винагород, у тому числі у натуральній формі, протягом 2016 року не отримувала.

Загальний стаж роботи Кучеренко Н.Р. – 29 років. Протягом 2016 року Кучеренко Н.Р. не обіймала посад на будь-яких інших підприємствах. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Паспортні дані (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) не наводяться у зв'язку із тим, що Кучеренко Н.Р. не надала згоди на розкриття цієї інформації.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ткачук Юрій Петрович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н д/н

4) рік народження**

1977

5) освіта**

Вища. Закінчив Запорізьку державну інженерну академію, спеціальність економіка підприємства, кваліфікація

інженер-економіст

б) стаж роботи (років)**

17

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Публічне акціонерне товариство "Запоріжтрансформатор", радник

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.03.2014 Посадову особу обрано строком на 3 роки

9) Опис

Перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства здійснюється Ревізійною комісією.

При здійсненні своїх повноважень Ревізійна комісія:

- перевіряє:

- достовірність даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства;

- відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного та інших видів обліку та звітності відповідним нормативним документам;

- своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку усіх фінансово-господарських операцій відповідно до встановлених правил та порядку їх ведення, вірність розрахунків і дотримання термінів перерахувань до бюджету податків, зборів та інших обов'язкових платежів;

- правильність визначення розміру Статутного капіталу і відповідної кількості акцій, що випускаються, рух Статутного капіталу;

- дотримання Генеральним директором наданих йому повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладення правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства;

- своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства;

- зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей;

- використання коштів Резервного капіталу Товариства;

- правильність нарахування та виплати дивідендів;

- дотримання порядку оплати акцій Товариства;

- фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів;

- контролює дотримання Товариством законодавства;

- розглядає звіти внутрішніх і зовнішніх аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам;

- щонайменше раз на рік виносить на розгляд Загальних зборів звіт та висновки про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності Товариства за підсумками попереднього (звітного) року;

- вносить на Загальні збори або Наглядовій раді пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Товариства;

- вносить пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагає скликання позачергових Загальних зборів. Член Ревізійної комісії має право:

- брати участь, приймати рішення, надавати пропозиції та зауваження при перевірках та на засіданнях Ревізійної комісії;

- за відповідним запитом на адресу Генерального директора від імені Голови Ревізійної комісії отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про фінансово-господарську діяльність Товариства та його відокремлених підрозділів, необхідну йому, як члену Ревізійної комісії, для вирішення питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії; знайомитися з документами та отримувати їх копії. Вищезазначена інформація та документи надаються члену Ревізійної комісії протягом п'яти робочих днів з дати отримання Товариством відповідного запиту;

- вимагати скликання засідання Ревізійної комісії;

- бути присутнім на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

Член Ревізійної комісії зобов'язаний:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно та розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;

- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення «Про Ревізійну Комісію ПАТ «ЗКЗ» та інших внутрішніх документів Товариства;

- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Ревізійною комісією;

- брати участь у перевірках та засіданнях Ревізійної комісії або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;

- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);

- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження

інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;

- своєчасно надавати Загальним зборам та Ревізійній комісії повну та достовірну інформацію, відому йому, про діяльність та фінансовий стан Товариства;

- повідомити, не пізніше ніж за два тижні, у письмовій формі Ревізійну комісію та Генерального директора про настання обставин, які унеможливають виконання ним обов'язків члена Ревізійної комісії.

Протягом 2016 року в персональному складі Ревізійної комісії Товариства змін не відбулось.

З членом Ревізійної комісії укладено цивільно-правовий договір, відповідно до умов якого зазначеній особі виплачується винагорода в розмірі 1300,00 грн. в квартал. Таким чином, протягом звітного періоду Товариством члену Ревізійної комісії за цивільно-правовим договором виплачено винагороду в розмірі 5200,00 грн. Будь-якої іншої винагороди, в тому числі в натуральній формі, протягом звітного періоду Ткачуку Ю.П. Товариством не виплачувалось.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини Ткачук Ю.П. не має.

Загальний стаж роботи Ткачука Ю.П. – 17 років. Перелік попередніх посад, які Ткачук Ю.П. обіймав протягом останніх п'яти років: фінансовий директор, член ревізійної комісії, голова ревізійної комісії, радник.

Протягом звітного періоду Ткачук Ю.П. обіймав наступні посади на інших підприємствах: радник в Публічному акціонерному товаристві «Запоріжтрансформатор» (місцезнаходження - м.Запоріжжя, Дніпровське шосе, 3, 69600), член ревізійної комісії в Публічному акціонерному товаристві «Завод малогабаритних трансформаторів» (місцезнаходження - м.Запоріжжя, Дніпровське шосе, 3, 69600), голова ревізійної комісії в Публічному акціонерному товаристві «Запорізький завод надпотужних трансформаторів» (місцезнаходження - м.Запоріжжя, вул. Випробувачів, 2, 69124). Інформація щодо паспортних даних не наводиться у зв'язку з тим, що особою не надано згоду на розкриття цієї інформації.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Компанія "Energy Standard Industries Limited"

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н д/н

4) рік народження**

0

5) освіта**

д/н

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

д/н

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.04.2014 До моменту прийняття Наглядовою радою Товариства рішення про переобрання Голови Наглядової ради

9) Опис

До компетенції Наглядової ради віднесено вирішення питань, передбачених Статутом, Положенням «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод», а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами, а саме:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства (у тому числі положень про відокремлені підрозділи), внесення змін та доповнень до них;

- затвердження організаційної структури управління Товариства;

- вирішення усіх питань щодо скликання та проведення Загальних зборів, зокрема:

- підготовка, затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення або відмову у включенні пропозицій до порядку денного (крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів);

- прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених законодавством;
- обрання Реєстраційної комісії Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством;
- у випадках, передбачених законодавством та Статутом, визначення особи, що уповноважується відкривати Загальні збори та головувати на них, та/або особи, що уповноважується виконувати функції секретаря Загальних зборів;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;
- затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах;
- вирішення питань про запрошення на Загальні збори представників аудитора Товариства, посадових осіб Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства, представників органу, який представляє права та інтереси трудового колективу Товариства, будь-яких інших осіб;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та податкових векселів, затвердження порядку та умов їх випуску, а також прийняття рішення про їх викуп;
- затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів, інших речей або майнових чи відчужуваних прав) у випадках його оцінки, передбачених Статутом та законодавством, а також прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- обрання та припинення повноважень Генерального директора;
- затвердження контракту (строкового трудового договору), який укладатиметься з Генеральним директором, укладення та розірвання контракту, встановлення розміру його винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень на час проведення спеціальних перевірок, передбачених законодавством та Статутом, але не більше ніж на три місяці, та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;
- визначення порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства, обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством;
- вирішення питань про участь та припинення участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, підприємствах, установах, організаціях (у тому числі міжнародних, благодійних та інших неприбуткових організаціях); про заснування інших юридичних осіб; надання попередньої згоди Генеральному директору на укладення Товариством договорів, правочинів чи вчинення операцій щодо набуття чи припинення участі Товариства у складі інших юридичних осіб, в тому числі надання попередньої згоди Генеральному директору на підписання установчих документів таких юридичних осіб або змін до них;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про надання попередньої згоди Генеральному директору на вчинення Товариством значного правочину;
- подання на розгляд Загальним зборам пропозицій про вчинення значних правочинів;
- прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених законодавством та Статутом, або про винесення на розгляд Загальних зборів подання про вчинення цих правочинів;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання (заміну) зберігача та/або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, у випадках, визначених законодавством;
- затвердження порядку і умов залучення до Товариства інвестицій, у тому числі іноземних;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур керівників за функціями управління (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням) відповідно до організаційної структури управління Товариства;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур на посади керівників залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням), визначення умов оплати їх праці;
- прийняття рішень про проведення позачергових ревізій, аудиту фінансово-господарської діяльності залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків по них Ревізійної комісії;
- визначення форм контролю за діяльністю Генерального директора, здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, ініціювання, в разі необхідності, проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд всіх матеріалів, що пропонуються до розгляду Загальним зборам, крім випадків, передбачених законодавством;

- подання Загальним зборам пропозицій з питань діяльності Товариства;
- подання Загальним зборам пропозицій відносно викупу Товариством розміщених ним акцій;
- контроль за реалізацією основних напрямків діяльності Товариства, ухвалення його стратегії, погодження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- аналіз та оцінка дій Генерального директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання раціональної номенклатури товарів і послуг, здійснення інших дій щодо контролю за діяльністю Генерального директора;
- забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства (що включає, але не обмежується, виявлення недоліків системи контролю, розробку пропозицій та рекомендацій щодо їх вдосконалення, здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок Ревізійною комісією та зовнішнім аудитором);
- розгляд висновків, матеріалів перевірок та службових розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією за власною ініціативою, за рішенням Загальних зборів, Наглядової ради чи за вимогою акціонерів Товариства;
- розгляд та затвердження квартальних звітів, які подає Генеральний директор, а також погодження і внесення на розгляд Загальних зборів річних результатів діяльності Товариства (в тому числі річної фінансової звітності); проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд Загальних зборів;
- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства; встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами; визначення переліку відомостей, які становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, а також встановлення порядку доступу до такої інформації; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
- погодження наказів або інших рішень Генерального директора за його поданням;
- вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради.

Повноваження Голови Наглядової ради:

- розподіляє обов'язки між членами Наглядової ради та визначає їх повноваження;
- організує роботу Наглядової ради та здійснює контроль за виконанням рішень Наглядової ради;
- координує підготовку і скликає засідання Наглядової ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організує ведення протоколів засідань Наглядової ради;
- підтримує постійні контакти та представляє Наглядову раду у роботі з іншими органами Товариства, з державними і громадськими органами, з будь-якими підприємствами, організаціями, установами та громадянами;
- підписує документи, видані Наглядовою радою, в тому числі відповіді на запити;
- готує проект звіту та звітує перед річними Загальними зборами про діяльність Наглядової ради; своїм рішенням Наглядова рада може делегувати ці повноваження іншому члену Наглядової ради;
- відкриває Загальні збори;
- підписує від імені Товариства контракт (строковий трудовий договір) з Генеральним директором та додаткові угоди до нього, якими визначаються умови здійснення Генеральним директором власних прав та обов'язків, розмір та порядок виплати винагороди, гарантії та компенсації тощо;
- вирішує інші питання, які необхідні для організації діяльності Наглядової ради;
- інші повноваження, визначені Статутом, Положенням "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" та Законом України "Про акціонерні товариства".

Обов'язки Голови Наглядової ради:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
- брати участь у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;
- своєчасно надавати Загальним зборам та Наглядовій раді повну та достовірну відому інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.

Протягом 2016 року в персональному складі Наглядової ради Товариства відбулись наступні зміни.

26.02.2016 Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЗКЗ» на підставі ч.1 ст.57 Закону України «Про акціонерні товариства» прийнято рішення про припинення повноважень складу Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ», у зв'язку з чим припинено повноваження Голови Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ» - компанії "Energy Standard Industries Limited".

Компанії "Energy Standard Industries Limited" протягом звітного періоду не виплачувалась будь-яка винагорода, в тому числі в натуральній формі.

У зв'язку з тим, що Головою Наглядової ради Товариства було обрано юридичну особу, інформація про її паспортні

дані, рік народження, освіту, загальний стаж роботи, наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини, перелік попередніх посад, а також про обіймання посад на будь-яких інших підприємствах, їх найменування та місцезнаходження не наводиться.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Публічне акціонерне товариство "Запоріжтрансформатор"

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н 00213428 д/н

4) рік народження**

0

5) освіта**

д/н

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

д/н

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.03.2014 Посадову особу обрано строком на 3 роки

9) Опис

До компетенції Наглядової ради віднесено вирішення питань, передбачених Статутом, Положенням «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод», а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами, а саме:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства (у тому числі положень про відокремлені підрозділи), внесення змін та доповнень до них;
- затвердження організаційної структури управління Товариства;
- вирішення усіх питань щодо скликання та проведення Загальних зборів, зокрема:
 - підготовка, затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення або відмову у включенні пропозицій до порядку денного (крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів);
 - прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених законодавством;
 - обрання Реєстраційної комісії Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством;
 - у випадках, передбачених законодавством та Статутом, визначення особи, що уповноважується відкривати Загальні збори та головувати на них, та/або особи, що уповноважується виконувати функції секретаря Загальних зборів;
 - визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;
 - затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах;
 - вирішення питань про запрошення на Загальні збори представників аудитора Товариства, посадових осіб Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства, представників органу, який представляє права та інтереси трудового колективу Товариства, будь-яких інших осіб;
 - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
 - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та податкових векселів, затвердження порядку та умов їх випуску, а також прийняття рішення про їх викуп;
 - затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів, інших речей або майнових чи відчужуваних прав) у випадках його оцінки, передбачених Статутом та законодавством, а також прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
 - обрання та припинення повноважень Генерального директора;
 - затвердження контракту (строкового трудового договору), який укладатиметься з Генеральним директором, укладення та розірвання контракту, встановлення розміру його винагороди;
 - прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка

тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;

- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень на час проведення спеціальних перевірок, передбачених законодавством та Статутом, але не більше ніж на три місяці, та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;
- визначення порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства, обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством;
- вирішення питань про участь та припинення участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, підприємствах, установах, організаціях (у тому числі міжнародних, благодійних та інших неприбуткових організаціях); про заснування інших юридичних осіб; надання попередньої згоди Генеральному директору на укладення Товариством договорів, правочинів чи вчинення операцій щодо набуття чи припинення участі Товариства у складі інших юридичних осіб, в тому числі надання попередньої згоди Генеральному директору на підписання установчих документів таких юридичних осіб або змін до них;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про надання попередньої згоди Генеральному директору на вчинення Товариством значного правочину;
- подання на розгляд Загальним зборам пропозицій про вчинення значних правочинів;
- прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених законодавством та Статутом, або про винесення на розгляд Загальних зборів подання про вчинення цих правочинів;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання (заміну) зберігача та/або депозитаря цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, у випадках, визначених законодавством;
- затвердження порядку і умов залучення до Товариства інвестицій, у тому числі іноземних;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур керівників за функціями управління (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням) відповідно до організаційної структури управління Товариства;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур на посади керівників залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням), визначення умов оплати їх праці;
- прийняття рішень про проведення позачергових ревізій, аудиту фінансово-господарської діяльності залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків по них Ревізійної комісії;
- визначення форм контролю за діяльністю Генерального директора, здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, ініціювання, в разі необхідності, проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд всіх матеріалів, що пропонуються до розгляду Загальним зборам, крім випадків, передбачених законодавством;
- подання Загальним зборам пропозицій з питань діяльності Товариства;
- подання Загальним зборам пропозицій відносно викупу Товариством розміщених ним акцій;
- контроль за реалізацією основних напрямків діяльності Товариства, ухвалення його стратегії, погодження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- аналіз та оцінка дій Генерального директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання раціональної номенклатури товарів і послуг, здійснення інших дій щодо контролю за діяльністю Генерального директора;
- забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства (що включає, але не обмежується, виявлення недоліків системи контролю, розробку пропозицій та рекомендацій щодо їх вдосконалення, здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок Ревізійною комісією та зовнішнім аудитором);
- розгляд висновків, матеріалів перевірок та службових розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією за власною ініціативою, за рішенням Загальних зборів, Наглядової ради чи за вимогою акціонерів Товариства;
- розгляд та затвердження квартальних звітів, які подає Генеральний директор, а також погодження і внесення на розгляд Загальних зборів річних результатів діяльності Товариства (в тому числі річної фінансової звітності); проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд Загальних зборів;
- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства; встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами; визначення переліку відомостей, які становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, а також встановлення порядку доступу до такої інформації; здійснення контролю за

розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
- погодження наказів або інших рішень Генерального директора за його поданням;
- вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради.
Організаційною формою роботи Наглядової ради є чергові та позачергові засідання.

Член Наглядової ради має право:

- брати участь, приймати рішення, надавати пропозиції та зауваження на засіданнях Наглядової ради;
- за відповідним запитом на адресу Генерального директора від імені Голови Наглядової ради отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про фінансово-господарську діяльність Товариства та його відокремлених підрозділів, необхідну йому, як члену Наглядової ради, для вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради; знайомитися з документами та отримувати їх копії. Вищезазначена інформація та документи надаються члену Наглядової ради протягом п'яти робочих днів з дати отримання Товариством відповідного запиту;
- вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради.

Член Наглядової ради зобов'язаний:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно та розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
- брати участь у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;
- своєчасно надавати Загальним зборам та Наглядовій раді повну та достовірну інформацію, відому йому, про діяльність та фінансовий стан Товариства;
- повідомити, не пізніше ніж за два тижні, у письмовій формі Наглядову раду та Генерального директора про настання обставин, визначених у пунктах 3.6 та 3.7 Положення "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод", які унеможливають виконання ним обов'язків члена Наглядової ради.

Публічному акціонерному товариству «Запоріжтрансформатор» за виконання обов'язків члена Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ» протягом звітного періоду не виплачувалась будь-яка винагорода, в тому числі в натуральній формі.

У зв'язку з тим, що членом Наглядової ради Товариства було обрано юридичну особу, інформація про її паспортні дані, рік народження, освіту, загальний стаж роботи, наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини, перелік попередніх посад, а також про обіймання посад на будь-яких інших підприємствах, їх найменування та місцезнаходження не наводиться.

Протягом 2016 року в персональному складі Наглядової ради Товариства відбулись наступні зміни.

26.02.2016 Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЗКЗ» на підставі ч.1 ст.57 Закону України «Про акціонерні товариства» прийнято рішення про припинення повноважень всього складу Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ», у зв'язку з чим припинено повноваження члена Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ» - Публічного акціонерного товариства «Запоріжтрансформатор».

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Компанія "Tregory Holdings Limited"

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н д/н

4) рік народження**

0

5) освіта**

д/н

б) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

д/н

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.03.2014 Посадову особу обрано строком на 3 роки

9) Опис

До компетенції Наглядової ради віднесено вирішення питань, передбачених Статутом, Положенням «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод», а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами, а саме:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства (у тому числі положень про відокремлені підрозділи), внесення змін та доповнень до них;
- затвердження організаційної структури управління Товариства;
- вирішення усіх питань щодо скликання та проведення Загальних зборів, зокрема:
- підготовка, затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення або відмову у включенні пропозицій до порядку денного (крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів);
- прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених законодавством;
- обрання Реєстраційної комісії Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством;
- у випадках, передбачених законодавством та Статутом, визначення особи, що уповноважується відкривати Загальні збори та головувати на них, та/або особи, що уповноважується виконувати функції секретаря Загальних зборів;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;
- затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах;
- вирішення питань про запрошення на Загальні збори представників аудитора Товариства, посадових осіб Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства, представників органу, який представляє права та інтереси трудового колективу Товариства, будь-яких інших осіб;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та податкових векселів, затвердження порядку та умов їх випуску, а також прийняття рішення про їх викуп;
- затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів, інших речей або майнових чи відчужуваних прав) у випадках його оцінки, передбачених Статутом та законодавством, а також прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- обрання та припинення повноважень Генерального директора;
- затвердження контракту (строкового трудового договору), який укладатиметься з Генеральним директором, укладення та розірвання контракту, встановлення розміру його винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень на час проведення спеціальних перевірок, передбачених законодавством та Статутом, але не більше ніж на три місяці, та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;
- визначення порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства, обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством;
- вирішення питань про участь та припинення участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, підприємствах, установах, організаціях (у тому числі міжнародних, благодійних та інших неприбуткових організаціях); про заснування інших юридичних осіб; надання попередньої згоди Генеральному директору на укладення Товариством договорів, правочинів чи вчинення операцій щодо набуття чи припинення участі Товариства у складі інших юридичних осіб, в тому числі надання попередньої згоди Генеральному директору на підписання установчих документів таких юридичних осіб або змін до них;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про надання попередньої згоди Генеральному директору на вчинення Товариством значного правочину;
- подання на розгляд Загальним зборам пропозицій про вчинення значних правочинів;
- прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених законодавством та Статутом, або про винесення на розгляд Загальних зборів подання про вчинення цих правочинів;

- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання (заміну) зберігача та/або депозитаря цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, у випадках, визначених законодавством;
- затвердження порядку і умов залучення до Товариства інвестицій, у тому числі іноземних;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур керівників за функціями управління (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням) відповідно до організаційної структури управління Товариства;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур на посади керівників залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням), визначення умов оплати їх праці;
- прийняття рішень про проведення позачергових ревізій, аудиту фінансово-господарської діяльності залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків по них Ревізійної комісії;
- визначення форм контролю за діяльністю Генерального директора, здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, ініціювання, в разі необхідності, проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд всіх матеріалів, що пропонуються до розгляду Загальним зборам, крім випадків, передбачених законодавством;
- подання Загальним зборам пропозицій з питань діяльності Товариства;
- подання Загальним зборам пропозицій відносно викупу Товариством розміщених ним акцій;
- контроль за реалізацією основних напрямків діяльності Товариства, ухвалення його стратегії, погодження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- аналіз та оцінка дій Генерального директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання раціональної номенклатури товарів і послуг, здійснення інших дій щодо контролю за діяльністю Генерального директора;
- забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства (що включає, але не обмежується, виявлення недоліків системи контролю, розробку пропозицій та рекомендацій щодо їх вдосконалення, здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок Ревізійною комісією та зовнішнім аудитором);
- розгляд висновків, матеріалів перевірок та службових розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією за власною ініціативою, за рішенням Загальних зборів, Наглядової ради чи за вимогою акціонерів Товариства;
- розгляд та затвердження квартальних звітів, які подає Генеральний директор, а також погодження і внесення на розгляд Загальних зборів річних результатів діяльності Товариства (в тому числі річної фінансової звітності); проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд Загальних зборів;
- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства; встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами; визначення переліку відомостей, які становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, а також встановлення порядку доступу до такої інформації; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
- погодження наказів або інших рішень Генерального директора за його поданням;
- вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради.

Організаційною формою роботи Наглядової ради є чергові та позачергові засідання.

Член Наглядової ради має право:

- брати участь, приймати рішення, надавати пропозиції та зауваження на засіданнях Наглядової ради;
- за відповідним запитом на адресу Генерального директора від імені Голови Наглядової ради отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про фінансово-господарську діяльність Товариства та його відокремлених підрозділів, необхідну йому, як члену Наглядової ради, для вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради; знайомитися з документами та отримувати їх копії. Вищезазначена інформація та документи надаються члену Наглядової ради протягом п'яти робочих днів з дати отримання Товариством відповідного запиту;
- вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради.

Член Наглядової ради зобов'язаний:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно та розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
- брати участь у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є

особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);

- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;

- своєчасно надавати Загальним зборам та Наглядовій раді повну та достовірну інформацію, відому йому, про діяльність та фінансовий стан Товариства;

- повідомити, не пізніше ніж за два тижні, у письмовій формі Наглядову раду та Генерального директора про настання обставин, визначених у пунктах 3.6 та 3.7 Положення "Про Наглядову Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод", які унеможливають виконання ним обов'язків члена Наглядової ради.

Компанії "Tregory Holdings Limited" за виконання обов'язків члена Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ» протягом звітного періоду не виплачувалась будь-яка винагорода, в тому числі в натуральній формі.

У зв'язку з тим, що членом Наглядової ради Товариства було обрано юридичну особу, інформація про її паспортні дані, рік народження, освіту, загальний стаж роботи, наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини, перелік попередніх посад, а також про обіймання посад на будь-яких інших підприємствах, їх найменування та місцезнаходження не наводиться.

Протягом 2016 року в персональному складі Наглядової ради Товариства відбулись наступні зміни.

26.02.2016 Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЗКЗ» на підставі ч.1 ст.57 Закону України «Про акціонерні товариства» прийнято рішення про припинення повноважень всього складу Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ», у зв'язку з чим припинено повноваження члена Наглядової ради ПАТ «ЗКЗ» - компанії "Tregory Holdings Limited".

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова Наглядової ради	Куликова Людмила Олексіївна	д/н д/н д/н	1	0.0000095	1	0	0	0
Член Наглядової ради	Чернухін Андрій Миколайович	д/н д/н д/н	1	0.0000095	1	0	0	0
Член Наглядової ради	Рибалко Олександр Вікторович	д/н д/н д/н	1	0.0000095	1	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Линда Світлана Іванівна	д/н д/н д/н	20	0.00019	20	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Ткачук Юрій Петрович	д/н д/н д/н	20	0.00019	20	0	0	0
Генеральний директор	Мотренко Олександр Володимирович	д/н д/н д/н	0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Кучеренко Наталія Романівна	д/н д/н д/н	0	0	0	0	0	0
Усього			43	0.0004085	43	0	0	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Публічне акціонерне товариство "Запоріжтрансформатор"	00213428	69600 Запорізька д/н м. Запоріжжя Дніпровське шосе, 3	3814189	36.4104	43.7273	3814189	0	0	0
ПЗНВІФ "Четвертий" ТОВ "КУА "Сварог Ессет Менеджмент"	33499232	01901 м. Київ д/н м. Київ вул. Госпітальна, 12-д	4047994	38.6424	46.4078	4047994	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
д/н	д/н д/н д/н								
Усього			7862183	75.0528	90.1351	7862183	0	0	0

* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, імені, по батькові.

** Заповнювати необов'язково.

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
Дата проведення	26.02.2016	
Кворум зборів**	89.3120	
Опис	<p>Загальні збори акціонерів скликані відповідно до законодавства України, локальними нормативними актами Товариства за ініціативою Наглядової ради ПАТ "ЗКЗ".</p> <p>За пропозицією акціонера товариства – Публічного акціонерного товариства «Запоріжтрансформатор», порядок денний зборів (перелік питань, що розглядались зборами) був доповнений питаннями №№7-12, а перелік кандидатів до складу Наглядової ради Товариства по питанню №4 порядку денного доповнений шляхом включення цієї компанії до загального переліку кандидатів до складу Наглядової ради Товариства.</p> <p>Перелік питань, що розглядались на Загальних зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) прийняття рішення про обрання складу та членів лічильної комісії та припинення їх повноважень; 2) прийняття рішення про передачу повноважень лічильної комісії Загальних зборів акціонерів Товариства депозитарній установі – ТОВ «Укренергоресстр» та затвердження умов договору, що укладатиметься з цією депозитарною установою; 3) прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства; 4) прийняття рішення про обрання членів Наглядової ради Товариства; 5) прийняття рішення про затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди та обрання особи, яка уповноважується на підписання цих договорів з членами Наглядової ради Товариства; 6) прийняття рішення про попереднє схвалення значних правочинів; 7) розгляд звіту Генерального директора Товариства за 2015 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Генерального директора Товариства; 8) розгляд звіту Наглядової ради про свою діяльність та загальний стан Товариства у 2015 році, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради Товариства; 9) розгляд звіту та затвердження висновків Ревізійної комісії Товариства за 2015 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії товариства; 10) прийняття рішення про затвердження річного звіту (річної фінансової звітності) Товариства за 2015 рік; 11) прийняття рішення про затвердження основних напрямків діяльності Товариства на 2016 рік; 12) прийняття рішення про розподіл прибутку і збитків Товариства. <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) з першого питання порядку денного: обрати склад лічильної комісії у кількості 5 осіб. До складу лічильної комісії обрати наступних осіб (члени лічильної комісії): 1) Новоторов Олександр Леонідович, 2) Лагодюк Євгеній Степанович, 3) Овденко Галина Володимирівна, 4) Кустова Вікторія Леонідівна. Обрати Уманську Олену Петрівну головою Лічильної комісії. Припинити повноваження обраної лічильної комісії з моменту завершення цих загальних зборів акціонерів Товариства. 2) з другого питання порядку денного: передати повноваження лічильної комісії Загальних зборів акціонерів Товариства депозитарній установі - Товариству з обмеженою відповідальністю «Український енергетичний ресстр» (ідентифікаційний код юридичної особи згідно Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань 21656006). Затвердити умови та укласти із зазначеною вище депозитарною установою договір про надання послуг з інформаційного та організаційного забезпечення проведення Загальних зборів акціонерів. 3) з третього питання порядку денного: на підставі частини 1 статті 57 Закону України «Про акціонерні товариства» припинити достроково повноваження всіх членів Наглядової ради Товариства. 4) з четвертого питання порядку денного: перелік кандидатів до складу Наглядової ради Товариства, які набрали найбільшу кількість голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами до складу Наглядової ради Товариства: 1. Куликова Людмила Олексіївна; 2. Чернухін Андрій Миколайович; 3. Рибалко Олександр Вікторович. 5) з п'ятого питання порядку денного: затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства. Затвердити наступний розмір оплати членів Наглядової ради Товариства за договорами, зазначеними вище: послуги за відповідними договорами надаються членами Наглядової ради безоплатно. Обрати Генерального директора Товариства особою, яка уповноважується на підписання зазначених вище договорів з членами Наглядової ради Товариства. 	

	<p>6) з шостого питання порядку денного: згідно частини 3 статті 70 Закону України «Про акціонерні товариства», схвалити вчинення Товариством наступних значних правочинів. Схвалити вчинення Товариством правочинів протягом одного року з моменту прийняття цього рішення, на наступних умовах: гранична сукупна вартість кожного зі значних правочинів - не більше еквіваленту 300 (триста) мільйонів доларів США на дату вчинення правочину; характер правочинів - правочини, предметом яких є надання поруки банківським установам за зобов'язаннями третіх осіб, залучення кредитів, позик, передання майна Товариства в іпотеку, заставу, внесення змін до умов фінансування, наданого банківськими установами, укладення договорів гарантій та акредитивів. Схвалити вчинення Товариством правочинів протягом одного року з моменту прийняття цього рішення, на наступних умовах: гранична сукупна вартість кожного зі значних правочинів - не більше еквіваленту 1 300 000 (один мільйон триста тисяч) доларів США на дату вчинення правочину; характер правочинів - правочини, предметом яких є придбання товарів, робіт, послуг. Схвалити вчинення Товариством правочинів протягом одного року з моменту прийняття цього рішення, на наступних умовах: гранична сукупна вартість кожного зі значних правочинів - не більше еквіваленту 2 300 000 (два мільйони триста тисяч) доларів США на дату вчинення правочину; характер правочинів - правочини, предметом яких є продаж товарів, що виробляються Товариством. Надати Наглядовій раді Товариства повноваження щодо прийняття рішень про вчинення значних правочинів згідно умов, затверджених цим рішенням, а також про визначення (погодження) будь-яких інших умов значних правочинів (в тому числі їх вартість), що будуть вчинятись Товариством відповідно до умов цього рішення. Надати Наглядовій раді Товариства повноваження щодо прийняття рішень про визначення посадової особи, на яку буде покладено обов'язок щодо підписання та укладення вищезазначених правочинів.</p> <p>7) з сьомого питання порядку денного: прийняти до відома звіт Генерального директора Товариства за 2015 рік. Роботу Генерального директора Товариства у 2015 році визнати задовільною та такою, що відповідає загальній стратегії розвитку, основним напрямкам діяльності та планам Товариства, а також інтересам Товариства в цілому.</p> <p>8) з восьмого питання порядку денного: прийняти до відома звіт Наглядової ради про свою діяльність та загальний стан Товариства у 2015 році. Роботу Наглядової ради у 2015 році визнати задовільною та такою, що відповідає загальній стратегії розвитку, основним напрямкам діяльності та планам Товариства, а також інтересам Товариства та акціонерів в цілому.</p> <p>9) з дев'ятого питання порядку денного: прийняти до відома звіт та затвердити висновки Ревізійної комісії Товариства за 2015 рік. Роботу Ревізійної комісії Товариства у 2015 році визнати задовільною.</p> <p>10) з десятого питання порядку денного: затвердити річний звіт (річну фінансову звітність) Товариства за 2015 рік.</p> <p>11) з одинадцятого питання порядку денного: затвердити основні напрямки діяльності і плани Товариства на 2016 рік.</p> <p>12) з дванадцятого питання порядку денного: збиток Товариства, отриманий за підсумками господарської діяльності в 2015 році покрити за рахунок нерозподіленого прибутку попередніх років. Решту прибутку, отриманого Товариством за підсумками господарської діяльності попередніх років в розмірі 9 240 072,19 грн. залишити нерозподіленим.</p>
--	--

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
Дата проведення	24.05.2016	
Кворум зборів**	90.2062	
Опис	<p>Загальні збори акціонерів скликані відповідно до законодавства України, локальними нормативними актами Товариства за ініціативою Наглядової ради ПАТ "ЗКЗ".</p> <p>Перелік питань, що розглядались на Загальних зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) прийняття рішення про обрання складу та членів лічильної комісії та припинення їх повноважень; 2) прийняття рішення про затвердження нової редакції статуту Товариства; 3) прийняття рішення про затвердження нової редакції положення «Про Загальні збори акціонерів Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод»; 4) прийняття рішення про затвердження нової редакції положення «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод». <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) з першого питання порядку денного: обрати склад лічильної комісії у кількості 5 осіб. До складу лічильної комісії обрати наступних осіб (члени лічильної комісії): 1) Новоторов Олександр Леонідович, 2) Лагодюк Євгеній Степанович, 3) Вагіна Тетяна Григорівна, 4) Кустова Вікторія Леонідівна. Обрати Уманську Олену Петрівну головою Лічильної комісії. Припинити повноваження 	

	<p>обраної лічильної комісії з моменту завершення цих загальних зборів акціонерів Товариства; 2) з другого питання порядку денного: затвердити нову (шосту) редакцію статуту Товариства; 3) з третього питання порядку денного: затвердити нову (шосту) редакцію положення «Про Загальні збори акціонерів Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод»; 4) з четвертого питання порядку денного: затвердити нову (шосту) редакцію положення «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод».</p>
--	---

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "АЛЬЯНСАУДИТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	34829687
Місцезнаходження	69006 Запорізька д/н м. Запоріжжя вул. Добролюбова, буд.9, кв.19
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	3936
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.01.2007
Міжміський код та телефон	(61)220-04-64
Факс	(61) 220-04-64
Вид діяльності	Аудит
Опис	Особа надає Товариству аудиторські послуги.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "АХА СТРАХУВАННЯ"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	2047491
Місцезнаходження	04070 Київська д/н м. Київ вул. Іллінська, 8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	483295
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	17.09.2009
Міжміський код та телефон	(44) 499-24-99
Факс	(44) 499-24-99
Вид діяльності	Послуги у сфері страхування
Опис	Особа надає Товариству послуги з страхування.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	01001 Київська д/н м. Київ вул. Б. Гринченко, д. 3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	д/н
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	д/н
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(44) 279-65-40
Факс	(44) 279-13-22
Вид діяльності	Діяльність Центрального депозитарію

Опис	<p>Особа надає Товариству депозитарні послуги. Інформація щодо номеру ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності, назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ, дата видачі ліцензії або іншого документа не наводиться у зв'язку з тим, що ПАТ "НДУ" не оформлювались відповідні документи.</p> <p>Відповідно до частини 2 статті 9 Закону Центральний депозитарій - юридична особа, що функціонує у формі публічного акціонерного товариства відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" з урахуванням особливостей, установлених цим Законом. Акціонерне товариство набуває статусу Центрального депозитарію з дня реєстрації Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку в установленому порядку Правил Центрального депозитарію.</p> <p>1 жовтня 2013 року Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку було зареєстровано подані Публічним акціонерним товариством «Національний депозитарій України» Правила Центрального депозитарію цінних паперів (рішення Комісії від 01.10.2013 №2092).</p>
-------------	---

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Український енергетичний реєстр"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	21656006
Місцезнаходження	01010 Київська д/н м. Київ вул. Суворова, 4/6
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕН№286614
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.10.2013
Міжміський код та телефон	(44)499-90-08
Факс	(44)499-90-08
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Особа надає Товариству депозитарні послуги.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Українська фондова біржа"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	14281095
Місцезнаходження	01601 Київська д/н м. Київ пров. Рильський, 10
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №581214
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.04.2011
Міжміський код та телефон	(44)279-41-58
Факс	(44)278-51-40
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - діяльність з організації торгівлі на фондовому
Опис	Особа надає Товариству послуги щодо допуску та перебування акцій Товариства у біржовому списку ПрАТ "УФБ"

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Запоріжтрансформатор"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	00213428
Місцезнаходження	69600 Запорізька д/н м. Запоріжжя Дніпровське шосе, 3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	д/н
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	д/н
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(61)2703900
Факс	(61)2703900
Вид діяльності	Консультаційні послуги з правових та економічних питань
Опис	Особа надає Товариству консультаційні послуги з правових та економічних питань. Інформація щодо номеру ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності, назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ, дата видачі ліцензії або іншого документа не наводиться у зв'язку з тим, що особою не оформлювались відповідні документи.

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
22.11.2010	178/08/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000101711	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.05	10475535	523776.75	100
Опис		Протягом звітного періоду цінні папери Товариства не перебували у лістингу на фондових біржах України. Протягом звітного періоду торгівля акціями Товариства на зовнішніх та внутрішніх ринках не здійснювалась. Протягом звітного періоду Товариство не здійснювало додаткової емісії цінних паперів.							

XI. Опис бізнесу

Запорізький кабельний завод розпочав свою історію в 1863 року, коли голландський колоніст А. Кооп організував виробництво землеобробних пристроїв: жатків, плугів, віялок та інше. Націоналізований у листопаді 1920 року завод продовжував виробляти господарську техніку, поступово розширюючи номенклатуру виробів. З 1925 року було освоєно випуск сепараторів для переробки молока, з 1930 року - запасних частин для тракторів, ріжучого та міряльного інструменту, а також продукції оборонної промисловості. В роки війни (1941-1945) завод був евакуйований в м. Горький де було організовано виробництво продукції для потреб оборони країни. Після 1960 року бурхливий розвиток трансформаторобудування став причиною значного підвищення потреб в обмотувальних проводах, що привело до перепрофілювання заводу. ВАТ "ЗКЗ" було засновано у результаті приватизації Запорізького кабельного заводу згідно Закону України "Про приватизацію державного майна" від 04.03.1992 №2163-ХІІ. Приватизація заводу здійснювалась шляхом корпоратизації, тобто перетворення державного підприємства у відкрите акціонерне товариство. Перетворення Запорізького кабельного заводу у відкрите акціонерне товариство здійснювалось на виконання Указу Президента України від 15.06.1993 №210/93 "Про корпоратизацію підприємств". На виконання вищезазначеного Указу Президента України, а також Указу Президента України "Про додаткові заходи щодо делегування Дніпропетровській, Донецькій, Запорізькій, Луганській обласним державним адміністраціям повноважень щодо управління майном, що перебуває у загальнодержавній власності" від 21.02.1994 №61/94 та у відповідності до Положення про порядок корпорації підприємств, Запорізька обласна Рада народних депутатів видала Розпорядження від 20.10.1994 №141-р "Про перетворення Запорізького кабельного заводу у відкрите акціонерне товариство". У відповідності до вимог Закону України "Про акціонерні товариства", рішенням Загальних зборів акціонерів від 07.04.2011р. тип Товариства був змінений, Товариство перейменоване у Публічне акціонерне товариство "Запорізький кабельний завод". Протягом 2016 року будь-які важливі події в діяльності Товариства, в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення та виділ, не відбувались.

Протягом звітнього 2016 року організаційна структура ПАТ «ЗКЗ» мала наступний вигляд.

Безпосередньо генеральному директору підпорядковані керівники за функціями управління: комерційний директор, фінансовий директор, директор з виробництва, головний інженер; а також структурні підрозділи: управління системи якості, відділ головного технолога, відділ по роботі з персоналом, адміністративним та соціальним питанням, відділ воєнізованої охорони, юридичне бюро.

До функції управління комерційного директора віднесені наступні структурні підрозділи: відділ продаж, відділ логістики, відділ закупок, складське господарство, автотранспортна дільниця.

Фінансовому директору підпорядковані головний бухгалтер, фінансовий відділ, відділ управлінського обліку, бухгалтерія.

До функції управління директора з виробництва віднесені наступні структурні підрозділи: виробничо-диспетчерське управління, цех кабельно-провідникової продукції №121, цех підготовки виробництва.

До функції управління головного інженера віднесені наступні структурні підрозділи: відділ головного механіка, відділ головного енергетика, штаб цивільної оборони, господарська дільниця, відділ інформаційних технологій, відділ охорони праці. До складу відділу головного механіка входить ремонтно-механічна дільниця. До складу відділу головного енергетика входить дільниця енергозабезпечення.

Дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені підрозділи в структурі підприємства відсутні.

В звітньому періоді організаційна структура Товариства не змінювалась відповідно до попереднього звітнього періоду.

Протягом звітнього періоду середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 257 осіб.

Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, що працюють за сумісництвом – 5 осіб.

Працівники, що працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) відсутні.

Облікова чисельність працівників станом на 31.12.2016р. - 271.

Фонд оплати праці в звітньому періоді порівняно з попереднім звітним періодом зріс на 19,86% і склав 17 176,60 тис. грн. Середня заробітна плата порівняно з попереднім роком збільшилась на 18,93% та склала 5569,58 грн.

Кадрова програма емітента протягом 2016 року була спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам підприємства та підвищення рівня знань у працівників з питань охорони праці. Пріоритетними напрямками кадрової політики в 2016 році були: підвищення кваліфікації працівників на курсах цільового призначення, отримання другої (суміжної) професії, навчання на курсах охорони праці. Загалом протягом звітнього періоду навчання пройшли 16 працівники. Крім того, з метою розвитку керівників та фахівців підприємства була організована участь працівників у навчальних тренінгах: "Емоційний інтелект", "Управління енергією", "Укріплення корпоративного духу".

Інформація щодо належності до будь-яких об'єднань підприємств не наводиться, оскільки ПАТ "ЗКЗ" не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Інформація щодо спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами не наводиться, оскільки

ПАТ "ЗКЗ" не проводить спільну діяльність з будь-якими іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-яких пропозицій з боку третіх осіб щодо реорганізації Товариства протягом звітнього періоду не надходило.

Облікова політика підприємства забезпечує відповідність фінансової інформації слідуючим якісним характеристикам: доцільність, достовірність, надійність, зрозумілість.

Нарахування амортизації основних засобів здійснюється прямолінійним методом у відповідності із Положенням(стандартом) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби» та МСБО (IAS) 16.

Оцінка виробничих запасів (сировина та матеріали, покупні напівфабрикати та комплектуючі вироби, паливо, тара і тарні матеріали, передані в переробку, запасні частини, інші матеріали) при відпуску їх у виробництво або іншому вибутті здійснюється по методу ФІФО. Оцінка по методу ФІФО базується на припущенні, що запаси використовуються в тій послідовності, в якій вони поступили на підприємство.

Фінансові інвестиції відображають в обліку та в звітності у відповідності з П(С)БО 12 «Фінансові інвестиції» із врахуванням вимог П(С)БО 13 «Фінансові інструменти».

Довгострокові інвестиції обліковуються за методом участі в капіталі по собівартості придбання.

ПАТ «ЗКЗ» виробляє мідну та алюмінієву кабельно-провідникову продукцію, що використовується в енергетиці та електротехнічній промисловості.

Основними видами продукції є:

- проводи мідні та алюмінієві з паперовою ізоляцією марок ПБ, АПБ, ПБУ, АПБУ, ПБУн, АПБУн;
- проводи підроздільні и транспоновані марок ПБП-А, ПБП-Е, ПБП-УА, ПБП-УЕ, ПБП-АС, ПБП-ЕС, ПБП-УАС, ПБП-УЕС, ПТБ-А, ПТБ-Ас, ПТБ-Ес, ПТБ-УА, ПТБ-УАс, ПТБ-УЕ, ПТБ-УЕс;
- неізольовані проводи А, АС, АСК, АСКП, М, МГ, МГЕ;
- проводи мідні та алюмінієві зі скловолокнистою ізоляцією марок ПСДКТ-Л, ПСДКТ, ПСДК-Л, АПСД, АПСДК;
- кольоровий прокат марок ММ, МТ, АМ, АПТ, АТ, ПАТ, ПАМ, ПМТ, ПММ, МФ;
- проводи для відгалужень обмоток трансформаторів ПБОТ, ПГБОТ.

Домінуючим напрямком діяльності підприємства в 2016 році було виготовлення обмотувального дроту з паперовою ізоляцією та дроту неізольованого для повітряних мереж електропостачання.

Протягом 2016 року підприємством було вироблено та реалізовано 3311 тон кабельно-провідникової продукції на суму 128,79 млн. грн.

Середньореалізаційні ціни на основні види продукції або послуг не розраховувались.

Загальна сума реалізації товарів за 2016 рік склала – 175,393 млн. грн.

Загальна сума експорту протягом звітнього періоду склала 0,1742 млн. грн., а частка експорту в загальному обсязі продаж – 0,1 %.

Виробництво не залежить від сезонних змін, але при виробництві неізольованих проводів для повітряних мереж електропостачання буває сезонне коливання з обсягами замовлень.

Основним ринком збуту продукції ПАТ "ЗКЗ" є Україна. Ключовим клієнтом Товариства залишається ПАТ "ЗТР" - підприємство, що забезпечує основну частину обсягу збуту дроту з паперовою ізоляцією. Крім того, значну долю обсягів поставок продукції Товариства складають поставки на адресу підприємств електроенергетики України (НЕК "Укренерго", облэнерго), електротехнічної промисловості та залізничного транспорту України.

Основними ризиками для Товариства є:

- ризик неплатежів з боку замовників;
- ризик підвищення цін на основні матеріали, що використовуються для виробництва;
- погіршення економічної ситуації в країні та зменшення об'єму замовлень у зв'язку з економічною і політичною кризою, загрозою розширення зони військових дій.

Заходи, що розробляються підприємством для мінімізації ризиків:

- застосування умов оплати, які передбачають передплату за виготовлення продукції;
- виготовлення продукції з матеріалів замовника;
- диверсифікація закупівель матеріалів, аналіз ситуації на ринку і прогнозування динаміки цін, підписання довгострокових рамкових угод з ключовими постачальниками.

Товариство не має мережі представництв та філій. При продажі продукції Товариством використовуються прямі продажі кінцевим замовникам.

За показником реалізації кольорового прокату марок МТ, ММ, ПММ, АМ, АТ, ПАМ, ПАТ, МФ Товариство протягом звітнього періоду займало близько 3% ринку цієї продукції в Україні, за реалізацією неізольованих проводів марок А, АС, АСК, МГ, МГЕ - не менше 43%, а обмотувальних проводів марок ПБ, АПБ, ПБУ, ПБПУ, ПТБ - близько 94%.

Основними конкурентами ПАТ "ЗКЗ" на території України залишаються ПАТ "Південькабель", ТОВ "Крок-ГТ", ПАТ "Одескабель", ТОВ "Техпровод", ТОВ "Енергопром", ТОВ "Електротехніка". На території країн СНД Товариство конкурує із ВАТ "Кирскабель", ВАТ "Іркутскабель", ВАТ "Псковкабель", ТОВ "Камкабель", ЗАТ «Завод «Москабель».

Особливістю продукції Товариства, яка дозволяє гідно конкурувати з іншими виробниками кабельно-провідникової

продукції є висока якість, стабільність технічних параметрів, низька ціна, мінімальний строк виготовлення. В перспективних планах Товариства намічено впровадження виробництва: КПП для забезпечення переведення мереж 6 (10) кВ на рівень напруги 20 кВ, трапецеїдальних проводів, та проводів із Z-образним профілем, наслідком чого повинно стати збільшення обсягів поставок продукції Товариства на адресу підприємств електроенергетики та електротехнічної промисловості України.

Основними матеріалами для виготовлення продукції ПАТ "ЗКЗ" є алюмінієва та мідна катанка, проволока сталеві. Мідна катанка протягом звітного періоду закуповувалась в Україні (постачальники: ПАТ "АЗОЦМ" м. Бахмут, ТОВ "УКР-АЛЮМІНІЙ", м. Львів). Ціна цього виду сировини прив'язана до ціни на мідь на Лондонській біржі металів (LME). Протягом 2016 року ціна на цю сировину коливалася від 4462,75 доларів США за тону на початку року до 5666,25 доларів США за тону у кінці року. Алюмінієва катанка поставлялась з України (ТОВ "Енерготехкомплект", м. Дніпропетровськ, ТОВ «Тринадцятий елемент», м. Суми). Ціна цього виду сировини також прив'язана до цін на Лондонській біржі металів та коливалася від 1479,43 доларів США за тону на початку року до 1730,63 доларів за тону у кінці року. Проволока сталеві закуповувалась в Україні (ПрАТ "Стальканат-Сітур", м.Одеса). Ціна на неї коливалася від 22040,00 грн. за тону на початку року до 22876,00 грн. за тону на прикінці 2016 року. Зазначені постачальники сировини та матеріалів є такими, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання за звітний період.

Основні придбання активів за останні п'ять років:

2012 рік

Комплект котельного пристрою на базі котла PREXTHERM RSV 525 (584934,08 грн.); вентиляторна градирня ГЗВ30 (82711,94 грн.); насосна станція Pedrollo з ємкістю гарячої води (52616,66 грн.); насосна станція Pedrollo з ємкістю холодної води (47645,45 грн.); мережі енергозабезпечення системи оборотного водопостачання (39510,11 грн.); фундамент для транспоруючої машини СТС-60 (344449,17 грн.); електротельфер тип Т 10212 (54437,18 грн.); монорельс на 4-х колонах для двох електротельферів г/п по 0,5 т (77254,82 грн.); інформаційна система метролога підприємства LeoMETR-F (Full) (3030,00 грн.); інформаційно - справочна система "Леонорм-Інформ" (8250,00 грн.); універсальна пробійна установка УПУ-5М (23330,00 грн.); машина підмітальна (36550,00 грн.); гідравлічні теліжки високої прохідності МК-D100 (40658,31 грн.); штабелер гідравлічний з регульованими вилами ME-G4120 (10000,00 грн.); маніпулятор з операцією "шпіндель" ME-A10 (5250,00 грн.); мікрометр для замірів проводів під тарированим тиском (54550,05 грн.); насос шнековий одновинтової ВТО18S01YX з вибухозахисним двигуном (18240,00 грн.); перфоратор BOSCH GBH 4-32DFR (4745,86 грн.); пересувна тура ПСРВ1,2x2,0 (6720,00 грн.); вимірювач товщини Elcometer 456 (11290,00 грн.); машина МН1М.С7 контактного стикового зварювання (98900,00 грн.); права на використання ліцензій AX Human Resources (32340,00 грн.); права на використання ліцензій AX Base Package Ent-Additional User EXP (124546,48 грн.); охоронна сигналізація огорожі периметру заводу (63259,50 грн.); автоматизована система опитування та передачі даних з витрати газу GSM (11654,12 грн.); пристрій упрочнюючий 06.19.ВБ 787-10.630 (49240,00 грн.); установка для охолодження та видачі газ води УОГВ-4 (13694,18 грн.); фундамент для транспоруючої машини ТМ 35 (155848,46 грн.); горизонтально-обмотувальна машина ОГП-12 (335001,34 грн.); програмний продукт Microsoft T5D-00412 (38400,00 грн.).

2013 рік

Штабелер електричний з виловим захватом OMG 720 BLK (138094,71 грн.); філь'єра з вставкою із полікристалічного алмазу (51251,64 грн.); МФУ Ricoh Aficio MP2001L (13744,00 грн.); установка контактно-стикового зварювання "СТИК-4" (24000,00 грн.); жорсткорамна машина модель MSL/TW 1+12+18+24/630 (375503,39 грн.); калібр ВБ 0.7091 (комплект) (59895,00 грн.); ножиці секторні НДС-30С (с електроприводом) (13000,00 грн.); вимірювач опору жил кабелю "КИС" (47000,00 грн.); ноутбук HP Envy m6-1102sr C5S15EA (4800,00 грн.); мережевий комутатор HP 2620-48 Switch (J9626A) (7210,65 грн.); лінія перемотки проводу ЛПП01.8/8 (500536,87 грн.); стрічка конвеєру 24.ВБ09.0066.4 (400,00 грн.); газоаналізатор ОКСИ 5М - 5Н (12735,00 грн.); автомобіль Toyota Camri 3.5 A/T sedan premium 5N (360267,70 грн.); гвинтовий компресор DMD150CRD,7 бар (57584,32 грн.); стенд автоматичних випробувань транспонованого проводу АСИТП (35000,00 грн.); транспоруюча машина ТМ-35 – 280328,50 грн.

2014 рік

Компресор гвинтовий Drytec DMC 11 500 D (51335,00 грн.), установки контактно-стикового зварювання МН-1М (2 шт. по 53625,00 грн.)

2015 рік

Різак тросовий РТ 2032-50 (30253,55 грн.), ножиці секторні НС-70БС (механічні) (31600,00 грн.), різак ручний гідравлічний НТ ТС 041 (110695,20 грн.), маршрутизатор Cisco2901UC (71654,02 грн.), ДБЖ APC SURTD5000XLI (7486,72 грн.), регістратор системи відео нагляду з монітором (18900,20 грн.), ваги платформені (24754,43 грн.)

Відчуження активів за останні п'ять років не здійснювалось.

На 2016 рік Товариством заплановані інвестиції в основні фонди господарчого призначення (капітальні ремонти будівель, та кабінетів АБК) на суму 480 тис. грн. Фінансування зазначених інвестицій буде здійснюватись за рахунок власних коштів підприємства.

2016р.

Ваги тензометричні платформені ВТ-4-5000 (34 451 грн.)

Основні відчуження активів за останні п'ять років:

В 2016р були списані з балансу довгострокові фінансові інвестиції (у вигляді акцій) в ВАТ «Банк БІГ-Енергія», який був визнаний неплатоспроможним та знаходиться в процесі ліквідації (9 960 тис.грн.)

Крім того, були реалізовані наступні основні фонди у зв'язку із моральним та фізичним зносом: вертикальнофрезерний станок MF-1000 (3 750 грн.), гідравлічний прес П474А (6 250 грн.), станок токарно-гвинторізний ІК627 (666,67 грн.), прес однокривошипний відкритий простої дії КД2124Е (7 500 грн.), прес гідравлічний для пластмас ДГ-2432А (30 250 грн.), прес однокривошипний відкритий простої дії КД-2124Е (6 500 грн.)

На 2017 рік Товариством заплановані наступні інвестиції та придбання, пов'язані з його господарською діяльністю:

- придбання ізолювальної машини для виготовлення підрозділених проводів (орієнтовна вартість проекту 4,9 млн.грн.);
- капітальний ремонт печей віджигу міді (орієнтовна вартість проекту 0,6 млн.грн.);
- капітальний ремонт печі спікання твердих сплавів (орієнтовна вартість проекту 0,4 млн.грн.);
- придбання обладнання для виготовлення шліфів та визначення геометричних розмірів поперечного січення проволочи (орієнтовна вартість проекту 1,4 млн.грн.);
- ремонт тротуару та відмостки будівлі цеху (орієнтовна вартість проекту 0,35 млн.грн.);
- розробка програмного забезпечення крутильної машини (орієнтовна вартість проекту 0,3 млн.грн.);
- заміна акумуляторних батарей на блоках безперебійного живлення (орієнтовна вартість проекту 0,3 млн.грн.).

Суттєві умови зазначених інвестицій товариством не визначені.

Фінансування зазначених інвестицій буде здійснюватись за рахунок власних коштів підприємства.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, відокремленими підрозділами, з одного боку, і власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку.

№ з/п; Дата укладання; Сторони правочину; Зміст (предмет); Сума (вартість); Підстава укладання; Методика ціноутворення, застосована для визначення суми правочину

1. 16.12.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «ЗТР»; Послуги з проведення занять у групах здоров'я; -; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
2. 30.12.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «ЗТР»; Договір про надання медичних послуг; -; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
3. 30.12.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «ЗТР»; Договір про надання консультаційних послуг з питань економічної безпеки та охорони; 1200,00 грн.; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
4. 18.03.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «ЗТР»; Договір про надання послуг з лабораторного визначення якості води господарсько-побутових та промислових стоків; 17254,56 грн.; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
5. 30.12.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «ЗТР»; Договір про надання послуг з технічного обслуговування комп'ютерної та телефонної техніки, мереж, налагодження програмного забезпечення; -; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
6. 04.02.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «ЗТР»; Договір підряду на виготовлення кабельно-провідникової продукції; 20000000,00 грн.; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
7. 17.05.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «ЗТР»; Договір підряду на виготовлення печатної продукції; 36699,14 грн.; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
8. 02.08.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «ЗТР»; Договір поворотної фінансової допомоги; 6000000,00 грн.; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
9. 03.10.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «ЗТР»; Договір поворотної фінансової допомоги; 6000000,00 грн.; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
10. 10.11.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «ЗТР»; Договір поворотної фінансової допомоги; 6000000,00 грн.; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
11. 28.11.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «ЗТР»; Договір поворотної фінансової допомоги; 9400000,00 грн.; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
12. 31.10.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «ЗТР»; Договір оренди приміщення; -; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
13. 23.05.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «ЗТР»; Договір поставки газового обладнання; 26551020,00 грн.; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
14. 23.05.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «ЗТР»; Договір поставки газового обладнання; 27765312,00 грн.; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
15. 12.05.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «ЗТР»; Договір поставки кабельно-провідникової продукції; 1530032,22 грн.; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
16. 27.07.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «Завод МГТ»; Договір поворотної фінансової допомоги; 1500000,00 грн.; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
17. 26.09.2016; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ «Завод МГТ»; Договір поставки кабельно-провідникової продукції; 1408950,75 грн.; Рішення виконавчого органу; Спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна

Основні засоби ПАТ «ЗКЗ»:

Найменування основних засобів Власні основні засоби (тис. грн) Орендовані основні засоби (тис. грн) Основні засоби, всього (тис. грн)

на початок періоду на кінець періоду на початок періоду на кінець періоду на початок періоду на кінець періоду

1. Виробничого призначення: 98396 95134 7605 7605 106001 102739

будівлі та споруди 46828 46429 0 0 46828 46429

машини та обладнання 47651 45352 7605 7605 55256 52957

транспортні засоби 2120 1792 0 0 2120 1792

земельні ділянки 0 0 0 0 0 0

інші 1797 1561 0 0 1797 1561

2. Невиробничого призначення: 0 0 0 0 0 0

будівлі та споруди 0 0 0 0 0 0

машини та обладнання 0 0 0 0 0 0

транспортні засоби 0 0 0 0 0 0

земельні ділянки 0 0 0 0 0 0

інвестиційна нерухомість 0 0 0 0 0 0

інші 0 0 0 0 0 0

Усього 98396 95134 7605 7605 106001 102739

Діапазон термінів використання необоротних активів:

будинки та споруди- 15-60 років;

машини та обладнання- 1-35 років;

транспортні засоби- 7-10 років;

інші- 2-10 років.

Первісна вартість основних засобів на 31.12.2016 р. складає 103 801 тис. грн. Сума нарахованого зносу – 8667 тис. грн.

У 2016 році товариством укладались наступні значні правочини щодо основних засобів: основні засоби (нерухоме майно, транспортні засоби, обладнання та інше майно), загальна ринкова вартість яких становить 255014,19 тис. грн. передані в заставу.

Виробничі потужності обладнання підприємства складають 13200 тон кабельно-провідникової продукції на рік.

Ступінь використання обладнання для виробництва продукції в звітному році складає приблизно 25%.

Місце знаходження основних засобів : власні основні засоби знаходяться за місцем розташування Товариства: м. Запоріжжя, вул. Гладкова, 2.

Протягом звітнього періоду не виникали екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства. Відсутні плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, тому інформація про характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення не розкривається.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень:

- складна економічна ситуація в країні, суттєве зниження промислового виробництва, як наслідок - скорочення державних інвестиційних програм, перш за все, в енергетичній галузі та машинобудівництві - головних споживачів продукції товариства;

- обмежений доступ до кредитних ресурсів, складна та довготривала процедура відкриття банківських гарантій в українських банках та повна відсутність можливості їх відкриття у міжнародних банках;

- ризикове постачання сировини, тому що єдиним виробником алюмінію в Україні є Запорізький алюмінієвий комбінат, діяльність якого було припинено в 2014р, та поновлено в 2016, та обсяги його виробництва не задовольняють потреби ринку.

Протягом звітнього 2016 року розмір виплачених штрафних санкцій та компенсацій за порушення законодавства склав 87883,73 грн., в тому числі:

9057,80 грн. - штраф до Державного бюджету за результатами перевірки правильності нарахування ПДВ, проведеної ДПП у Ленінському районі м. Запоріжжя;

74098,50 грн. - штраф до Державного бюджету за результатами перевірки правильності нарахування ПДВ, проведеної ДПП у Ленінському районі м. Запоріжжя;

2509,20 грн. - штраф до Державного бюджету за результатами перевірки правильності нарахування ПДВ, проведеної ДПП у Ленінському районі м. Запоріжжя;

116,80 грн. - штраф до Державного бюджету за результатами перевірки правильності нарахування податку на нерухоме майно, проведеної ДПП у Ленінському районі м. Запоріжжя;

101,43 грн. - штраф до Державного бюджету за результатами перевірки правильності витрат страхових коштів, проведеної ФССТВП;

2000,00 грн. - відшкодування моральної шкоди, спричиненої звільненням, що визнане незаконним, на підставі

рішення Хортицького районного суду м.Запоріжжя від 06.07.2015.

Станом на 31 грудня 2016 року показники фінансового стану Товариства наступні:

- коефіцієнт абсолютної ліквідності (відношення грошових коштів до поточних зобов'язань – показує яка частина зобов'язань може бути погашена негайно) – 17,00%;
- коефіцієнт термінової ліквідності (відношення грошових коштів та дебіторської заборгованості до поточних зобов'язань – показує яка частина зобов'язань може бути погашена за умови своєчасних розрахунків дебіторів) - 50,81%;
- коефіцієнт загальної ліквідності (відношення оборотних активів до поточних зобов'язань – показує достатність ресурсів підприємства для погашення його поточних зобов'язань) - 66,16%;
- коефіцієнт фінансової стійкості (показує відношення власного капіталу до заємного капіталу) - 10,21%

За 2016 рік слід чистий дохід від реалізації продукції збільшився на 12,5% порівняно з 2015 роком. Товариством отримано чистий прибуток 5278 тис. грн. Отримання чистого прибутку обумовлено ростом прибутку від операційної діяльності, за 2016 рік він склав 3 724 тис грн. порівняно зі збитком -8 163 тис грн за 2015 рік. Також чистий прибуток збільшився за рахунок росту інших фінансових доходів (отримані відсотки по залишках на поточних та депозитних рахунках в банках), які склали за 2016 рік 1 639 тис.грн.

Первісна вартість основних засобів за 2016 рік збільшилась на 857 тис. грн. за рахунок капітальних інвестицій на суму 1 380 тис.грн. та вибуття основних засобів -523 тис.грн. Вартість незавершеного будівництва зросла на 3 тис грн. і складає 81 тис. грн.

Загальна вартість запасів на кінець 2016 року зменшилась на 41 827 тис грн. за рахунок зменшення залишків товарів на -45 151 тис.грн. та росту витрат в незавершеному виробництві +2 958 тис.грн., витрат в готовій продукції + 347 тис.грн і виробничих запасів +19 тис.грн, Загальна вартість запасів на кінець 2016 року становить 28 659 тис грн., в тому числі вартість товарів складає 21 349 тис грн.

Найбільшу питому вагу в оборотному капіталі на кінець 2016 року займають: дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги – 32,9%, інша поточна дебіторська заборгованість – 16,96%, товари – 16,5%.

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги збільшилась на кінець 2016 року на 38 821 тис.грн. та складає 42 617 тис.грн. Інша поточна дебіторська заборгованість збільшилась на 21 886 тис.грн. і складає 21 963 тис.грн., де основну частину становить заборгованість «ТОВ "Енерджи сервіс» 21 565 тис.грн. Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги зросла на 17 866 тис. грн., і складає 154 473 тис. грн.; основні суми кредиторської заборгованості, а саме – 57 174 тис. грн., існує перед ПАТ «ЗТР» та 79 804 тис грн. – перед Сумським НПО ім. Фрунзе. Робочий капітал, тобто різниця між оборотними активами і поточними зобов'язаннями від'ємний, і становить – 66 230 тис. грн., за 2016 рік він збільшився на 8 330 тис. грн.

В 2016 році Товариство не залучало кредитів банків.

Власний капітал збільшився на 4 922 тис грн. за рахунок отримання прибутку за 2016 рік та коригування резерву переоцінки пенсійних зобов'язань на кінець 2016 року;

Рівні показників ліквідності залишаються значно нижчими нормативних значень, основна причина цього в високому рівні заємного капіталу Товариства. Таким чином, фінансовий стан Товариства потребує додаткових заходів з його покращення, зокрема збільшення обсягів реалізації продукції та прибутковості.

Станом на кінець звітної періоду Товариством укладено, але ще не виконано договорів з поставки продукції на суму 10,8 млн. грн. Очікуваний прибуток (до оподаткування) від виконання таких договорів складе 1,1 млн. грн.

Основними стратегічними цілями ПАТ "ЗКЗ" на 2017 рік є збільшення присутності на українському ринку незольованих провідів, впровадження виробництва нових видів продукції з покращеними характеристиками, необхідними для потреб електроенергетики та машинобудування.

У 2016 році договори на дослідження та розробки не уклалися.

Інформація про судові справи не наводиться, оскільки відсутні судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента.

Інша істотна інформація відсутня. Аналіз господарювання Товариства за останні три роки не проводився.

ХІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	98396	95134	7605	7605	106001	102739
будівлі та споруди	46828	46429	0	0	46828	46429
машини та обладнання	47651	45352	7605	7605	55256	52957
транспортні засоби	2120	1792	0	0	2120	1792
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	1797	1561	0	0	1797	1561
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	98396	95134	7605	7605	106001	102739
Опис	<p>Діапазон термінів використання необоротних активів: будинки та споруди- 15-60 років; машини та обладнання- 1-35 років; транспортні засоби- 7-10 років; інші- 2-10 років. Первісна вартість основних засобів на 31.12.2016р. складає 103 801 тис. грн. Сума нарахованого зносу - 8 667 тис. грн.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	20833	15911
Статутний капітал (тис. грн.)	524	524
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	524	524
Опис	<p>Вартість чистих активів ПАТ "ЗКЗ", розрахована згідно з Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств, схваленими рішеннями рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004 №485.</p>	
Висновок	<p>Станом на 31 грудня 2016 року вартість чистих активів становить 20 833 тис. грн., та перевищує Статутний капітал на 20 309 тис. грн., що відповідає вимогам законодавства. За результатами 2016 року чисті активи Товариства порівняно з 2015 роком збільшились на 4 922 тис. грн. із них: - зменшення капіталу у дооцінках на суму невизнаних актуарних збитків у розмірі 356 тис. грн.; - збільшення прибутку на 5 278 тис. грн. (результат 2016 року).</p>	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	2879	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	18700	X	X
Інші зобов'язання	X	182394	X	X
Усього зобов'язань	X	203973	X	X
Опис:	д/н			

6. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Гранична сукупність вартості правочинів (тис. грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)	Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)
1	2	3	4	5
1	26.02.2016	8174592.60	203160	4023.72
Опис	<p>26.02.2016 Загальні збори акціонерів Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» (далі - Товариство) прийняли рішення про попереднє схвалення вчинення Товариством значних правочинів (протокол №19 від 26.02.2016).</p> <p>Характер правочинів - правочини, предметом яких є надання поруки банківським установам за зобов'язаннями третіх осіб, залучення кредитів, позик, передання майна Товариства в іпотеку, заставу, внесення змін до умов фінансування, наданого банківськими установами, укладення договорів гарантій та акредитивів.</p> <p>Гранична сукупна вартість кожного зі значних правочинів: не більше ніж 8 174 592,60 тис.грн.</p> <p>Вартість активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності – 203 160 тис.грн.</p> <p>Співвідношення ринкової вартості майна, що є предметом правочину, до вартості активів Товариства – 4 023,72%.</p> <p>Загальна кількість голосуючих акцій – 8 805 122.</p>			

№ з/п	Дата прийняття рішення	Гранична сукупність вартості правочинів (тис. грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)	Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)
1	2	3	4	5
		Кількість голосуючих акцій, що зареєструвались для участі у Загальних зборах – 7 864 030. Кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення – 7 863 363, "проти" - 0.		
2	26.02.2016	35423.23	203160	17.44
Опис	26.02.2016 Загальні збори акціонерів Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» (далі - Товариство) прийняли рішення про попереднє схвалення вчинення Товариством значних правочинів (протокол №19 від 26.02.2016). Характер правочинів - правочини, предметом яких є придбання товарів, робіт, послуг. Гранична сукупна вартість кожного зі значних правочинів: не більше ніж 35 423,23 тис.грн. Вартість активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності – 203 160 тис.грн. Співвідношення ринкової вартості майна, що є предметом правочину, до вартості активів Товариства – 17,44%. Загальна кількість голосуючих акцій – 8 805 122. Кількість голосуючих акцій, що зареєструвались для участі у Загальних зборах – 7 864 030. Кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення – 7 863 363, "проти" - 0.			
3	26.02.2016	62671.88	203160	30.85
Опис	26.02.2016 Загальні збори акціонерів Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» (далі - Товариство) прийняли рішення про попереднє схвалення вчинення Товариством значних правочинів (протокол №19 від 26.02.2016). Характер правочинів - правочини, предметом яких є продаж товарів, що виробляються Товариством. Гранична сукупна вартість кожного зі значних правочинів: не більше ніж 62 671,88 тис.грн. Вартість активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності – 203 160 тис.грн. Співвідношення ринкової вартості майна, що є предметом правочину, до вартості активів Товариства – 30,85%. Загальна кількість голосуючих акцій – 8 805 122. Кількість голосуючих акцій, що зареєструвались для участі у Загальних зборах – 7 864 030. Кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення – 7 863 363, "проти" - 0.			

7. Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину (тис. грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)	Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)
1	2	3	4	5

№ з/п	Дата прийняття рішення	Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину (тис. грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)	Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)
1	2	3	4	5
1	07.10.2016	26889	203160	13.23
Опис	07.10.2016р. Наглядова рада Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» прийняла рішення про надання згоди на вчинення значного правочину (протокол засідання Наглядової ради №07/10-16 від 07.10.2016р.) Предметом правочину є поставка проводу АС 400/51 ГОСТ 839-80 та проводу АС 95/141 ГОСТ 839-80. Ринкова вартість майна, що є предметом правочину, визначена відповідно до законодавства, становить 26 889 тис. грн., в тому числі ПДВ. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності становить 203 160 тис. грн. Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності становить 13,23 відсотків. Додаткові критерії для віднесення правочину до значного, що не передбачені законодавством, статутом акціонерного товариства не визначені.			
2	03.11.2016	41816	203160	20.58
Опис	03.11.2016р. Наглядова рада Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» прийняла рішення про надання згоди на вчинення Товариством значного правочину (протокол засідання Наглядової ради №03/11-16 від 03.11.2016р.). Предметом правочину є передача в заставу рухомого майна (виробничого устаткування) Товариства. Ринкова вартість майна, що є предметом правочину, визначена відповідно до законодавства, становить 41 816 тис. грн. Вартість активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності становить 203 160 тис. грн. Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності становить 20,58 відсотків. Додаткові критерії для віднесення правочину до значного, що не передбачені законодавством, статутом Товариства не визначені.			
3	17.11.2016	21488	203160	10.58
Опис	17.11.2016р. Наглядова рада Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» прийняла рішення про надання згоди на вчинення значного правочину (протокол засідання Наглядової ради №17/11-16 від 17.11.2016р.). Предметом правочину є поставка проводу АС 400/51 ГОСТ 839-80. Ринкова вартість майна, що є предметом правочину, визначена відповідно до законодавства, становить 21 488 тис. грн., в тому числі ПДВ. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності становить 203 160 тис. грн. Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності становить 10,58 відсотків. Додаткові критерії для віднесення правочину до значного, що не передбачені законодавством, статутом акціонерного товариства не визначені.			
4	22.11.2016	81790.80	203160	40.26
Опис	22.11.2016р. Наглядова рада Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» прийняла рішення про надання згоди на вчинення Товариством значного правочину (протокол засідання Наглядової ради №22/11-16 від 22.11.2016р.). Предметом правочину є передача в заставу рухомого майна (виробничого устаткування) Товариства. Ринкова вартість майна, що є предметом правочину, визначена відповідно до законодавства, становить 81 790,80 тис. грн. Вартість активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності становить 203 160 тис. грн. Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності становить 40,26 відсотків. Додаткові критерії для віднесення правочину до значного, що не передбачені законодавством, статутом Товариства не визначені.			

№ з/п	Дата прийняття рішення	Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину (тис. грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)	Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)
1	2	3	4	5
		становить 203 160,00 тис. грн. Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності становить 40,26 відсотків. Додаткові критерії для віднесення правочину до значного, що не передбачені законодавством, статутом Товариства не визначені.		
5	27.12.2016	255014.19	203160.00	125.52
Опис		<p>27.12.2016р. Наглядова рада Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» прийняла рішення про надання згоди на вчинення Товариством значного правочину (протокол засідання Наглядової ради №27/12-16 від 27.12.2016р.).</p> <p>Предметом правочину є передача в заставу нерухомого майна, транспортних засобів, обладнання та основних засобів (іншого майна) Товариства.</p> <p>Ринкова вартість майна, що є предметом правочину, визначена відповідно до законодавства, становить 255 014,19 тис. грн.</p> <p>Вартість активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності становить 203 160,00 тис. грн.</p> <p>Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності становить 125,52 відсотків.</p> <p>Додаткові критерії для віднесення правочину до значного, що не передбачені законодавством, статутом Товариства не визначені.</p>		
6	29.12.2016	50770.00	203160.00	24.99
Опис		<p>29.12.2016р. Наглядова рада Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» прийняла рішення про надання згоди на вчинення Товариством значного правочину (протокол засідання Наглядової ради №29/12-16 від 29.12.2016р.).</p> <p>Предметом правочину є надання товариством поруки на суму 50 770,00 тис. грн. в якості забезпечення зобов'язань третьої особи.</p> <p>Ринкова вартість майна, що є предметом правочину, визначена відповідно до законодавства, становить 50 770,00 тис. грн.</p> <p>Вартість активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності становить 203 160,00 тис. грн.</p> <p>Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності становить 24,99 відсотків.</p> <p>Додаткові критерії для віднесення правочину до значного, що не передбачені законодавством, статутом Товариства не визначені.</p>		

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
25.02.2016	25.02.2016	Інформація про зміну власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій
26.02.2016	29.02.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
16.03.2016	17.03.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
13.04.2016	14.04.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
07.10.2016	07.10.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
03.11.2016	04.11.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
17.11.2016	18.11.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
22.11.2016	23.11.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
27.12.2016	28.12.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
29.12.2016	29.12.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту).

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "АЛЬЯНСАУДИТ"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	34829687
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	69006 м. Запоріжжя, вул. Добролюбова, б. 9, кв. 19
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	3936 19.01.2007
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	д/н д/н д/н д/н
Текст аудиторського висновку (звіту)	
Аудиторський висновок (звіт незалежного аудитора) щодо фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Запорізький кабельний завод" Акціонерам та керівництву ПАТ " Запорізький кабельний завод " Основні відомості про емітента:	

1. Повна назва Публічне акціонерне товариство «Запорізький кабельний завод»
2. Код ЄДРПОУ 05755625
3. Місцезнаходження Україна, 69093, м. Запоріжжя вул. Гладкова, 2
4. Дата первинної державної реєстрації 14.11.1994 р.

Опис аудиторської перевірки:

Відповідно до Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (надалі – МСА) ми провели аудиторську перевірку фінансових звітів Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» (надалі – ПАТ «ЗКЗ»), що додається, яка складається з балансу (звіту про фінансовий результат) станом на 31.12.2016 року та відповідних звітів про фінансові результати (звіту про сукупний дохід), рух грошових коштів (за прямим методом) та власний капітал за рік, який закінчився цією датою, а також стислого викладу суттєвих принципів облікової політики та інших приміток.

Концептуальною основою для підготовки фінансової звітності ПАТ «ЗКЗ» є Міжнародні стандарти фінансової звітності (далі – МСФЗ).

Функціональною валютою ПАТ «ЗКЗ» є національна валюта України – гривня. Фінансова звітність складена у тисячах українських гривень. Звітний період ПАТ «ЗКЗ» співпадає з календарним роком.

Обрана ПАТ «ЗКЗ» облікова політика, яка обумовлена в наказі «Про організацію бухгалтерського обліку і облікову політику підприємства» від 02.01.2013 р. № 1/1 (із змінами від 14.09.2015 р. № 191) протягом звітного періоду була незмінною.

Фінансова звітність ПАТ «ЗКЗ» складена з припущенням подальшого безперервного функціонування в національній валюті України - гривні.

Відповідальність управлінського персоналу за підготовку та достовірне подання фінансових звітів: Управлінський персонал ПАТ «ЗКЗ» несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Відповідальність аудитора: Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до МСА. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання ПАТ «ЗКЗ» фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю ПАТ «ЗКЗ». Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання фінансової звітності.

Розмір суттєвості з ПАТ «ЗКЗ» не обумовлювався, тому визначався по відношенню до виявлених під час аудиту відхилень згідно професійної думки аудитора та у спосіб, що визначений відповідними МСА.

У зв'язку з тим, що згідно з умовами договору не було передбачено проведення заглибленого аналізу якості ведення податкового обліку, аудитор не несе відповідальності за аудит податкового обліку.

Ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення модифікованої аудиторської думки.

Підстава для висловлення умовно-позитивної думки:

Оскільки договір про здійснення аудиторської перевірки був укладений після дати Балансу, ми не приймали участь в інвентаризації матеріальних активів ПАТ «ЗКЗ». Відповідно ми не мали змоги визначити, чи була потреба в будь-яких коригуваннях основних засобів та запасів ПАТ «ЗКЗ».

Примітки до фінансової звітності не містять розкриття інформації, що передбачена у МСФЗ (IFRS) 7 «Фінансові інструменти: розкриття інформації».

Умовно-позитивна думка: На нашу думку, за винятком впливу питань, про які йдеться у параграфі «Підстава для висловлення умовно-позитивної думки», фінансова звітність відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан ПАТ «Запорізький кабельний завод» станом на 31.12.2016 року, та його фінансові результати і рух грошових коштів за 2016 рік, відповідно до МСФЗ.

Не вносячи додаткових застережень до цього звіту незалежного аудитора, привертаємо увагу та той факт, що в найближчому майбутньому ПАТ «ЗКЗ» буде продовжувати відчувати вплив нестабільної економіки в країні.

ПАТ «ЗКЗ» функціонує в нестабільному економічному середовищі в країні та в світі. Економічна стабільність буде значною мірою залежати від ефективності фіскальних та інших заходів, які проводить Уряд України та світова спільнота. Не існує чіткого уявлення, які заходи будуть здійснені у зв'язку з існуючою економічною ситуацією.

Ми не маємо змоги передбачити можливі майбутні зміни у цих умовах та їх вплив на фінансовий стан, результати діяльності та економічні перспективи ПАТ «ЗКЗ» на найближчі 12 місяців.

Проведений аудит, в свою чергу не виявив суттєвих внутрішніх причин та подій у ПАТ «ЗКЗ», які мали би вплив на можливість безперервної діяльності протягом 12-місяців після звітної дати.

Інші питання

Аудит фінансової звітності ПАТ «Запорізький кабельний завод» за 2015 рік було виконано ТОВ «Аудиторська

компанія «Аваль» (свідоцтво про внесення до Реєстру суб'єктів, які можуть здійснювати Аудиторську діяльність № 3167 від 28.03.2003 р., чинний до 28.02.2018 р.), який висловив умовно-позитивну думку щодо цих звітів. Аудиторський висновок підписано 25 лютого 2016 року.

ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ ТА НОРМАТИВНИХ АКТІВ

Розкриття інформації про відповідність вартості чистих активів вимогам законодавства України

Чисті активи ПАТ «ЗКЗ» станом на 31.12.2016 р. складають 20 833 тис. грн., тобто на 20 309 тис. грн. більше, ніж величина статутного капіталу та відповідає вимогам п. 3 ст. 155 Цивільного кодексу України від 16.01.2003р. №435-IV.

За наслідками 2016 р. чисті активи ПАТ «ЗКЗ» у порівнянні з 2015 р. збільшилися на 4 922 тис. грн.

Визначення вартості чистих активів ми проводили на підставі "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", що схвалені Рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р. № 485.

Розкриття інформації про дії, які відбулися протягом 2016 р. та можуть вплинути на фінансово-господарський стан ПАТ «ЗКЗ» та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів, визначених ч. 1 ст. 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок"

1. Протягом 2016 року ПАТ «ЗКЗ» не приймалися рішення щодо:

- розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25% статутного капіталу;
- про викуп власних акцій;
- про утворення, припинення його філій, представництв;
- про припинення діяльності ПАТ «ЗКЗ»;
- зменшення статутного капіталу.

2. На підставі наданих управлінському персоналу запитів, ПАТ «ЗКЗ» повідомило, що у 2016 р.: не порушувалися справи про банкрутство ПАТ «ЗКЗ» та відповідно не виносилися ухвали про його ліквідацію або санацію; операції лістингу (делістингу) цінних паперів ПАТ «ЗКЗ» на фондовому ринку не відбувалися.

3. ПАТ «ЗКЗ» у 2016 р. не укладало угод з установами банків на отримання позик або кредитів, що перевищують 25% активів емітента.

4. У 2016 р. відбулись зміни у персональному складі посадових осіб:

На загальних зборах акціонерів (Протокол від 26.02.2016 р. № 19) здійснено переобрання посадових осіб Наглядової Ради.

Повідомлення про зміни у персональному складі членів і голови Наглядової ради опубліковано в офіційному виданні НКЦПФР "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" від 02.03.2016 р. № 2, від 21.03.2016 р. № 54.

У зв'язку з закінченням строку дії контракту, укладеного з Генеральним директором ПАТ «ЗКЗ» 13.04.2016 р. припинено повноваження Генерального директора ПАТ «ЗКЗ» Мотренко Олександра Володимировича.

Рішенням наглядової ради ПАТ «ЗКЗ» від 13.04.2016 р. (протокол № 13/04-16) Мотренко Олександр Володимирович обраний на посаду Генерального директора ПАТ «ЗКЗ» терміном на 3 (три) роки з 14.04.2016 р.

Повідомлення про припинення повноважень та обрання генерального директора опубліковано в офіційному виданні НКЦПФР "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" від 15.04.2016 р. № 73.

5. Згідно повідомлення ПАТ «ЗКЗ» протягом 2016 року відбулися зміни власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків акцій:

ТОВ «Компанія з управління активами «Сварог Ессет Менеджмент», що діє від свого імені, але в інтересах та за рахунок активів Пайового закритого не диверсифікованого венчурного інвестиційного фонду «Четвертий» ТОВ «Компанія з управління активами «Сварог Ессет Менеджмент» збільшило пакет акцій Товариства з 0 шт. (0%) в загальній кількості акцій та 0 шт. (0%) в загальній кількості голосуючих акцій до 4047994 шт. (38,6424%) в загальній кількості акцій та 4047994 шт. (45,9732%) в загальній кількості голосуючих акцій.

ПАТ «Запоріжтрансформатор» збільшило пакет акцій Товариства з 2614136 шт. (24,9547%) в загальній кількості акцій та 2614136 шт. (29,6888%) в загальній кількості голосуючих акцій до 3814189 шт. (36,4104%) в загальній кількості акцій та 3814189 шт. (43,3178%) в загальній кількості голосуючих акцій.

Компанія «Gregory Holdings Limited» зменшила пакет акцій Товариства з 5247995 шт. (50,0976%) в загальній кількості акцій та 5247995 шт. (59,6016%) в загальній кількості голосуючих акцій до 1 шт. (0,000009%) в загальній кількості акцій та 1 шт. (0,00001%) в загальній кількості голосуючих акцій.

Повідомлення про зміни власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків акцій опубліковано в офіційному виданні НКЦПФР "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" від 29.02.2016 р. № 40.

Розкриття інформації щодо виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів ПАТ «ЗКЗ» за даними останньої річної фінансової звітності) відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"

Пунктом 13 Статуту ПАТ «Запорізький кабельний завод» (шоста редакція) визначений перелік правочинів, які вважаються значними та рішення щодо вчинення яких приймаються Наглядовою радою або Загальними зборами. Протягом звітного року відповідно інформації, що надана управлінським персоналом ПАТ «ЗКЗ», укладалися значні правочини. Предметом таких договорів є поставка готової продукції, передача в заставу майна, надання поруки, отримання фінансової допомоги. Рішення щодо вчинення значних правочинів у відповідності до положень Статуту та вимог Закону України "Про акціонерні товариства" були прийняті наглядовою радою ПАТ «ЗКЗ».

Розкриття інформації щодо стану корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"

Формування складу органів управління ПАТ «ЗКЗ» здійснюється відповідно до розділу 8 Статуту, затвердженого загальними зборами акціонерів ПАТ «ЗКЗ» (Протокол від 24.05.2016 р. № 20).

Протягом 2016 р. в ПАТ «ЗКЗ» функціонували органи управління: Загальні збори акціонерів, Наглядова рада, Ревізійна комісія, виконавчий орган – генеральний директор. Кількісний склад органів управління відповідає вимогам Статуту ПАТ «ЗКЗ».

Функціонування органів ПАТ «ЗКЗ» регламентується: положеннями Статуту; Положенням про Загальні збори акціонерів; Положенням про Наглядову раду; Положенням про Виконавчий орган; Положенням про Ревізійну комісію.

Власний кодекс корпоративного управління ПАТ «ЗКЗ» не приймався.

Служба внутрішнього аудиту в ПАТ «ЗКЗ» не створена, так як не передбачена внутрішніми документами ПАТ «ЗКЗ».

Щорічні загальні збори акціонерів проводились в термін, визначений Законом України "Про акціонерні товариства"

Фактична періодичність засідань Наглядової ради відповідає термінам, визначеним Законом України "Про акціонерні товариства" та вимогам Статуту (пп. 10.10 п. 10) – не рідше 1 разу на квартал.

Протягом 2016 р. поточне управління фінансово-господарською діяльністю здійснював генеральний директор (одноосібний виконавчий орган), в межах повноважень, які встановлені Статутом ПАТ «ЗКЗ».

Контроль за фінансово-господарською діяльністю ПАТ «ЗКЗ» протягом 2016 р. здійснював Ревізійна комісія. Фактична реалізація функцій Ревізійної комісії протягом року пов'язана з перевіркою фінансово-господарської діяльності ПАТ «ЗКЗ».

Спеціальні перевірки протягом звітнього року Ревізійною комісією не проводились.

За результатами виконаних процедур перевірки стану корпоративного управління, у т. ч. внутрішнього аудиту відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства", можна зробити висновок:

прийнята та функціонуюча система корпоративного управління у ПАТ «ЗКЗ» в цілому відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" та вимогам його Статуту.

Розкриття інформації щодо наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається разом з фінансовою звітністю

На момент затвердження управлінським персоналом ПАТ «ЗКЗ» фінансової звітності до випуску, ПАТ «ЗКЗ» ще не підготувала іншу інформацію, що подається у річному звіті емітента цінних паперів. Відповідно, ми не мали змоги ознайомитися з цією інформацією та не звітуємо щодо наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що додається, та річним звітом емітента цінних паперів.

Розкриття інформації щодо ідентифікації та оцінки аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства

Ми підтверджуємо, що нами при виконанні аудиту були виконані необхідні процедури оцінки ризиків суттєвого викривлення, в тому числі в наслідок шахрайства. Аудитор не отримав доказів стосовно суттєвого викривлення фінансової звітності Товариства внаслідок шахрайства.

Розкриття інформації, передбаченої ч. 4 ст. 75 Закону України "Про акціонерні товариства"

Під час перевірки аудитором не були виявлені факти, які б вказували на те, що фінансова звітність за 2016 рік складена на підставі недостовірних та неповних даних про фінансово-господарську діяльність ПАТ «ЗКЗ».

Під час перевірки аудитором не були виявлені факти порушення законодавства під час проведення фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності окрім тих, що призвели до модифікації аудиторської думки та про які йдеться у параграфі "Підстава для висловлення умовно-позитивної думки".

Основні відомості про аудиторську фірму:

1. Повна назва Товариство з обмеженою відповідальністю «АЛЬЯНСАУДИТ»

2. ЄДРПОУ 34829687

3. Місцезнаходження 69006 м. Запоріжжя, вул. Добролюбова, б. 9, кв. 19

4. Телефон (факс) (061) 233-86-99, 224-62-69

5. Свідоцтво про внесення до №3936, видане на підставі рішення Аудиторської Реєстру аудиторських фірм та палати аудиторів України № 171/5 від 19.01.2007 року, чинне до 27.10.2021 року .

Аудиторська перевірка фінансової звітності ПАТ «Запорізький кабельний завод» проводилася на підставі договору № 201/17 від 17.01.2017 р

Аудиторська перевірка проведена у період з 27 лютого 2017 року до 27 березня 2017 року.

Директор Товариства з обмеженою відповідальністю «АЛЬЯНСАУДИТ» Рубітель О.Ю

(Сертифікат аудитора Серія А № 005648 виданий рішенням Аудиторської палати України № 130 від 25.12.2003 р.) дія якого продовжена до 25.12.2018р. рішенням Аудиторської палати України № 283/2 від 28.11.2013р.

Аудитор Товариства з обмеженою відповідальністю «АЛЬЯНСАУДИТ» Андреева Л.М.

(Сертифікат аудитора Серія А № 005643 виданий рішенням Аудиторської палати України № 130 від 25.12.03 р.) дія якого продовжена до 25.12.2018р. рішенням Аудиторської палати України № 283/2 від 28.11.2013р.

30 березня 2017 р.

**Інформація про стан корпоративного управління
ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ**

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2016	2	1
2	2015	1	0
3	2014	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери		X
Депозитарна установа	X	
Інше (запишіть): д/н	Ні	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): д/н	Ні	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту	X	
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть):	Ні	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)

Ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	3
членів наглядової ради - акціонерів	3
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	3
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)	Самооцінка не проводилась.	

д/н

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 14

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі Наглядової ради комітетів не створено.	
Інші (запишіть)	У складі Наглядової ради комітетів не створено.	

д/н

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X

Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/н	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть): д/н		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 2 осіб;

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 4

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так

Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)
Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	Положення про порядок надання інформації акціонерам. Положення про порядок нарахування та виплати дивідендів.	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства

Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Так	Так	Так	Так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Рішення про зміну аудитора не приймалось.	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X

Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	д/н	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): д/н		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: д/н

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено: д/н

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	2017 01 01
Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Запорізький кабельний завод"	за ЄДРПОУ	05755625
Територія		за КОАТУУ	2310100000
Організаційно-правова форма господарювання		за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності		за КВЕД	27.32
Середня кількість працівників	257		
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Адреса	вул. Гладкова, б.2, м. Запоріжжя, Запорізька обл., 69093		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			v

**Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2016 р.**

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи:	1000	128	101	0
первісна вартість	1001	573	573	0
накопичена амортизація	1002	445	472	0
Незавершені капітальні інвестиції	1005	78	81	0
Основні засоби:	1010	98396	95134	0
первісна вартість	1011	102944	103801	0
знос	1012	4548	8667	0
Інвестиційна нерухомість:	1015	0	0	0
первісна вартість	1016	0	0	0
знос	1017	0	0	0
Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0	0
первісна вартість	1021	0	0	0
накопичена амортизація	1022	0	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	0

інші фінансові інвестиції	1035	8	8	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	0
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0	0
Усього за розділом I	1095	98610	95324	0
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	70486	28659	0
Виробничі запаси	1101	3404	3423	0
Незавершене виробництво	1102	582	3540	0
Готова продукція	1103	0	347	0
Товари	1104	66500	21349	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	0	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	3796	42617	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	415	1591	0
з бюджетом	1135	9613	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	77	21963	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	9034	33271	0
Готівка	1166	0	0	0
Рахунки в банках	1167	9034	33271	0
Витрати майбутніх періодів	1170	61	247	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	1108	1134	0
Усього за розділом II	1195	94590	129482	0
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0	0

Баланс	1300	193200	224806	0
Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	524	524	0
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	16107	14762	0
Додатковий капітал	1410	0	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	0	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-720	5547	0
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0	0
Усього за розділом I	1495	15911	20833	0
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	3779	3481	0
Пенсійні зобов'язання	1505	3132	3615	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	1228	1165	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	1228	1165	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0	0
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітного періоду)	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітного періоду)	1532	0	0	0
резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду)	1533	0	0	0
інші страхові резерви; (на початок звітного періоду)	1534	0	0	0
Інвестиційні контракти;	1535	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
Усього за розділом II	1595	8139	8261	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				

Короткострокові кредити банків	1600	0	0	0
Векселі видані	1605	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
за товари, роботи, послуги	1615	136607	154473	0
за розрахунками з бюджетом	1620	138	2879	0
за у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	0
за розрахунками зі страхування	1625	69	154	0
за розрахунками з оплати праці	1630	486	601	0
за одержаними авансами	1635	31815	18878	0
за розрахунками з учасниками	1640	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
за страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	35	18727	0
Усього за розділом III	1695	169150	195712	0
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0	0
Баланс	1900	193200	224806	0

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

Мотренко Олександр Володимирович
Кучеренко Наталія Романівна

Підприємство

Публічне акціонерне товариство "Запорізький
кабельний завод"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2017 | 01 | 01

05755625

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 12 місяців 2016 р.**

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	175355	155936
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(158193)	(151324)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	17162	4612
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	568	1733
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	(10791)	(7995)
Витрати на збут	2150	(991)	(1048)
Інші операційні витрати	2180	(2224)	(5467)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	(0)	(0)
Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	(0)	(0)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			

прибуток	2190	3724	0
збиток	2195	(0)	(8165)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	1639	130
Інші доходи	2240	122	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(391)	(814)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(36)	(67)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	5058	0
збиток	2295	(0)	(8916)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	220	100
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	5278	0
збиток	2355	(0)	(8816)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	-434	-816
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-434	-816
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-78	-147
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-356	-669
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	4922	-9485

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Матеріальні затрати	2500	86747	107961
Витрати на оплату праці	2505	17762	15091
Відрахування на соціальні заходи	2510	3528	3825
Амортизація	2515	4410	4274
Інші операційні витрати	2520	16965	17661
Разом	2550	129412	148812

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Середньорічна кількість простих акцій	2600	10475535	10475535
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	10475535	10475535
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.50384	-0.84158
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.50384	-0.84158
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

д/н
 Мотренко Олександр Володимирович
 Кучеренко Наталія Романівна

Підприємство

Публічне акціонерне товариство "Запорізький
кабельний завод"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2017 | 01 | 01

05755625

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 12 місяців 2016 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	46416	44626
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	337
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	111037	165782
Надходження від повернення авансів	3020	76	204
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	1640	112
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	40
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	348	1519
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(41754)	(45054)
Праці	3105	(14054)	(11316)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(4006)	(5093)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(4233)	(2813)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(4233)	(2813)
Витрачання на оплату авансів	3135	(66153)	(113461)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(230)	(72)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими	3150	(0)	(0)

контрактами			
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(177)	(1234)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	28910	33577
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	74
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(1728)	(1225)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-1728	-1151
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	6360
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	135500	33710
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	0	24360
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(496)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(138447)	(40108)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-2947	-24894

Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	24235	7532
Залишок коштів на початок року	3405	9034	1353
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	2	149
Залишок коштів на кінець року	3415	33271	9034

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

д/н
Мотренко Олександр Володимирович
Кучеренко Наталія Романівна

Підприємство

Публічне акціонерне товариство "Запорізький
кабельний завод"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2017 | 01 | 01

05755625

**Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)
за 12 місяців 2016 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500	0	0	0	0
Коригування на: амортизацію необоротних активів	3505	0	X	0	X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510	0	0	0	0
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515	0	0	0	0
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій	3520	0	0	0	0
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521	0	0	0	0
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524	0	0	0	0
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526	0	0	0	0
Фінансові витрати	3540	X	0	X	0
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) запасів	3551	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних біологічних активів	3552	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги	3553	0	0	0	0

Зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів	3556	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560	0	0	0	0
Грошові кошти від операційної діяльності	3570	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці	3564	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567	0	0	0	0
Сплачений податок на прибуток	3580	X	0	X	0
Сплачені відсотки	3585	X	0	X	0
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	0	0	0	0
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності					
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	X	0	X
необоротних активів	3205	0	X	0	X
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	X	0	X
дивідендів	3220	0	X	0	X
Надходження від деривативів	3225	0	X	0	X
Надходження від погашення позик	3230	0	X	0	X
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	X	0	X
Інші надходження	3250	0	X	0	X
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	X	0	X	(0)
необоротних активів	3260	X	0	X	0
Виплати за деривативами	3270	X	0	X	0

Витрачання на надання позик	3275	X	0	X	0
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	X	0	X	0
Інші платежі	3290	X	0	X	0
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності					
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	X	0	X
Отримання позик	3305	0	X	0	X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	X	0	X
Інші надходження	3340	0	X	0	X
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	X	0	X	0
Погашення позик	3350	X	0	X	0
Сплату дивідендів	3355	X	0	X	0
Витрачання на сплату відсотків	3360	X	0	X	0
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X	0	X	0
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X	0	X	0
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X	0	X	0
Інші платежі	3390	X	0	X	0
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	0	0	0	0
Залишок коштів на початок року	3405	0	X	0	X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	0	0	0	0

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

д/н
Мотренко Олександр Володимирович
Кучеренко Наталія Романівна

Підприємство Публічне акціонерне товариство
"Запорізький кабельний завод"
(найменування)

Дата(рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

КОДИ
2017 01 01
05755625

**Звіт про власний капітал
за 12 місяців 2016 р.**

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	524	16107	0	0	9240	0	0	25871
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	-9960	0	0	-9960
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	524	16107	0	0	-720	0	0	15911
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	5278	0	0	5278
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	-356	0	0	0	0	0	-356
Дооцінка (уцінка)	4111	0	0	0	0	0	0	0	0

необоротних активів									
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	-356	0	0	0	0	0	-356
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення	4220	0	0	0	0	0	0	0	0

спеціальних (цільових) фондів									
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	-989	0	0	989	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому	4291	0	0	0	0	0	0	0	0

підприємстві									
Разом змін у капіталі	4295	0	-1345	0	0	6267	0	0	4922
Залишок на кінець року	4300	524	14762	0	0	5547	0	0	20833

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

д/н
Мотренко Олександр Володимирович
Кучеренко Наталія Романівна

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Текст приміток

Примітки до фінансової звітності Публічного акціонерного товариства «Запорізький кабельний завод» за 2016 рік. Фінансова звітність ПАТ «Запорізький кабельний завод» за рік, який закінчився 31 грудня 2016 року, складена щоб проілюструвати вимоги Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) при представленні звітності та розкритті інформації.

Фінансова звітність підприємства складена на підставі міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та звітності.

Датою переходу підприємства на міжнародні стандарти фінансової звітності є 1 січня 2012 року.

Облікова політика Підприємства покликана забезпечити відповідність фінансової інформації наступним якісним характеристикам: доцільність, зрозумілість, надійність, порівнянність.

Фінансова звітність Підприємства складається за принципом нарахування (за винятком звіту про рух грошових коштів) і безперервності діяльності. Згідно з принципом нарахування результати операцій і інших подій визнаються Підприємством у міру їх виникнення (а не у момент отримання або виплати грошових коштів і еквівалентів) і відбиваються в облікових записях і у фінансовій звітності в тому періоді, до якого вони відносяться.

Принцип безперервності діяльності має на увазі складання фінансової звітності на основі допущення, що Підприємство функціонує безперервно, і вестиме операції в майбутньому. Оцінюючи доречність припущення про безперервність, управлінський персонал бере до уваги всю наявну інформацію щодо майбутнього – щонайменше на 12 місяців з кінця звітного періоду, але не обмежуючись цим періодом.

Фінансова звітність відображає фінансові результати операцій і інших подій, групуючи їх по основних категоріях (елементах) відповідно до економічних характеристик. У звіті про фінансовий стан елементами, безпосередньо пов'язаними з оцінкою фінансового стану, є активи, зобов'язання і капітал. У звіті про сукупний дохід елементами, безпосередньо пов'язаними з виміром результатів діяльності, є доходи і витрати.

Об'єкт, що відповідає визначенню елемента фінансової звітності, признається, якщо:

- 1) існує вірогідність того, що будь-які майбутні економічні вигоди, пов'язані з об'єктами, будуть отримані (втрачені);
- 2) фактичні витрати на придбання або вартість об'єкту можуть бути надійно оцінені.

При оцінці відповідності статті цим критеріям і, отже, можливості його визнання у фінансовій звітності, Підприємство враховує фактор суттєвості. Суттєвість залежить від розміру та характеру статті, яка оцінюється за конкретних обставин. Орієнтований поріг суттєвості становить:

- 5% від підсумку відповідно всіх активів, всіх зобов'язань і власного капіталу – для об'єктів обліку, що відносяться до активів, зобов'язань та власного капіталу Підприємства;

- 2% чистого прибутку (збитку) – для доходів та витрат Підприємства;

- 10% відповідно чистого доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) або фінансових результатів сегмента або активів усіх сегментів підприємства - для розкриття інформації про сегменти при визначенні звітного сегменту.

Підприємство використовує оцінки і робить припущення, які мають вплив на визначення у фінансовій звітності суми активів і зобов'язань, визначення доходів та витрат звітного періоду, розкриття умовних активів та зобов'язань на дату підготовки фінансової звітності. Оцінки і припущення піддаються постійному критичному аналізу і ґрунтуються на минулому досвіді керівництва Підприємства і інших чинниках, у тому числі на очікуваннях відносно майбутніх подій, які вважаються обґрунтованими в обставинах, що склалися.

Унаслідок невизначеності, властивій господарській діяльності, Підприємство використовує припущення при визначенні: списання запасів нижче собівартості до чистої вартості реалізації; строку корисної експлуатації активів, що амортизуються; оцінки забезпечення; знецінення активів, справедливої вартості інвестицій, доступних для продажу.

1. Баланс (Звіт про фінансовий стан) (Форма 1)

У балансі підприємства нематеріальні активи відображені по первісній вартості і складаються з прав на програмні забезпечення, ліцензій та дозволів на торгівлю. Амортизація нараховується прямолінійним методом.

Первісна вартість на початок року складає в сум 573 тис. грн.

Накопичена амортизація на початок року 445 тис. грн.

Первісна вартість на кінець року склала в сумі 573 тис. грн.

Накопичена амортизація на кінець року 472 тис. грн.

В балансі підприємства основні засоби відображені по справедливій вартості та за поточний рік з ними відбулися такі зміни:

Будинки, споруди та передавальні пристрої, тис.грн. Машини та обладнання, тис.грн. Інші, тис.грн. Всього, тис.грн.

Первісна вартість

на початок року 47 899 49 945 5 100 102 944

Накопичена амортизація на початок року (1 071) (2 293) (1 184) (4 548)

Балансова вартість на початок року 46 828 47 652 3 916 98 396

Надійшло за рік 905 284 191 1 380

Вибуття за рік (за балансовою вартістю) 249 265 9 523

Амортизаційні відрахування (1 055) (2 319) (745) (4 119)

Проведена дооцінка (уцінка) основних засобів до справедливої вартості

Списання накопиченої амортизації на зменшення первісної вартості основних засобів 1 1

Балансова вартість на кінець року 46 429 45 352 3 353 95 134

Первісна вартість на кінець року 48 555 49 964 5 282 103 801
Накопичена амортизація на кінець року (2 126) (4 612) (1 929) (8 667)

тис. грн.

Незавершене будівництво на початок року складає 78

Надійшло за рік 1380

Вибуло за рік 1377

Незавершене будівництво на кінець року 81

у т.ч.:

- капітальне будівництво 78

- придбання (виготовлення) основних засобів 3

- придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів -

Згідно наказу про облікову політику оцінка виробничих запасів здійснювалась по методу ФІФО.

Балансова вартість запасів на кінець року складає 28 659 тис. грн., у тому числі :

Сировина і матеріали 1 522

Паливо 21

Тара і тарні матеріали 1 782

Незавершене виробництво 3 540

Комплектуючі вироби, інші 98

Готова продукція 347

Товари 21 349

2. Дебіторська заборгованість по основній діяльності та інша дебіторська заборгованість.

Довгострокова дебіторська заборгованість з терміном погашення більше дванадцяти місяців відсутня.

Загальна сума поточної дебіторської заборгованості, що буде погашена протягом дванадцяти місяців із дати балансу складає 67 552 тис. грн., у тому числі заборгованість за товари, роботи, послуги : 42 617 тис.грн.

Склад дебіторської заборгованості :

31.12.2016 р. 31.12.2015 р.

Дебіторська заборгованість по основній діяльності по розрахунках з іноземними підприємствами - -

Дебіторська заборгованість по основній діяльності по розрахунках з підприємствами України 42 617 3 796

Фінансова дебіторська заборгованість:

- за виданими авансами 1 591 415

- по розрахункам з бюджетом:

- з податку на прибуток - -

- з ПДВ - 9 613

- інші оборотні активи

- неузгоджена сума фінансових санкцій з ПДВ 1 108 1 108

- інша поточна дебіторська заборгованість 22 236 138

Аналіз кредитної якості фінансової дебіторської заборгованості з основної діяльності та іншої дебіторської заборгованості наведено такими показниками:

тис. грн.

Заборгованість, термін погашення якої, не настав 31.12.2016 р. 31.12.2015 р.

по розрахунках з клієнтами:

Російської Федерації -

України 42 617 3 796

Заборгованість, термін погашення якої, по розрахунках

з клієнтами настав:

- від 30 до 90 днів - -

На підставі проведеного аналізу фінансового стану контрагентів вся дебіторська заборгованість вважається повністю відшкодовуваною.

3. Кредиторська заборгованість.

Станом на 31 грудня 2016 р. загальна сума поточної кредиторської заборгованості складає 169 150 тис. грн., у тому числі:

- поточна заборгованість за товари, роботи, послуги 154 473

- по розрахункам з одержаних авансів 18 878

- по розрахункам з бюджетом 2 879

- по розрахункам зі страхування 154

- по розрахункам з оплати праці 601

- інші поточні зобов'язання 18 727

Кредиторська заборгованість з основної діяльності складається із заборгованості за товари, роботи, послуги та одержаних авансів у сумі 173 351 тис. грн.

4. Фінансові інвестиції, які увійшли до складу статті балансу : «Інші фінансові інвестиції» на дату балансу оцінюються та відображаються в бухгалтерському обліку по собівартості на загальну суму

8 тис. грн.

5. Відстрочені податкові зобов'язання.

Витрати з податку на прибуток складаються (тис. грн.): 2016 р. 2015 р.

Доходи/(витрати) з податку на прибуток за рік 220 100

у т.ч.

податок на прибуток - поточний - -

доходи/(витрати) по відстроченому податку 220 100

Відстрочені податкові зобов'язання відображені ч/з 78

інший сукупний дохід

Нараховані відстрочені податки на кінець року (3 481) (3 779)

Розрахунок податку на прибуток здійснювався згідно з міжнародними стандартами бухгалтерського обліку.

6. Інформація за сегментами.

Інформація за сегментами Підприємством подається за основними видами робіт та за класами клієнтів. Інформація про операційний сегмент відображається якщо дохід сегмента становить 10% (або більше) об'єднаного доходу всіх сегментів. Звітні сегменти не мають диференціацію за видами продукції, вони є однаковими для кожного типу і виду сегментів.

Інформація за операційними сегментами наведена у наступних таблицях:

По класу клієнта сума тис. грн.

За рік, що закінчився 31 грудня 2016 року За рік, що закінчився 31 грудня 2015 року

1 Дохід від реалізації х х

1.1. підприємствам галузі 175 157 134 542

1.2. на експорт 176 21 353

1.3 інше 23 41

сума тис. грн.

за рік, що закінчився 31 грудня 2016 року за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року

2 Дохід від реалізації х х

2.1 виробництво КПП 128 794 134 542

2.2 продаж машин 46 539 21 353

2.3 інше 23 41

Підприємство не розподіляє активи за звітними сегментами за недоцільністю. Усі виробничі потужності знаходяться в Запорізькій області та працюють на всі звітні сегменти, як за класом клієнтів, так і за видами продукції (робіт).

Інформація про основних клієнтів, доходи від операції з якими досягають 5% (або більше) в загальному обсязі доходів від реалізації:

Найменування клієнта за рік, що закінчився 31 грудня 2016 року за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року

частка доходу сума частка доходу сума

ПАТ «Запоріжтрансформатор» 44% 76 431 6,9% 10 767

Представництво "ІНСТАЛАСІОНЕС ІНАБЕНСА,С.А." 23% 40 371 - -

ТОВ «Хорос» 6% 10 737 60,4% 94 169

ТОВ «Энергетический стандарт» - - 13,7% 21 353

ДП «НЕК«УКРЕНЕРГО» 9% 15 647 - -

7. Забезпечення, умовні зобов'язання, умовні активи.

Станом на 31.12.2016 року були створені слідуочі забезпечення:

- під пенсійні виплати у сумі 3 615 тис. грн..

- під невикористані відпустки у сумі 1 165 тис. грн.

8. Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) (Форма 2)

1) Розділ «Фінансові результати»

Згідно вимогам МСБО № 18 "Дохід", на підприємстві дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, інших активів) визнається в разі наявності всіх наведених нижче умов:

- покупець передані ризики й вигоди, пов'язані з правом власності на продукцію (товар, інший актив);
- підприємство не здійснює надалі управління та контроль за реалізованою продукцією (товарами, іншими активами);
- сума доходу (виручка) може бути достовірно визначена;
- є впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод підприємства, а витрати, пов'язані з цією операцією, можуть бути достовірно визначені.

Аналіз доходів по категоріям (тис.грн.): 2016 рік

Кабельно- провідникова продукція 98 910

Послуги по виготовленню КПП 29 898

Товари 46 547

Всього доходів від реалізації 175 355

У статті «Собівартість реалізованої продукції, товарів, робіт і послуг» - витрати містять фактичні прямі виробничі витрати та загальновиробничі витрати.

Згідно МСБО 1 в звіті доходи або витрати показані згорнуто по ідентичним операціям
У статті «Інші операційні доходи» (тис.грн): 2016 рік
від реалізації інших оборотних активів, чиста сума 503
від реалізації операційної оренди активів, чиста сума 65

Всього: 568

У статті «Адміністративні витрати» - відображено загальногосподарські витрати, пов'язані з управлінням і обслуговуванням підприємства (витрати на утримання адміністративно-управлінського персоналу, витрати на їх службові відрядження, на утримання основних засобів, охорону, юридичні, аудиторські та інші).

Стаття «Витрати на збут» склалася з витрат, пов'язаних з реалізацією продукції (витрати пов'язані з пошуком ринку збуту продукції, транспортні витрати на доставку продукції, утримання підрозділів, що займаються збутом продукції, рекламу, тощо).

Стаття «Інші операційні витрати» відображає витрати які склалися (тис.грн.): 2016 рік
із збитку від операційної курсової різниці, чиста сума (872)

із витрат на утримання персоналу та основних засобів,

які не брали участь в виробничому процесі (182)

із збитку від утримання соціальної сфери, чиста сума (135)

із витрат по інших грошових виплатах(матеріальна допомога,
виплата працівникам, тимчасово мобілізованим) (348)

із збитку від іншої операційної діяльності, чиста сума (687)

Всього: (2 224)

Стаття «Інші фінансові доходи» містить доходи (тис.грн.):

2016 рік

- відсотки від банку по залишках на поточних рахунках 113

- відсотки від банку по залишках на депозитних рахунках 1 526

Всього: 1 639

Стаття «Інші доходи» відображає доходи від продажу, або іншого відчуження окремих об'єктів основних фондів і становить у 2016 р. 122 тис. грн.

Стаття «Інші витрати» відображає інші витрати, не пов'язані із операційною діяльністю у сумі 36 тис. грн

2)Розділ «Сукупний дохід» відображає зміни сукупного доходу підприємства як за рахунок фінансового результату, так і за рахунок іншого сукупного доходу.

9. Рух грошових коштів (форма3)

Звіт про рух грошових коштів складений згідно МСБО №7 та передбачає визначення грошових коштів прямим методом.

Грошові кошти та їх еквіваленти включають гроші в касі, грошові кошти на банківських рахунках до запитання та інші короткотермінові високоліквідні інвестиції з початковим терміном розміщення не більше трьох місяців.

Розділ I « Рух коштів у результаті операційної діяльності»

У розділі I відображене надходження та витрачання грошових засобів в рамках операційної діяльності підприємства, а саме:

- надходження від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг);

- надходження від покупців та замовників авансів;

- повернення раніше виплачених авансів;

- надходження від операційної аренды;

- інші надходження включають у сумі 348 тис . грн.;

- витрачання грошових коштів на оплату товарів,(робіт та послуг);

- суми попередньої оплати та авансових платежів за товарно- матеріальні цінності, роботи, послуги;

- повернення грошових коштів за аванси отримані ;

- витрати на оплату праці працівникам ;

- перераховані в бюджет податок на прибуток, інші обов'язкові платежі та збори;

- інші витрачання включають в себе :

115 тис. грн.- витрати на відрядження працівників підприємства

50 тис. грн.- витрати на перерахування профсоюзних внесків незалежним профспілкам

12 тис. грн.- інші

Розділ II «Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності»

У розділі II відображене одержання та витрачання грошових коштів за реалізацію та відповідно придбання необоротних активів.

Залишок коштів на кінець року включає в себе: 2016 р. 2015 р.

грошові кошти в касі 0 тис.грн. 0 тис.грн.

залишок коштів на поточних рахунках у сумі 6 567 тис.грн. 4 061 тис.грн.

залишок коштів на депозитних рахунках у сумі 26 704 тис. грн. 4 973 тис. грн.

Розділ III «Рух коштів у результаті фінансової діяльності»

У розділі III відображене одержання та витрачання грошових коштів на отримання та погашення поворотної фінансової допомоги та кошти витрачені на виплату фінансової допомоги ветеранам війни та праці у сумі 47 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2015 року 33 271 тисячі гривень (на 31 грудня 2015 року- 9 034 тисяч гривень) із загальної суми грошових коштів на банківських рахунках зберігалися в національній валюті.

10. Зміни у власному капіталі (форма 4)

Звіт «Про зміни у власному капіталі» складений згідно з МСБО 1

В примітках до нього розкривається інформація про призначення і використання кожного елементу власного капіталу.

Станом на 31 грудня 2016 та 2015 року загальна кількість затверджених до випуску, випущених та тих, що знаходяться в обігу простих акцій становить 10 475 535 акцій з номінальною вартістю 0,05 гривня за акцію. Всі випущені прості акції повністю оплачені. Всі прості акції мають один голос при голосуванні.

Власний капітал підприємства на кінець звітного періоду складає 20 833 тис.грн., у тому числі:

Статутний капітал – 524 тисячі гривень

Капітал у дооцінках – 14 762 тис. грн, який складається з :

- резерву переоцінки основних засобів – 15 146 тис. грн, який зменшився на амортизацію резерву в сумі 989 тис. грн.

- та суми невизнаних актуарних збитків, що становить 384 тис. грн.

В Товаристві, згідно Статуту (редакція п'ята від 27.03.2014р.), не передбачається формування Резервного капіталу.

Нерозподілений прибуток на кінець звітного періоду становить 5 547 тис.грн.,

На кінець звітного періоду він збільшився на 5 278 тис.грн, що відповідає чистому прибутку за 2016 рік, збільшився на суму амортизації резерву переоцінки основних фондів у розмірі 989 тис. грн.

Залишок нерозподіленого прибутку, який на кінець 2015 року становив 9 240 тис.грн, на початок 2016 року зменшився:

- згідно МСБО № 8 на суму виправлених помилок, допущених в попередніх періодах у розмірі (9 960) тис. грн.

Інформація про осіб, що володіють 5% та більше акцій ПАТ „Запорізький кабельний завод”

№ п/п Найменування юридичної особи Код за ЄДРПОУ Місцезнаходження Кількість акцій Від загальної кількості акцій Вид акцій

1 ПЗНВІФ «Четвертий» КУА «Сварог Єсет Менеджмент» 33499232 01901, Київ, вул.Госпітальна, буд. 12-д 4 047 994 38,642360% Іменні прості

2 ПАТ "ЗТР", Україна 00213428 Україна, м. Запоріжжя, вул. Дніпровське шосе,3 3 814 189 36,410445 % Іменні прості

3 ПАТ «Інвестиційний Фонд «Київська Русь-МДС» 21075315 01001, Київ, поров. Рильський, буд.3, оф.36 660 000 6,300394 % Іменні прості

Головний бухгалтер Н.Р.Кучеренко